



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มภารกิจอำนวยการ งานธุรการและสารบรรณ โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๑๗๕๙

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๑.๑/๕๙๖๓

วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือเวียน

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่ม

ด้วยกลุ่มภารกิจอำนวยการ ขอส่งสำเนาหนังสือเวียน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. หนังสือกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๔/ว ๖๗๙ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง กำหนดเวลาเปิด-ปิด ประตูกระทรวงสาธารณสุข

๒. หนังสือกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๔/ว ๖๙๖ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๔/๒๙๘๐๖ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง การเตรียมพื้นที่จัดกรับเสด็จสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๔. หนังสือกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๔/ว ๖๘๗ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดส่งไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ตามโครงการ National e-Library

โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้จาก QR Code ด้านล่างนี้หรือ [//phdb.moph.go.th](http://phdb.moph.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางกัญจน์ณัฐ สังข์นาค)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
หัวหน้ากลุ่มภารกิจอำนวยการ





บันทึกข้อความ

งานเลขานุการ ผอ. กบวส.
เลขที่รับ 15814
วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑
เวลา ๑๑:๑๖ น.

กองบริหารการสาธารณสุข
เลขที่รับ ๕๗๐๖
วันที่ ๒๒ ต.ค. ๒๕๖๑
เวลา ๐๘:๓๒ น.

ส่วนราชการ กระทรวงสาธารณสุข สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โทร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๔๔

ที่ สร ๐๒๐๑.๐๔/ว ๖๔/๕

วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

กลุ่มภารกิจอำนาจการ
กบร.ส.
เลขที่รับ ๖๖๔๕
วันที่ ๒๒ ตุลาคม
เวลา ๑๓:๔๘

เรื่อง กำหนดเวลาเปิด - ปิด ประตูกะทรวงสาธารณสุข

เรียน อธิบดีกรมทุกกรม/เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการสถาบัน/
ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี/หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กระทรวงสาธารณสุข ขอแจ้งกำหนดเวลาเปิด - ปิด ประตูกะทรวงสาธารณสุข ดังนี้

๑. ประตู ๑ (ประตูออกไปโรงพยาบาลศรีธัญญา) เปิดตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ
๒. ประตู ๒ (ประตูออกไปสถาบันบำราศนราดูร) เปิดเวลา ๐๕.๐๐ น. - ๒๑.๐๐ น. เฉพาะวันทำการ

ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน

๓. ประตู ๓ (ซอยงามวงศ์วาน ๒) เปิดตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ
๔. ประตู ๔ (ประตูด้านสภาการพยาบาล) เปิดเวลา ๐๕.๐๐ น. - ๒๑.๐๐ น. เฉพาะวันทำการ
๕. ประตู ๕ (ประตูด้านสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา) เปิดเวลา ๐๕.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น.

และเวลา ๑๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น. เฉพาะวันทำการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสุขุม กาญจนพิมาย)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

มอบ กลุ่มภารกิจอำนาจการ

1/1 ท. ก. ก. ก. ก.

(นายธีพงษ์ ตุนาค)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบึงกาฬ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข

เรียน หัวหน้างาน.....
เพื่อพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางกัญญาณัฐ์ ลังษานาค)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
หัวหน้ากลุ่มภารกิจอำนาจการ

๒๒ ต.ค. ๒๕๖๑



งานเลขานุการ ผอ. กพร.ส.
เลขที่รับ 16145
วันที่ ๐๓ ต.ค. ๒๕๖๑
เวลา 18.04

กองบริหารการสาธารณสุข
เลขรับ ๓๕๗๖
วันที่ ๐๓ ต.ค. ๒๕๖๑
เวลา ๑๐.๕๕

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๕/ว ๖๕๖

3745
31 ต.ค. ๒๕๖๑
10-28

ถึง กรม สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สำนักงานรัฐมนตรี องค์การเภสัชกรรม หน่วยงานในสังกัด
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป
สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑ - ๑๓ และหน่วยงานในกำกับกระทรวงสาธารณสุข

พร้อมนี้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๗๓๕๑ ลงวันที่ ๓๑
๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ
ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่างๆ ให้เป็นไปตาม
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จำนวน ๕ เรื่อง รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเผยแพร่ความรู้ ดังกล่าวให้หน่วยงานในสังกัดต่อไปด้วย จะเป็น
พระคุณ



สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
กองกลาง
โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๒๕๙
โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๑๘

นางนภภัช นฤคนธ์

นางนภภัช นฤคนธ์

(นางนภภัช นฤคนธ์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข

๓๐ ต.ค. ๒๕๖๑

เรียน หัวหน้างาน.....
เพื่อพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางกัญจน์ณัฏฐ์ สิริจันทร์)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
หัวหน้ากลุ่มภารกิจอำนาจการ

กิตติคุณ
- ผอ. รักษาราชการแทน

(นางวรรณวิภา ศรีจันทร์เคน)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
หัวหน้างานธุรการและสารบรรณ

กองกลาง
เลขรับ 3516
วันที่ 24 ก.ย. 2561
เวลา 16.51 น.

กลุ่มงานโครงการ
เลขรับ 990
วันที่ 18 ต.ค. 2561
เวลา 09.12 น.



