

การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย

1 กันยายน 2559

หลักการสำคัญ (ระเบียบฯ ข้อ 23)

- โดยหลักการ ไม่สมควรโอนงบประมาณ แต่เนื่องจากกระบวนการงบประมาณใช้เวลาจัดทำล่วงหน้านาน บริบทต่างๆ อาจเปลี่ยนแปลง

หลักการ

- แก้ไขปัญหาการดำเนินงาน
- เพิ่มประสิทธิภาพ/คุณภาพในการให้บริการ
- พัฒนาบุคลากร/เทคโนโลยี
- สนับสนุนยุทธศาสตร์

ต้องสอดคล้องกับ

- เป้าหมายให้บริการ
- ยุทธศาสตร์/นโยบาย

ต้องคำนึงถึง

- ประโยชน์ประชาชน
- ประหยัด
- คุ่มค่า
- โปร่งใส

ต้องไม่ทำให้

- เป้าหมายผลผลิตหรือโครงการเปลี่ยนแปลงในทางที่ลดลงในสาระสำคัญ
- มีค่าสาธารณูปโภคค้างชำระเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

โอนเปลี่ยนแปลงฯ ตามอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ (1)

1. โอนระหว่างผลผลิต/โครงการ ภายใต้แผนงบประมาณเดียวกัน (ระเบียบฯ ข้อ 24) ถือเป็นการมอบอำนาจให้เกิดความยืดหยุ่น
 - การโอนงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณของผลผลิตหรือโครงการใดไปผลิตหรือโครงการอื่นภายในงบรายจ่ายเดียวกัน
 - การโอนเงินต่างงบรายจ่ายในผลผลิตหรือโครงการเดียวกันภายใต้แผนงบประมาณเดียวกัน
 - การเปลี่ยนแปลงรายการและหรือจำนวนเงินของรายการที่กำหนดไว้ภายใต้งบรายจ่ายของแผนงบประมาณ ผลผลิตหรือโครงการเดียวกัน

ยกเว้น

- ก่อให้เกิดรายการก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ
- งบบุคลากร / ตั้งอัตราบุคลากรใหม่ / ค่าที่ดิน / คชจ.เดินทางไป ตปท. ชั่วคราวนอกแผนฯ
- ครุภัณฑ์ ≥ 1 ลบ. สิ่งก่อสร้าง ≥ 10 ลบ. ครุภัณฑ์ยานพาหนะ

โอนเปลี่ยนแปลงฯ ตามอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ (2)

2. โอนเปลี่ยนแปลง เงินเหลือจ่ายภายใต้แผนงบประมาณเดียวกัน (ระเบียบฯ ข้อ 25)

- ได้ดำเนินการจนบรรลุวัตถุประสงค์/เป้าหมายแล้ว หรือเมื่อประมาณการ คชจ. แล้ว หัวหน้าส่วนราชการให้การรับรองว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์
- ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว

ยกเว้น

- ก่อให้เกิดรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ
- งบบุคลากร / ตั้งอัตราบุคลากรใหม่ / ค่าที่ดิน / คชจ.เดินทางไป ตปท. ชั่วคราวนอกแผนฯ
- ครุภัณฑ์ ≥ 1 ลบ. สิ่งก่อสร้าง ≥ 10 ลบ.

ครุภัณฑ์ยานพาหนะต้องเป็นการจัดหาเฉพาะเพื่อทดแทนครุภัณฑ์พาหนะเดิม
ให้โอนชำระข้อผูกพันสัญญาค้างชำระ หรือค่าสาธารณูปโภคค้างชำระก่อน

โอนเปลี่ยนแปลงฯ ตามอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ (3)

2. โอนเพิ่มวงเงินค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างที่ไม่สามารถจัดหาได้ ภายใต้แผนงบประมาณเดียวกัน (ระเบียบฯ ข้อ 26)

- รายการปีเดียว
- ครุภัณฑ์ ≥ 1 ลบ. สิ่งก่อสร้าง ≥ 10 ลบ. ผลการจัดซื้อจัดจ้างสูงกว่าวงเงินงบประมาณรายจ่าย

ข้อปฏิบัติ

- โอนเพิ่มวงเงินได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร
- กรณีใช้เงินนอกงบประมาณมาสมทบ ให้เพิ่มได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร
- ครุภัณฑ์ 1 หน่วย ถือเป็น 1 รายการ

ระเบียบฯ ข้อ 27 การโอนและเปลี่ยนแปลงรายการ งบประมาณรายจ่าย นอกเหนือที่กำหนดในระเบียบนี้ ให้ทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ

การโอนเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี
(ม.18 พรฎ.กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546)

- เป็นผลทำให้เกิดรายจ่ายประเภทเงินราชการลับ
- โอนข้าม แผนงบประมาณ ในภารกิจที่ไม่ได้กำหนดในแผนปฏิบัติราชการ
- เป็นผลทำให้เกิดรายจ่ายประเภทโครงการใหม่พิเศษที่เกิดขึ้นจากนโยบายใหม่ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี
- กรณีนี้ ส่วนราชการต้องขอปรับแผนปฏิบัติราชการก่อน เมื่อ ครม. อนุมัติแล้ว จึงทำหนังสือขอทำความตกลงในการโอนเปลี่ยนแปลงรายการกับสำนักงบประมาณ

เอกสารประกอบการพิจารณา โอนเปลี่ยนแปลงงานช้า/งานเร็ว

งานช้า	งานเร็ว
<ul style="list-style-type: none">• หนังสือที่ ผวจ. เห็นชอบให้โอนเปลี่ยนแปลง• สัญญาจ้าง / สัญญาจ้างที่แก้ไขเพิ่มเติม• หนังสือสำนักงานประมาณเห็นชอบ (ทุกครั้ง)• ตารางสรุปสัญญาจ้าง (ง.700)• ใบส่งมอบงวดงาน / ใบตรวจรับการจ้าง• แผนการส่งมอบงาน	<ul style="list-style-type: none">• สัญญาจ้าง / สัญญาจ้างที่แก้ไขเพิ่มเติม• หนังสือสำนักงานประมาณเห็นชอบ (ทุกครั้ง)• ตารางสรุปสัญญาจ้าง (ง.700)• ใบส่งมอบงวดงาน / ใบตรวจรับการจ้าง• ใบแจ้งหนี้• แผนการส่งมอบงาน

ปัญหาความล่าช้าในการพิจารณา/จัดสรร

- เอกสารประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน
- ข้อผิดพลาดทางเอกสาร
 - รายละเอียดข้อมูลในชื่อรายการ เช่น จำนวนพื้นที่ใช้สอยผิด
 - ตัวเลขวงเงินสุทธิตลาดเคลื่อน
- การโอนเงินกลับมาส่วนกลางล่าช้า ทำให้ สงป. อนุมัติจัดสรรล่าช้า

- ☐ กรณีโอนงานช้า/เร็ว แบบ 1 ต่อ 1 แต่มีมากกว่า 1 คู่ ควรเสนอแยกกัน เนื่องจากหากเอกสารของคู่ใดล่าช้า จะทำให้ล่าช้าทั้งหมด
- ☐ Update ง.700 ให้เป็นปัจจุบัน และแสดงข้อมูลประกอบ เช่น โอนครั้งก่อนหน้านี้ ถูก พรบ.โอนฯ ปรับลดค่างาน เป็นต้น