

แบบฟอร์มการสำรองห้องพักโรงแรมอมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ
กองบริหารการสาธารณสุข สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
การอบรมการควบคุมและบำรุงรักษาสุขภาพสำหรับผู้รับผิดชอบงานระดับจังหวัด/เขตสุขภาพ
วันที่ 19 – 20 – 21 กุมภาพันธ์ 2568 ห้องดอนเมือง 1

ห้องพักเดี่ยว (Twin bed) ราคา 1,600.- บาท ต่อคืน รวมอาหารเช้า 1 ท่าน

ห้องพักคู่ (Twin Bed) ราคา 1,700.- บาท ต่อคืน รวมอาหารเช้า 2 ท่าน

เสริมเตียง ราคา 1,000.-บาท รวมอาหารเช้า 1 ท่าน

กรุณาสำรองห้องพักโดยตรงที่โรงแรมอมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ โดยส่งแบบฟอร์มการจอง

ถึง คุณสุทธิรัตน์ ดาราเย็น 086 306 9662 Email: sutthirat.d@amari.com

หมายเหตุ : กรุณาติดต่อสอบถามห้องว่างก่อนส่งแบบฟอร์มการจอง ในวันและเวลาทำการ วันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 09.00 – 18.00 น.

เงื่อนไขการชำระเงิน เพื่อเป็นการยืนยันการจองห้องพัก กรุณาโอนเงินค่าห้องพักมัดจำ 1 คืน ให้ทางโรงแรมฯ พร้อมส่งแบบฟอร์ม

การจองห้องพักและหลักฐานการโอนเงิน ภายในวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2568 (สามารถปิดรับการจองก่อนกำหนดในกรณีห้องพักเต็ม)

หมายเหตุ หลังจากส่งหลักฐานทางอีเมลล์ ถ้าไม่ได้รับการยืนยันตอบกลับ กรุณาติดต่อตามเบอร์ที่แจ้ง ภายใน 24 ชั่วโมง

โดยมีรายละเอียดการโอนเงิน ดังนี้ (สามารถโอนได้ทาง ATM / Online banking / Counter bank)

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาลำลูกกา
ชื่อบัญชี บริษัทดอนเมืองอินเตอร์เนชั่นแนลแอร์พอร์ตโฮเต็ล จำกัด
บัญชีกระแสรายวัน เลขที่บัญชี 311-3-00567-0

- โรงแรมขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินค่าห้องพักทั้งสิ้นไม่ว่ากรณีใดๆ

- กรณีที่ผู้เข้าพักต้องการยกเลิกการใช้ห้องพัก ผู้เข้าพักต้องส่งอีเมลล์เพื่อยืนยันการยกเลิกห้องพัก 7 วัน ล่วงหน้าด้วยตนเอง

มิฉะนั้นทางโรงแรมฯ จำเป็นต้องขอเก็บเงินจากท่านหรือหน่วยงานต้นสังกัดตามจำนวนที่จองไว้กับทางโรงแรม

ชื่อผู้เข้าพัก 1..... เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

2..... เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

เข้าพักในวันที่ เวลาเข้าพัก 15.00 น.

ออกในวันที่ เวลาที่ออก 12.00 น.

ห้องเดี่ยว จำนวน ห้อง รวม..... คืน

ห้องคู่ จำนวน..... ห้อง รวม..... คืน

ที่อยู่สำหรับออกไปรษณีย์รับเงิน (โปรดระบุโดยละเอียด)

.....

โทรศัพท์มือถือ