กองสารบรรณ
เลขรับ 14331
วันที่ 17/10/61
เวลา 14.54

เลขรับ 56526
วันที่ 17 ต.ค. 2561
เวลา 13.49

ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๗/๓๕๖

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. บทความเรื่อง ไปสร้างที่อื่นเถอะ
 ๒. บทความเรื่อง ไม่ต้องปิดหอกครับ
 ๓. บทความเรื่อง เรื่องเกิดจากขยะ
 ๔. บทความเรื่อง ผมเข้าบ้านไม่ได้
 ๕. บทความเรื่อง อยากเก็บเรื่องของตัวเอง

ห้องรองปลัดกระทรวง
นพ.ไพศาล ดั่นคุ้ม
เลขรับ 10645
วันที่ 19 ต.ค. 2561
เวลา 11.41 น.

ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขรับ 15350
วันที่ 18/10/61
เวลา ๑:22

กลุ่มงานโครงการ
และข้อมูลข่าวสาร
เลขรับ 400
วันที่ 18 ต.ค. 2561
เวลา 14.19 น.

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้จัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เช่น สรุปย่อคำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร สรุปข้อร้องเรียนของคณะกรรมการพิจารณาและให้ความเห็นเรื่องร้องเรียน สรุปข้อหารือของคณะกรรมการตอบข้อหารือตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ เป็นต้น

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาแล้วเห็นว่า เอกสารเผยแพรดังกล่าวข้างต้น จะเป็นประโยชน์เพื่อนำไปใช้ประกอบการปฏิบัติหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ต่อไป ในการนี้ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านเผยแพร่บทความ จำนวน ๕ เรื่อง ทางสื่อต่าง ๆ ของหน่วยงานนี้เพื่อส่งให้ส่วนราชการในการกำกับดูแลต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ ผลเป็นประการใดกรุณาแจ้งให้ทราบด้วย
จักษุขอบคุนมาก

๑) เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ขอแสดงความนับถือ

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา เห็นควรมอบ
กองกลางให้ดำเนินการในสังกัด ส.อ.
เผยแพร่ ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติ
ข้อมูลข่าวสารฯ จะเป็นประโยชน์

(นางประภาศรี บุญวิเศษ)

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

(นางอรุณา บุญปรีชา)
ผู้อำนวยการกองกลาง
๑๘ ต.ค. ๒๕๖๑

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๘

๒) นายแพทย์เกษม วัฒนสุข

(นายไพศาล ดั่นคุ้ม)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๒๒ ต.ค. ๒๕๖๑

๓) เรียน หัวหน้ากลุ่ม นาง น้อย ๘๘/๓๓
เพื่อโปรดพิจารณา

นาง น้อย ✓

(นางสาวนิตยา พวงเงิน)
หัวหน้ากลุ่มสารบรรณ
๒๔ ต.ค. ๒๕๖๒

ไปสร้างที่อื่นเถอะ

ผมดีใจครับ เวลาที่มีเรื่องอุทธรณ์เกี่ยวกับการที่ประชาชนใช้สิทธิเกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการในการดูแลท้องถิ่นชุมชนของตนเอง ดีกว่าไม่พูดวันนี้แล้วไปรับผลกระทบวันหน้า ก็เลยรีบบอกเล่าให้ฟังเป็นประโยชน์ต่อประชาชนและหน่วยงานท้องถิ่น

นางสาวดาวเหนือมีหนังสือถึงนายกเทศมนตรีตำบลหนองเสือ ขอข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโครงการศูนย์การเรียนรู้การจัดการขยะ และผลิตขยะเชื้อเพลิง (RDF) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงบา รวม ๖ รายการ เช่น คำขออนุญาตขุดดิน ถมดิน เพื่อประกอบกิจการโรงคัดแยกขยะ รายงานการรับฟังความคิดเห็น เอกสารที่เกี่ยวกับการพิจารณาของเทศบาลในการออกใบอนุญาต ขุดดิน ถมดิน พร้อมเงื่อนไขแนบท้ายใบอนุญาต รายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เพื่อทราบรายละเอียดโครงการ และรายงานการประชุมระหว่างนายกเทศมนตรีตำบลหนองเสือ กับกลุ่มชาวบ้านผู้ร่วมคัดค้าน เทศบาลตำบลหนองเสือมีหนังสือแจ้งเปิดเผยข้อมูลข่าวสารทั้งหมด ๔ รายการ แต่ปฏิเสธการเปิดเผยในรายการที่ ๒ คือรายงานการรับฟังความคิดเห็น ด้วยเหตุผลว่ายังไม่ได้รับแจ้งจากองค์การบริหารส่วนตำบลบึงบาและพลังงานจังหวัดซึ่งเป็นเจ้าของโครงการ และรายการที่ ๕ คือรายงานการประชุมสมัยสามัญ ว่าต้องรอให้สภาเทศบาลตำบลหนองเสือรับรองรายงานการประชุมก่อน แต่ต่อมาก็ได้มีหนังสือชี้แจงรายละเอียดข้อมูลข่าวสารรายการที่ ๒ ให้ผู้ร้องทราบ นางสาวดาวเหนือจึงมีหนังสืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

ในการพิจารณาของคณะกรรมการวินิจฉัยฯ เทศบาลตำบลหนองเสือมีหนังสือชี้แจงว่า ได้มีหนังสือถึงสภาเทศบาลฯ ทราบว่า ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม และสภามิตรรับรองหรือแก้ไขในการประชุมครั้งต่อไปก่อน ซึ่งต่อมาประธานสภาเทศบาลฯ ได้มีหนังสือจัดส่งรายงานการประชุมครั้งดังกล่าวจำนวน ๒๓ แผ่น ให้นายกเทศมนตรีตำบลหนองเสือเรียบร้อยแล้ว หมายความว่าที่เคยแจ้งนางสาวดาวเหนือว่าต้องรับรองรายงานการประชุมก่อน ตอนนี้ก็รับรองแล้ว ถูกนะครับ

คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเห็นว่า ข้อมูลข่าวสารที่ขอมีจำนวน ๖ รายการ เทศบาลตำบลหนองเสือเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้แล้ว ๕ รายการ เหลือเพียงรายการที่ ๕ เพียงรายการเดียวที่ต้องพิจารณา คณะกรรมการวินิจฉัยฯ พิจารณาเห็นว่า รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองเสือ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เป็นข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามปกติของสภาเทศบาลตำบลหนองเสือ ไม่มีอะไรที่เปิดเผยไม่ได้ตามมาตรา ๑๕ ประกอบกับสภาเทศบาลฯ ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งดังกล่าวแล้ว การเปิดเผยนอกจากเป็นประโยชน์ต่อนางสาวดาวเหนือแล้วยังแสดงถึงความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ของสภาเทศบาลฯ อีกด้วย กรรมการวินิจฉัยฯ พิจารณาจากหลักอะไรครับ ผมเคยพูดไปแล้วแต่อยากให้หน่วยงานถือเป็นหลักในการพิจารณา คือ การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานของรัฐ ประโยชน์สาธารณะ และประโยชน์ของเอกชนที่เกี่ยวข้อง เรื่องนี้ครับเลยครับ จึงวินิจฉัยให้เทศบาลตำบลหนองเสือเปิดเผยข้อมูลข่าวสารรายการที่ ๕ รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองเสือ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องให้ด้วย

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือไปได้ที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๓๘ www.oic.go.th

(สค ๘๗/๒๕๖๑)

“ข้อมูลโปร่งใส ราชการไทยไร้ทุจริต”

ไม่ต้องปิดหอกครับ

เดี๋ยวนี้หากจะส่งของรับพัสดุหรืออะไรก็แล้วแต่ในเรื่องไปรษณีย์ เราไม่ต้องไปติดต่อที่สำนักงานไปรษณีย์แล้วเพราะมีตัวแทนที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ทำให้เราสะดวกมากขึ้น แต่ก็มีการฉ้อโกงเสียหาย สูญหาย ถูกเปิด ใครรับผิดชอบ เรื่องนี้ขอข้อมูลข่าวสารอะไรบ้าง

นายนิติ ยังเป็นนักศึกษา มีหนังสือถึงหัวหน้าที่ทำการไปรษณีย์พัทยา บางแสน และศรีราชา เพื่อขอข้อมูลข่าวสาร ๒ รายการ คือ สถิติการร้องเรียนไปรษณีย์ไทย ในเขตพื้นที่พัทยา บางแสน และศรีราชา และสถิติการรับผิดชอบต่อค่าเสียหายย้อนหลัง ๒ ปี แต่สำนักงานไปรษณีย์เขต ๒ มีหนังสือแจ้งปฏิเสธว่าเป็นข้อมูลในการใช้บริหารจัดการภายในองค์กรของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ไม่สามารถมอบให้บุคคลภายนอกได้ นายนิติจึงมีหนังสืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

ในการพิจารณาของคณะกรรมการวินิจฉัยฯ สำนักงานไปรษณีย์เขต ๒ มีหนังสือชี้แจงข้อเท็จจริงสรุปว่า สำนักงานไปรษณีย์เขต ๒ เป็นหน่วยงานที่ถูกผ่านเรื่องให้ตรวจสอบเฉพาะบางเรื่อง จึงไม่ได้จัดทำสถิติไว้ ประกอบกับข้อมูลดังกล่าวหากบุคคลภายนอกนำไปเปิดเผยต่อคู่แข่งทางการค้า ที่ปัจจุบันมีบริษัทที่เปิดรับงานไปรษณีย์เอกชนหลายแห่ง จะส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นทางธุรกิจ การให้ข้อมูลแก่บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานใหญ่ก่อน สำหรับเรื่องอุทธรณ์นี้บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด (สำนักงานใหญ่) ได้ส่งข้อมูลข่าวสารตามที่นายนิติมีคำขอเพื่อให้สำนักงานไปรษณีย์เขต ๒ ส่งให้คณะกรรมการวินิจฉัยฯ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเห็นว่า ข้อมูลสถิติการร้องเรียน และสถิติการรับผิดชอบต่อค่าเสียหายของบริษัท ไปรษณีย์ไทย ในเขตพื้นที่พัทยา บางแสน และศรีราชา ย้อนหลัง ๒ ปี เป็นข้อมูลการปฏิบัติราชการตามปกติของหน่วยงานของรัฐ ไม่มีลักษณะอย่างใดที่เปิดเผยไม่ได้ ตามมาตรา ๑๕ ก็ควรเปิดเผยให้นายนิติทราบได้ จึงวินิจฉัยให้สำนักงานไปรษณีย์เขต ๒ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้นายนิติต่อไป

เมื่อส่งเอกสารให้กรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีคำวินิจฉัยให้เปิดเผย หน่วยงานก็ต้องส่งข้อมูลข่าวสารให้ผู้ขอด้วยนะครับ เรื่องนี้สั้นๆ จำง่าย เป็นแนวประกอบการพิจารณาได้เลยครับ มีข้อสงสัยการปฏิบัติหรือจะใช้สิทธิตามกฎหมายนี้หรือไปได้ครับ “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น” ติดต่อได้ที่ ๐ ๒๒๘๓

๔๖๓๘ www.oc.go.th

(ที่ สค ๔๕/๒๕๖๑)

