



กลุ่มภารกิจอำนวยการ
กปรส.
เลขที่รับ 869
วันที่ 25 มิ.ย. 62
เวลา 15.53 น.

กองบริหารการสาธารณสุข
เลขรับ 6550
วันที่ 5 มิ.ย. 62
เวลา 08.50 น.

งานประชาสัมพันธ์
เลขที่รับ 4429
วันที่ 5 มิ.ย. 62
เวลา 10.45 น.

ที่ สธ ๐๒๐๖.๐๑/ว ๕๙๔

ถึง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์
โรงพยาบาลทั่วไปทุกแห่ง และสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑-๑๓

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอส่งสำเนาหนังสือกรมสรรพากร ที่ กค ๐๗๑๑/ว๑๙๔๒ นส
ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ประชาสัมพันธ์การยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐
ภ.ง.ด.๙๑ สำหรับปีภาษี ๒๕๖๑ มาเพื่อทราบ



มอบ กลุ่มภารกิจอำนวยการ

กองบริหารการคลัง

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๒๘๒

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๒๗๓

(นางเกวลิณ ชื่นเจริญสุข)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข

๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๒

รองอธิบดีกรมการแพทย์

- รักษาราชการแทนอธิบดีกรมการแพทย์

(นางวรรณวิภา ศรีจันทร์เคน)

เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน

หัวหน้างานธุรการและสารบรรณ

21๐๖๐๗๑๗

(นางกัญญาภรณ์ วัฒนศิริ)

เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน

หัวหน้ากลุ่มภารกิจอำนวยการ



ที่ กค ๐๗๑๑/ว. ๑๙๔๒

เลขที่ 8204	กลุ่มภารกิจอำนาจการ กองบริหารการคลัง สป.
วันที่ 20 มี.ค. 2562	เลขที่ 213
เวลา 12.1	วันที่ 21 มี.ค. 2562

กรมสรรพากร
๔๐ ซอยพหลโยธิน ๗
ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท
เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ภ.ง.ด.๙๑ สำหรับปีภาษี ๒๕๖๑
เรียน ผู้บัญชาการ เจ้ากรมการเงินทหาร อธิบดี ผู้อำนวยการ เลขาธิการ อธิการบดี เลขาธิการกรม
ประธานสภาที่ปรึกษาเศรษฐกิจ

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประชาสัมพันธ์การยื่นแบบ ภ.ง.ด.๙๐ ภ.ง.ด.๙๑

ด้วยกรมสรรพากร ได้มีการปรับปรุงข้อกำหนด และพัฒนาช่องทางการให้บริการแก่ผู้เสียภาษี เพื่ออำนวยความสะดวกในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ภ.ง.ด.๙๑ ให้เหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน โดยยึดผู้เสียภาษีเป็นศูนย์กลาง ให้สามารถปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

ปัจจุบันกรมสรรพากร ได้มีการเชื่อมโยงข้อมูลผู้มีเงินได้จากเงินเดือนและค่าจ้างในระบบ จ่ายตรงเงินเดือนจากกรมบัญชีกลาง เพื่อนำมาใช้ในการติดตามข้อมูลการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ภ.ง.ด.๙๑ ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรภาครัฐภายใต้หน่วยงานของท่าน ทราบถึงสิทธิประโยชน์ทางภาษี และวิธีการเกี่ยวกับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาและช่องทางการชำระภาษี สำหรับปีภาษี ๒๕๖๑ ประกอบกับขณะนี้ในช่วงระยะเวลาของการยื่นแบบฯ กรมสรรพากรจึงใคร่ขอความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการ ลูกจ้าง หรือพนักงานในสังกัดหน่วยงานของท่าน ให้ดำเนินการยื่นแบบฯ ภายในกำหนดเวลา ณ หน่วยบริการของกรมสรรพากรทั่วประเทศ หรือเว็บไซต์ของกรมสรรพากร www.rd.go.th และสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่สำนักงานสรรพากรทั่วประเทศ หรือศูนย์สารสนเทศสรรพากร โทร.๑๑๖๑

จึงเรียนมาเพื่อให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการ ลูกจ้าง หรือพนักงานในสังกัดหน่วยงานของท่าน ทราบเกี่ยวกับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา สำหรับปีภาษี ๒๕๖๑ ด้วย
จึงขอขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายเอกนิติ นิติทัณฑ์ประภาศ)
อธิบดีกรมสรรพากร

คุณ.....