เรื่องเกิดจากขยะ

เรื่องนี้พนักงานของเทศบาลรับเงินค่าเก็บขยะไปแล้ว ไม่นำเงินส่งนานถึง ๔ ปีงบประมาณ เป็นเรื่องผิดระเบียบราชการ แต่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ ๓ ไม่เกี่ยวข้องตรงนั้น ทุกคนมีสิทธิได้รับข้อมูลข่าวสารเพื่อไปใช้คุ้มครองสิทธิของตัวเองได้

นายเยี่ยมได้มีหนังสือถึงนายกเทศมนตรีตำบลบางเมือง ขอเอกสารเกี่ยวกับคำสั่งให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน รวม ๔ รายการ คือ ๑) คำสั่งให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทุกคนที่ต้องชดใช้ค่าสินไหมทดแทนแก่เทศบาลตำบลบางเมือง พร้อมความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้มีอำนาจพิจารณาอุทธรณ์ ๒) หนังสือเทศบาลตำบลบางเมือง ที่ สป ๕๒๖๐๖/๓๔๘๓ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ ๓) หนังสือจังหวัดสมุทรปราการ ที่ สป ๐๐๒๓.๔/๑๔๑๓๑ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๙ ๔) คำสั่งเทศบาลตำบลบางเมืองในการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ดำเนินการบังคับทางการปกครองที่เกี่ยวกับกรณีในข้อ ๒ และข้อ ๓ เพียง ๒ วัน เทศบาลตำบลบางเมืองมีหนังสือส่งเอกสารให้นายเยี่ยมทั้ง ๔ รายการ แต่ไม่จบครบเพราะในรายการที่ ๑ มีบางส่วนที่เห็นว่าเป็นเอกสารที่ส่วนบุคคลไม่สามารถเปิดเผยข้อมูลให้ได้ นายเยี่ยมจึงมีหนังสืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

ในการพิจารณาของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เทศบาลตำบลบางเมืองมีหนังสือส่งข้อมูล ๔ รายการไปให้ประกอบการพิจารณา และชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมว่า กรณีดังกล่าวเกิดจากมีการตั้งบัญชีเงินขาดบัญชีจำนวน ๘ ราย เป็นเงิน ๘๓๖,๕๓๐ บาท เนื่องจากเจ้าหน้าที่จัดเก็บค่าขยะมูลฝอยไม่นำเงินส่งเป็นรายได้ของเทศบาลฯ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๑ - ๒๕๕๔ เทศบาลฯ ยังไม่ได้เรียกให้ชดใช้ผู้ต้องชดใช้เงินบางรายเสียชีวิตไปแล้ว และเรื่องเงินขาดบัญชีล่วงพ้นสิบปีขาดอายุความที่จะดำเนินคดีทางกฎหมาย แต่ก็ได้ส่งสำเนาคำสั่งให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทนให้กับทางราชการ และสำเนาคำวินิจฉัยของผู้ว่าราชการจังหวัด เฉพาะรายของนายเยี่ยมให้แล้ว เหลือเพียงเอกสารของผู้กระทำละเมิดรายอื่นๆ ซึ่งเทศบาลฯ พิจารณาเห็นว่า เป็นเอกสารที่ของบุคคลอื่น ไม่เปิดเผยให้ไม่ได้ และถึงแม้ว่านายเยี่ยมไม่ได้รับเอกสารของผู้กระทำละเมิดรายอื่น ๆ ก็ยังใช้เอกสารที่ส่งให้ไปแล้วโต้แย้งข้อเท็จจริงในประเด็นเฉพาะตัวเองได้เพียงพอ

คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารพิจารณาเห็นว่า ข้อมูลข่าวสารรายการที่ ๒, ๓ และ ๔ ไม่เปิดเผยให้ไปแล้วก็ไม่มีประเด็นต้องพิจารณา เหลือเพียงรายการที่ ๑ คำสั่งให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการดังกล่าวทุกคนต้องชดใช้ค่าสินไหมทดแทนแก่เทศบาลตำบลบางเมือง และคำวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้ว่าราชการจังหวัดที่วินิจฉัยอุทธรณ์เจ้าหน้าที่แต่ละคน เป็นข้อมูลข่าวสารการปฏิบัติราชการปกติของหน่วยงานของรัฐ ไม่มีข้อความอย่างใดที่เปิดเผยไม่ได้ ตามมาตรา ๑๕ พิจารณาแล้ว จึงวินิจฉัยให้เทศบาลตำบลบางเมือง เปิดเผยข้อมูลข่าวสารรายการที่ ๑ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้นายเยี่ยม

เรื่องนี้ได้ประโยชน์ทั้งในเรื่องกฎหมายข้อมูลข่าวสาร และเรื่องการบริหารงานของท้องถิ่น เพราะมีการปฏิบัติไม่ถูกต้องเป็นเวลานานถึง ๔ ปี ขอให้ท้องถิ่นศึกษาเป็นแนวทางครับ มีข้อสงสัยการปฏิบัติหรือจะใช้สิทธิตามกฎหมายนี้หรือไม่ครับ “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น” อย่าลืมนะครับ ติดต่อหาหรือไปได้ที่ ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๓๘ www.oic.go.th

“ไม่ได้ข้อมูลที่ขอ บอก สขร. นะครับ”

(ที่ สค ๒๕๔/๒๕๖๑)

ผมเข้าบ้านไม่ได้

เรื่องนี้เหมือนกับเรื่องที่ผมเพิ่งเขียนไปเมื่อเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑ เป็นเรื่องที่เขาขอสำเนาหนังสือที่ ตำรวจภูธรจังหวัด ส่งไปสถานีตำรวจอีกแห่งหนึ่ง แล้วได้รับการปฏิเสธ กรรมการวินิจฉัยฯ มีคำวินิจฉัยว่าให้เปิดเผย ไม่เป็นไรครับ หลายท่านอาจจะไม่ได้เห็นเรื่องนั้น มาดูใหม่

นายตามีหนังสือถึงนายอำเภอเมืองลำปางเพื่อขอคัดสำเนาหนังสือ ที่ สป ๐๑๑๘.๗(ศตธ.)/ ๑๗๔๐ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๑ เพื่อประกอบการพิจารณาข้อเท็จจริง อำเภอเมืองลำปางมีหนังสือแจ้งปฏิเสธ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลว่า สำเนาหนังสือตามที่ขอนั้นเกี่ยวเนื่องกับผลการพิจารณาของ คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง กรณีการออกโฉนดที่ดินทับทางสาธารณประโยชน์ ขวางทางเข้าที่ดินของนายดา ขณะนี้อยู่ระหว่างการสอบสวนข้อเท็จจริงของคณะกรรมการฯ จึงไม่อนุญาตให้เปิดเผยเพราะจะทำให้การบังคับใช้ กฎหมายเสื่อมประสิทธิภาพ หรือไม่อาจสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้ เป็นเหตุผลตามมาตรา ๑๕ (๒)

ในการพิจารณาของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร อำเภอเมืองลำปาง มี หนังสือส่งข้อมูลไปประกอบการพิจารณา และชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมว่า สำเนาหนังสือที่นายตามีคำขอนั้น เป็นหนังสือที่ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองลำปาง แจ้งผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่อผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง ซึ่งไม่ได้แจ้งให้นายดาทราบโดยตรง และผลการตรวจสอบเกี่ยวเนื่องกับการพิจารณาของคณะกรรมการ สอบสวนข้อเท็จจริงกรณีร้องเรียนเรื่องออกโฉนดที่ดินดังกล่าว ซึ่งดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วและรายงานต่อ ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปางเพื่อทราบและพิจารณา จึงเห็นว่าเป็นข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๕ (๒) ที่เปิดเผยให้ ไม่ได้ตามที่แจ้งแล้ว

คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารพิจารณาเห็นว่า ข้อมูลข่าวสารตามที่นายดา มีคำขอคือ สำเนาหนังสืออำเภอเมืองลำปาง ที่ สป ๐๑๑๘.๗(ศตธ.)/๑๗๔๐ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง แจ้งผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ที่นายอำเภอเมืองลำปาง รายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง เป็นข้อมูลข่าวสารการปฏิบัติราชการปกติของหน่วยงานของรัฐ ไม่มีข้อความอย่างใดที่เปิดเผยไม่ได้ ตามมาตรา ๑๕ พิจารณาแล้ว จึงวินิจฉัยให้อำเภอเมืองลำปาง เปิดเผยข้อมูลข่าวสารสำเนาหนังสือศูนย์ดำรงธรรมบับ ดังกล่าวพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้นายดา

เรื่องนี้นอกเหนือจากตัวข้อมูลข่าวสารที่เป็นเอกสารที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามปกติของ หน่วยงานของรัฐแล้ว นายดาก็เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วย เพราะถูกออกโฉนดที่ดินขวางทางเข้าออกที่ดินของ ตัวเอง ควรได้รับข้อมูลข่าวสารเพื่อไปใช้ปกป้องคุ้มครองสิทธิของตัวเองต่อไป หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติ ตามกฎหมายฉบับนี้ หรือไปได้เนะครับ ที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๓๘ www.oic.go.th (ที่ สค ๒๘๓/๒๕๖๑)

“เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น”

อยากเก็บเรื่องของตัวเอง

วันนี้พาท่านผู้อ่านเข้าโรงพยาบาลครับ สังเกตจากข่าวประจำวันให้ตีๆ เวลาที่มีเรื่องคดีเรื่องใหญ่ๆ จะมีการเฝ้าของการขอผลการตรวจรักษาหรือเวชระเบียนของผู้เสียหายจากโรงพยาบาล เพื่อไปใช้พิสูจน์เป็นหลักฐานประกอบคดี แต่เรื่องนี้ น่าจะขอเก็บเป็นที่ระลึกครับ

นางปิ่นมีหนังสือถึงโรงพยาบาลศรีธัญญา เพื่อขอข้อมูลเกี่ยวกับเวชระเบียนของตัวเองทั้งหมด แต่โรงพยาบาลศรีธัญญามีหนังสือแจ้งปฏิเสธว่า เคยให้ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติการรักษาแก่นางปิ่นแล้ว ครั้งนี้จึงไม่ให้ นางปิ่นจึงมีหนังสืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

ในการพิจารณาของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ผู้แทนโรงพยาบาลศรีธัญญาไปชี้แจงด้วยวาจาพร้อมหนังสือประกอบการชี้แจงว่า นางปิ่นเป็นโรคอารมณ์สองขั้ว ไปรักษาที่โรงพยาบาลศรีธัญญาตั้งแต่วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ และไปติดต่อกครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๐ จากการทดสอบทางจิตวิทยาพบลักษณะความรู้สึกไม่มั่นคง วิตกกังวลสูง โดยเฉพาะความกังวลเกี่ยวกับเรื่องความเจ็บปวดทางด้านร่างกาย ทั้งนี้ โรงพยาบาลศรีธัญญาได้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามที่ขอให้ไปบางส่วนแล้ว

คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารพิจารณาเห็นว่า ข้อมูลข่าวสารตามกรณีอุทธรณ์คือ เวชระเบียนของนางปิ่นทั้งหมด เป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของนางปิ่น ซึ่งนางปิ่นย่อมมีสิทธิที่จะได้ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลเกี่ยวกับตนเอง หน่วยงานของรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้น จะต้องให้บุคคลนั้นได้ตรวจดูหรือได้รับสำเนาข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับบุคคลนั้น ตามมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบกับโรงพยาบาลศรีธัญญาได้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามอุทธรณ์ไปบางส่วนแล้ว และใบรับรองแพทย์ระบุว่าได้ตรวจนาง...และมีความเห็นว่าเป็นโรคอารมณ์สองขั้ว ไปรักษาที่โรงพยาบาลศรีธัญญาเท่านั้น ข้อมูลนี้ก็ควรเปิดเผยได้ จึงวินิจฉัยให้โรงพยาบาลศรีธัญญา เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเวชระเบียนของนางปิ่นทั้งหมด พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องให้ด้วย

การที่จะปฏิเสธว่าให้ไปแล้ว แล้วไปขออีก ถ้าจะเข้าลักษณะขอมากขบอยโดยไม่มีเหตุอันควร หมายถึงตามมาตรา ๑๑ ครับ คือ ขอในเรื่องเดียวกันหลาย ๆ ครั้ง และหน่วยงานก็ให้ไปทุกครั้ง หรือขอเอกสารโครงการย้อนหลังหลาย ๆ ปี ที่เอกสารมีจำนวนมาก และเป็นภาระกับหน่วยงานด้วย ผู้ขอก็ต้องเป็นผู้รับผิดชอบเรื่องค่าถ่ายสำเนา และรับรองสำเนาถูกต้อง เอกสารเวชระเบียนของผู้ป่วย ๑ คน ไม่น่ามากเท่าไรครับ เรื่องนี้ไถ่ตัวมากด้วย มีประโยชน์มาก มีข้อสงสัยการปฏิบัติตามกฎหมายนี้ หากจะไปได้นะครับที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๗๘ www.oic.go.th

“เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น”



บันทึกข้อความ

งานเลขานุการ ผอ. กบรส.	กองบริหารการสาธารณสุข
เลขที่รับ 162710	เลขรับ 162710
วันที่	วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๑
เวลา 17.44 น.	เวลา ๑๖.๐๐ น.

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กองกลาง โทร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๕๔

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๔/๒๕๖๑ วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การเตรียมการพื้นที่จ่อครอรับเสด็จสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

เรียน หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้อำนวยการกอง/ หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เลขที่รับ 3997
วันที่ 5 พ.ย. ๒๕๖๑
เวลา ๙.๑๗

ด้วยสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มีกำหนดการเสด็จพระราชดำเนิน มาทรงเปิดงาน ๑๐๐ ปี การสาธารณสุขไทย อาคารพิพิธภัณฑ์การสาธารณสุขและการแพทย์ไทย และอาคาร ๑๐๐ ปี การสาธารณสุขไทย ณ กระทรวงสาธารณสุข อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๗.๓๐ น.

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน ไม่นำรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ มาจอดในบริเวณพื้นที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และไม่จอดค้างคืนตั้งแต่วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ความร่วมมือด้วย จะเป็นพระคุณ

(นายไพศาล ดั่นคุ้ม)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

มอบ กลุ่มภารกิจอำนวยการ

(นายธีรพงศ์ ตุนาค)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปิยะภาพ
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข

๐๒ พ.ย. ๒๕๖๑

เรียน หัวหน้างาน.....
เพื่อพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

.....
.....
หัวหน้ากลุ่มภารกิจอำนวยการ

.....

.....