โปรดดำเนินการ

.....
(นางสาววรภากรณ์ ไกรเวช)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
หัวหน้ากลุ่มภารกิจอำนาจการ

กองมาตรฐานการจัดเก็บภาษี
โทร. ๐ ๒๒๓๒ ๙๖๕๐ (ธัญญภัทร์)

เรียน หัวหน้ากลุ่มภารกิจอำนาจการ
สำเนาแจ้งหน่วยงานในสังกัด สป.
☒ ส่วนกลาง
☒ ส่วนภูมิภาค
☐ กลุ่มต่างๆ
☒ ก.วิเทศสัมพันธ์.....เป็นเจ้าของเรื่อง

.....
(นางสาววรภากรณ์ ไกรเวช)
ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง
๒๐ มี.ค. ๒๕๖๒

บริการดิจิทัล สำหรับภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา



E-FILING

อีไฟล์ซิง ขั้นตอนการยื่นภาษีออนไลน์
บริการยื่นแบบแสดงรายการออนไลน์บน
เว็บไซต์ www.rd.go.th
หรือ RD Smart Tax Application

MyTax Account

บริการตรวจสอบข้อมูลลดหย่อน
และสิทธิประโยชน์ทางภาษี
บนระบบ My Tax Account
เข้าสู่ระบบด้วยรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านเดียวกับระบบ e-Filing
โดยสามารถตรวจสอบข้อมูลเงินได้กับสภาพ
ข้อมูลเงินบริจาค e-Donation และข้อมูลเงินได้เสียกองทุน กบข



บริการชำระภาษีออนไลน์
เชื่อมต่อระบบ e-Filing ไปยังระบบของธนาคาร
สามารถชำระภาษีในรูปแบบ e-Payment
ATM on Internet และ Internet Credit Card
ผู้เสียภาษีสามารถชำระภาษีในรูปแบบ Pay in Store
โดยนำไปชำระที่ศูนย์บริการภาษี ที่กรมสรรพากรกำหนด
สามารถตรวจสอบหน่วยรับชำระภาษีได้ทันทีบนเว็บไซต์ระบบ e-Filing
<https://rdserver.rd.go.th>



บริการแจ้งเตือนกำหนดผ่อนชำระภาษี
และแจ้งเตือนการคืนเงินภาษีทางระบบ SMS
ผู้เสียภาษีจะต้องลงทะเบียนเลขโทรศัพท์
บนเว็บไซต์การยื่นแบบแสดงรายการบนระบบ e-Filing



บริการเชื่อมโยงข้อมูลค่าลดหย่อน
และสิทธิประโยชน์ทางภาษี
เพื่อลดความยุ่งยากในการนำส่งเอกสาร



บริการ Upload เอกสารประกอบการคืนเงินภาษี
พร้อมการยื่นแบบบนระบบ e-Filing
สามารถ Upload ไฟล์เอกสาร .jpg .png .pdf .xlsx .xl
ขนาดไม่เกิน 20 MB และใช้จำกัดจำนวนครั้งในการ Upload เอกสาร
ที่แนบรายการ สอดคล้องการประกอบการพิจารณาขอคืนเงินภาษี และ
แนบรายการ "ขอคืนเงินภาษีเอกสารประกอบการคืนเงินภาษี"



บริการคืนเงินภาษีในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
สามารถขอรับเงินภาษีคืนผ่าน
PromptPay / บัตรเงินสด e-Money / e-Wallet
ผู้เสียภาษีได้รับเงินภาษีคืนที่ประสงค์จะถอนเงินในรูปโฉด
บัตรเงินสด e-Money หรือ e-Wallet จะต้องนำบัตรคืนเงินกับเงิน
A 21 ไปติดต่อการชำระเงินที่ ก.ค. (มหาชน)

RD API

ผู้เสียภาษีสามารถจัดเตรียมและนำส่งข้อมูล
แบบแสดงรายการภาษีผ่านโปรแกรมของ
ผู้ให้บริการซอฟต์แวร์ออนไลน์
ผู้เสียภาษีสามารถยื่นแบบ ภ.ง.ด.91 ผ่าน RD Smart Tax Application
บนอุปกรณ์ Smartphone และ Tablet โดยไม่ต้องบันทึกข้อมูลลง