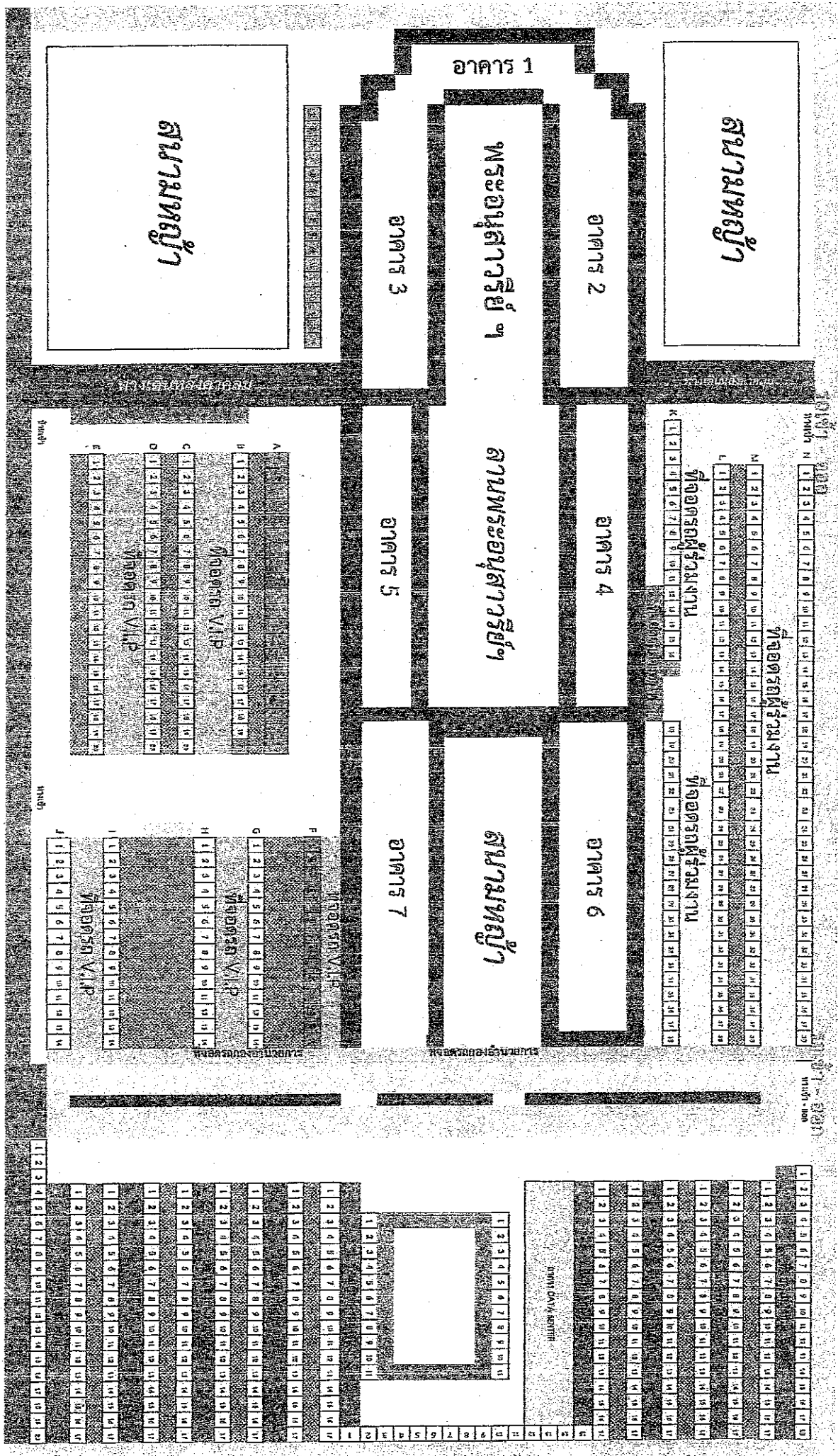
.....

(นางวรรณวิภา ศรีจันทร์เคน)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
หัวหน้างานธุรการและสารบรรณ

แผนผังบริเวณจอดรถ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กรมอนามัย



กรมการแพทย์

กรมการแพทย์แผนไทยฯ



ที่ สว ๐๒๐๑.๐๕/๖ ๒๕๖๑

กระทรวงสาธารณสุข

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดส่งไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ตามโครงการ National e-Library

เรียน อธิบดีทุกกรม เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข
 หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง
 สาธารณสุข นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล
 ทั่วไป ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑-๑๓ ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม ผู้อำนวยการ
 สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เลขาธิการสถาบัน
 การแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เลขาธิการคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล
 บ้านแพ้ว (องค์การมหาชน)

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๔๐๓(กร.๗)/ว ๑๐๕๔๙ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักนายกรัฐมนตรี แจ่มมติที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนและเร่งรัดการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล(กพร.) เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ เห็นชอบในหลักการโครงการ National e-Library โดยให้ทุกส่วนราชการ ส่งไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นหนังสือ อาทิ PDF ePub RTF เป็นต้น รวมถึงเอกสารความรู้ในสาขาต่างๆ เพื่อจัดทำเป็นศูนย์กลางข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติต่อไป

ในการนี้ กระทรวงสาธารณสุข ขอให้ทุกหน่วยงานให้ความอนุเคราะห์ดำเนินการจัดส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในทุกรูปแบบไปยังกระทรวงศึกษาธิการ และหอสมุดแห่งชาติ โดยสามารถส่งได้ด้วยตัวเองได้ที่ สำนักหอสมุดแห่งชาติ สามเสน เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ หรือ อีเมล inspec.moe@gmail.com และ acquisitionnlt@gmail.com ทั้งนี้ให้รายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานตามโครงการ National e-Library ให้กระทรวงสาธารณสุขทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และแจ้งหน่วยงานในสังกัดดำเนินการตามนโยบายข้างต้น ต่อไปด้วย

Kongress
- 1860er Jahre

(นางวรรณวิภา ศรีจันทร์เคน)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
หัวหน้างานธุรการและสารบรรณ

ขอแสดงความนับถือ

เรียน หัวหน้างาน.....
เพื่อพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

SECRET

กรมการขนส่งทางบก ถนนพหลโยธิน กรุงเทพมหานคร 10200
 โทร. 02-2534111-1534111

(นางกัญจนนภรต์ สังข์นาค)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
หัวหน้ากลุ่มภารกิจอำนวยการ

มอบ กลุ่มภารกิจอำนวยการ

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
กองกลาง

โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๑๒๔๔

ការគាំ ទ្រ ២០១០ ២០១៨

(นายธีรพงศ์ ตนาค)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบึงกาฬ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข
- ๕ พ.ย. ๒๕๖๑

ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขรับ 16146
วันที่ 12/10/61
เวลา 15.01 น.

ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขรับ 16146
วันที่ 12/10/61
เวลา 15.01 น.



ห้องรองปลัดกระทรวง
พ.ไพศาล ดันคุ้ม
เลขรับ 16146
วันที่ 10/10/61
เวลา 15.20

กลุ่มสารบรรณ
เลขรับ 14001
วันที่ 10/10/61
เวลา 15.20

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 55251
วันที่ 10 ต.ค. 2561
เวลา 12.31

ที่ นร ๐๔๐๓(ปร.๗)/ว ๑๐๕๔๔

สำนักนายกรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขรับ 16146
วันที่ 17/10/61
เวลา 16.11

เลขรับ 3414
วันที่ 17.9.2561
เวลา 11.36 น.