บริการดิจิทัลเพื่อสนับสนุนผู้เสียภาษี



Virtual Assistant
ตัวช่วยด้านภาษีแบบอัตโนมัติ
บนหน้าเว็บไซต์กรมสรรพากร



TAX Calendar
ปฏิทินการยื่นแบบแสดง
รายการ ภ.ง.ด.91 แบบ Google
Calendar



Citizen Feedback
แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้เสียภาษีและประชาชน
ติดต่อกรมสรรพากรในรูปแบบ QR Code

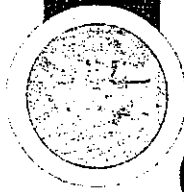


RD Smart Tax Application
อำนวยความสะดวกผู้เสียภาษีในการยื่นแบบ
และรับชำระรายการแบบแสดงรายการ ภ.ง.ด.91 ผ่าน Smartphone และ Tablet



WEBPAGE PIT
รวบรวมรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
และแบบแสดงรายการ ภ.ง.ด.91 แบบดิจิทัล

กรมสรรพากรยุคใหม่ เต็มใจให้บริการ



ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ปีภาษี 2561



“ น้องอาร์ แม่ห่าน้าภาษี ”

อัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา 2561

เงินได้สุทธิ	อัตราภาษี
--------------	-----------

0 - 150,000	ยกเว้น*
150,001 - 300,000	5
300,001 - 500,000	10
500,001 - 750,000	15
750,001 - 1,000,000	20
1,000,001 - 2,000,000	25
2,000,001 - 5,000,000	30
5,000,001 ขึ้นไป	35

กำหนดการยื่นแบบ

กระดาษ ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2562

Internet ภายในวันที่ 9 เมษายน 2562

แบบแสดงรายการ

แบบบ.จ.ด.จ. สำหรับยื่นได้ 40(1) ประเภทเดียว

แบบบ.จ.ด.จ. สำหรับยื่นได้ 40(1) และเงินได้ประเภทอื่น

หรือ มีเฉพาะเงินได้ประเภท 40(2) - 40(8) เท่านั้น

กรมสรรพากร

ประเภทเงินได้	소득	อัตรา
เงินได้, ค่าจ้าง 40(1) เท่านั้น	120,000	220,000
เงินได้, ค่าจ้าง และ/หรือรายได้อื่น	60,000	120,000

* ขก.จ.ด.จ. 4 แห่งพระราชบัญญัติภาษี (ฉบับที่ 470) พ.ศ. 2551 สำหรับเงินได้สุทธิที่เกินหนึ่งแสนบาท พ.ศ. 2551 เป็นต้นไป

ประกาศนียบัตร 12 แห่งพระราชบัญญัติภาษี (ฉบับที่ 44) พ.ศ. 2560 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติภาษี (ฉบับที่ 44) พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติม

Advantage Check List

ชื่อผู้มีรายได้..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 13 หลัก

สิทธิประโยชน์ส่วนพิเศษ

- | | |
|--|---------|
| [] ค่าท่องเที่ยว “จังหวัดท่องเที่ยวรอง” (ไม่เกิน 15,000 บาท) | (.....) |
| [] ค่าซื้อสินค้าหรือค่าบริการ (มูลค่ารวมกันไม่เกิน 15,000 บาท) | |
| - ขวาล้อ รถยนต์หรือรถจักรยานยนต์หรือรถจักรยาน | (.....) |
| - หนังสือ/ หนังสือที่อยู่ในรูปของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ผ่านอินเทอร์เน็ต | (.....) |
| - สินค้า OTOP | (.....) |
| [] ค่าฝากครรภ์และค่าคลอดบุตร | (.....) |
| [] ค่าซื้อหน่วยลงทุน RMF (15% ของรายได้ แต่ไม่เกิน 500,000 บาท) | (.....) |
| [] ค่าซื้อหน่วยลงทุน LTF (15% ของรายได้ แต่ไม่เกิน 500,000 บาท) | (.....) |
| [] เบี้ยประกันชีวิต (จ่ายจริงไม่เกิน 100,000 บาท) | (.....) |
| [] เบี้ยประกันชีวิตแบบบำนาญ (จ่ายจริงไม่เกิน 200,000 บาท) | (.....) |
| [] เบี้ยประกันสุขภาพตนเอง (ไม่เกิน 15,000 บาท) | (.....) |
| [] เบี้ยประกันสุขภาพบิดามารดาของผู้มีเงินได้และคู่สมรส (รวมกันไม่เกิน 15,000) | (.....) |
| [] ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเพื่อซื้อ เช่าซื้อ หรือสร้างอาคารอยู่อาศัย (รวมกันไม่เกิน 100,000 บาท) | (.....) |
| [] เงินสะสมกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) | (.....) |
| [] เงินได้ที่จ่ายเพื่อซื้ออสังหาริมทรัพย์ (มูลค่าอสังหาริมทรัพย์.....) | (.....) |
| [] ค่าซื้อและค่าติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (เฉพาะเงินได้ตามมาตรา 40 (5)(6)(7) และ (8) ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจเท่านั้น) | (.....) |
| [] ค่าธรรมเนียมจากการรับชำระเงินด้วยบัตรเดบิต (เฉพาะเงินได้ตามมาตรา 40 (5) (6) (7) หรือ (8) เท่านั้น) | (.....) |
| [] ค่าลงทุนหรือลงทุนในการจัดตั้งหรือเพิ่มทุนในกิจการที่ประกอบอุตสาหกรรมเป้าหมาย | (.....) |
| รวม | (.....) |

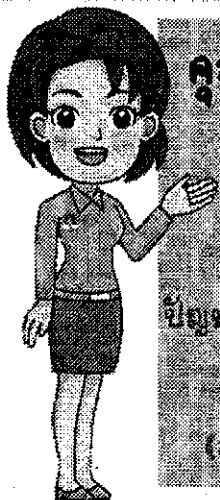
สิทธิประโยชน์หลัก

- | | |
|--|---------|
| [] ผู้มีเงินได้ (60,000 บาท หรือ 120,000 บาท แล้วแต่กรณี) | (.....) |
| [] คู่สมรส (60,000 บาท กรณีมีเงินได้รวมคำนวณภาษีหรือไม่มีเงินได้) | (.....) |
| [] บุตร (คนแรกหรือบุตรที่เกิดก่อนปี พ.ศ. 2561) คนละ 30,000 บาท | (.....) |
| [] บุตร (ตั้งแต่คนที่ 2 เป็นต้นไปที่เกิดในหรือหลังปี พ.ศ. 2561) คนละ 60,000 บาท | (.....) |
| [] อุปการะเลี้ยงดูบิดาของผู้มีเงินได้ | (.....) |
| [] อุปการะเลี้ยงดูมารดาของผู้มีเงินได้ | (.....) |
| [] อุปการะเลี้ยงดูบิดาของคู่สมรสที่มีเงินได้รวมคำนวณภาษีหรือไม่มีเงินได้ | (.....) |
| [] อุปการะเลี้ยงดูมารดาของคู่สมรสที่มีเงินได้รวมคำนวณภาษีหรือไม่มีเงินได้ | (.....) |
| [] อุปการะเลี้ยงดูคนพิการหรือคนทุพพลภาพ | (.....) |
| [] เงินสะสมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ | (.....) |
| [] เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | (.....) |
| รวม | (.....) |

รวมสิทธิประโยชน์ทั้งหมด (.....)+(.....) = (.....)

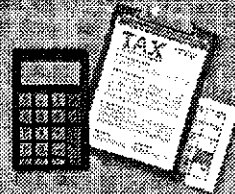


นายจ้างยื่นแบบบททูลเกล้า



คุณเคยเจอเหตุการณ์แบบนี้อย่างไร?

1. ลูกจ้างลางานเพื่อไปยื่นแบบเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ไม่ให้ค่าจ้าง
2. ลูกจ้างอยู่ห่างไกล ทูรกีตาร์ ไม่สามารถยื่นแบบด้วยตนเองได้
3. ฝ่ายบุคคล ฝ่ายบัญชี ได้แจ้งเวลาหรือยื่นแบบให้พนักงานรายบุคคลเพราะมีพนักงานจำนวนมาก



ปัญหาเหล่านี้จะหมดไป เพราะเราได้ออกให้ นายจ้างสามารถยื่นแบบบททูลเกล้า ได้
ง่าย สะดวก ไม่ยุ่งยาก ไม่เสียเวลา ลดค่าใช้จ่าย ชีพชีวินได้ทั้งกิจการ
(และ ยังได้ พักผ่อนหย่อนใจที่กิจการของคุณด้วย นายจ้างไม่จำเป็นต้องยื่นแบบบททูลเกล้าได้)



7 ขั้นตอนง่าย ๆ กรณีนายจ้างยื่นแบบบททูลเกล้า

1

ลงทะเบียนนายจ้างยื่นแบบฯ ผ่านพนักงำนทูลเกล้าฯ จากเมนู "ลงทะเบียน" ในเว็บไซต์ ส.ง.ค. 91 นายจ้างยื่นแบบฯ เมื่อลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว
ระบบจะแสดงหมายเลขผู้ใช้และรหัสผ่านมาให้จดไว้เพื่อใช้ในการเข้าสู่ระบบต่อไป
(โดยหมายเลขผู้ใช้และรหัสผ่านที่ได้รับยังไม่ได้รับสิทธิ์ในการใช้บริการ จนกว่าจะได้มีการดำเนินการตรวจสอบข้อมูลตามข้อ 3. แล้วจึงเริ่มใช้งานได้)

2

เตรียมข้อมูล Input File (ปรับปรุงเมื่อวันที่ 29/1/2562) ที่สามารถใช้งานได้กับโปรแกรมลงข้อมูล ส.ง.ค. 91 (นายจ้างยื่นแบบฯ ผ่านพนักงำนทูลเกล้าฯ)

3

ส่งข้อมูล Input File (ปรับปรุงเมื่อวันที่ 29/1/2562) ไปสำนักงานสรรพากรภาค หรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่สำนักงานประกอบทางส่งอยู่
เพื่อตรวจสอบและรับรองความถูกต้องของข้อมูล

4

เมื่อได้รับแจ้งผลการตรวจสอบแล้ว ให้ดำเนินการให้โปรแกรมลงข้อมูล ส.ง.ค. 91 (นายจ้างยื่นแบบฯ ผ่านพนักงำนทูลเกล้าฯ)
เพื่อส่ง Input File (ปรับปรุงเมื่อวันที่ 29/1/2562) ที่จะใช้ยื่นแบบ ส.ง.ค. 91 กรณี นายจ้างยื่นแบบฯ ผ่านพนักงำนทูลเกล้าฯ
โดยโปรแกรมจะประมวลผลเป็น 2 แฟ้มข้อมูลคือ

- แฟ้มรายการข้อมูลที่มีค่าตัวต่อหัว (แฟ้ม A)
- แฟ้มรายการข้อมูลที่มีค่าตัวต่อหัว (แฟ้ม C)

ในกรณีที่รายการข้อมูลในแต่ละแฟ้มมีข้อมูลเกินกว่า 500 Records โปรแกรมจะสร้างแฟ้มข้อมูล โดยแต่ละแฟ้มจะประมวลผลไม่เกิน
500 Records

5

นายจ้างเข้าสู่ระบบการยื่นแบบฯ ผ่านพนักงำนทูลเกล้าฯ และ Upload แฟ้มข้อมูลแต่ละแฟ้มข้อมูล เพื่อขึ้นแบบฯ ทางเว็บไซต์

6

เมื่อทำการยื่นแบบฯ แล้วระบบจะแสดงแฟ้มข้อมูล ระบบจะแสดงข้อมูลของนายจ้างและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง การยื่นแบบฯ ให้ทราบวันที่ขึ้นแบบฯ
เพื่อเป็นการยืนยันว่าระบบสรรพากรได้รับแบบของนายจ้างเรียบร้อยแล้ว

7

ท่านสามารถทบทวนหรือแก้ไขการยื่นแบบฯ ผ่านพนักงำนทูลเกล้าฯ ได้โดยการดาวน์โหลดโปรแกรมสร้างระบบเงินจากเว็บไซต์กรมสรรพากร
www.rd.go.th = มีแบบงานยื่นแบบฯ = กดปุ่มในโปรแกรมยื่นแบบฯ