๔ ตุลาคม ๒๕๖๑

กลุ่มงานห้องสมุด
และข้อมูลข่าวสาร
เลขรับ 458
วันที่ 11 ต.ค. 2561
เวลา 10.09 น.

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์จัดส่งไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ตามโครงการ National e-Library

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนและเร่งรัดการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล (กขร.) เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ ได้เห็นชอบในหลักการโครงการ National e-Library โดยให้ทุกส่วนราชการ ส่ง ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นหนังสือ อาทิ PDF ePub RTF เป็นต้น รวมถึงเอกสารความรู้ในสาขาอาชีพต่างๆ เพื่อ จัดทำเป็นศูนย์กลางข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปตามกรอบการทำงานของรัฐบาล จึงใคร่ขอความ อนุเคราะห์หน่วยงานในสังกัดท่านจัดส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในทุกรูปแบบมายังกระทรวงศึกษาธิการและ สำนักหอสมุดแห่งชาติ ซึ่งเป็นฝ่ายเลขานุการของโครงการโดยสามารถส่งด้วยตัวเองได้ที่สำนักหอสมุดแห่งชาติ สามเสน เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ หรือทางอีเมล inspec.moe@gmail.com และ acquisitionnlt@gmail.com ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่นายวิทยา ฉินศิริกุล (สำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผลสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ) หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๕๕ ๕๕๑ ๙๓๔๕ และนางโสภี เสงสุตผล (กลุ่มงานคัดเลือกฯ) สำนักหอสมุดแห่งชาติ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๒๘๐ ๙๘๔๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑) เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา พ้นการ

ขอแสดงความนับถือ

มอช กองกลาง (แจ้ง หน่วยฯ ตามระดัณกรม
และ หน่วยงานในกำกับให้ดำเนินการตาม
จัดส่งข้อมูล ตัวกล่าว จารเป็นแฟ้มฐาน

(นายเกษมศักดิ์ ภูตระกูล)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

๒๙

(นางอรุณดา บุรณศิริ)
ผู้อำนวยการกองกลาง
๑๒ ต.ค. ๒๕๖๑

๒) มท กองกลาง

๐๓

(นายไพศาล ดันคุ้ม)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑๖ ต.ค. ๒๕๖๑

สำนักงานรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

โทร. ๐๒ ๒๘๘ ๔๒๑๑

โทรสาร. ๐๒ ๒๘๘ ๔๒๓๔

ก)เขียน ผู้อำนวยการกองกลาง
เพื่อโปรดพิจารณา เห็นควรมอบ.....
จะมีผลพรกณ.

๒๗๙ พ.ร.ก.

(นางสาววันดี ยาเงิน)
หัวหน้ากลุ่มสารบรรณ
๑๘ ต.ค. ๒๕๖๑

มอบ.....
ดำเนินการ

AG

(นางอรุณดา บุตรเว้า)
ผู้อำนวยการกองกลาง
๑๘ ต.ค. ๒๕๖๑

แนวทางการจัดส่งไฟล์ e-Library

คำชี้แจง

ตามหนังสือที่ นร 0403(กร.7)/ว10549 แจ้งให้ทุกส่วนราชการดำเนินการจัดส่งไฟล์เอกสารเพื่อจัดทำ National e-Library ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำเอกสาร e-Library มีระบบและเป็นแนวทางเดียวกัน สอดคล้องต่อการจัดเก็บและการเผยแพร่ข้อมูล กระทรวงศึกษาธิการในฐานะหน่วยงานเลขานุการในการดำเนินการดังกล่าว ขอชี้แจงแนวทางการจัดระบบไฟล์ เพื่อจัดส่งให้เป็นแนวทางเดียวกัน รายละเอียดดังนี้

ทั้งนี้ กระทรวงศึกษาธิการ อยู่ระหว่างการดำเนินการเร่งพัฒนาระบบการจัดส่งไฟล์สื่อต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวก สามารถบริหารจัดการไฟล์ในรูปแบบต่างๆ ได้อย่างเป็นระบบและรวดเร็ว หากระบบดังกล่าว ดำเนินการแล้วเสร็จจะมีหนังสือแจ้งให้ท่านทราบอีกครั้งหนึ่ง

ประเภทของสื่อที่ขอความอนุเคราะห์ท่านจัดส่ง ประกอบด้วย

- 1) e-Book ได้แก่ ไฟล์ PDF และ EPUB
- 2) Videos ได้แก่ ไฟล์ MP4 (ไม่น้อยกว่า 720P)
- 3) Audios ได้แก่ ไฟล์ MP3
- 4) Images ได้แก่ ไฟล์ JPG & PNG



กรณีส่งไฟล์ ประเภท PDF

1. สิ่งที่ต้องเตรียม

โปรแกรม Adobe acrobat pro

2. มาตรฐานกลางในการเชื่อมโยง (Metadata)

File = ชื่อไฟล์เอกสาร ที่สื่อความหมายตรงกับเนื้อหา

Title = คำอธิบายสั้นๆ ในไฟล์เอกสาร

Author = ระบุชื่อหน่วยงานที่จัดส่งไฟล์

Subjet (Description) = หมวดหมู่ของไฟล์ ได้แก่

1. ความรู้ทั่วไป

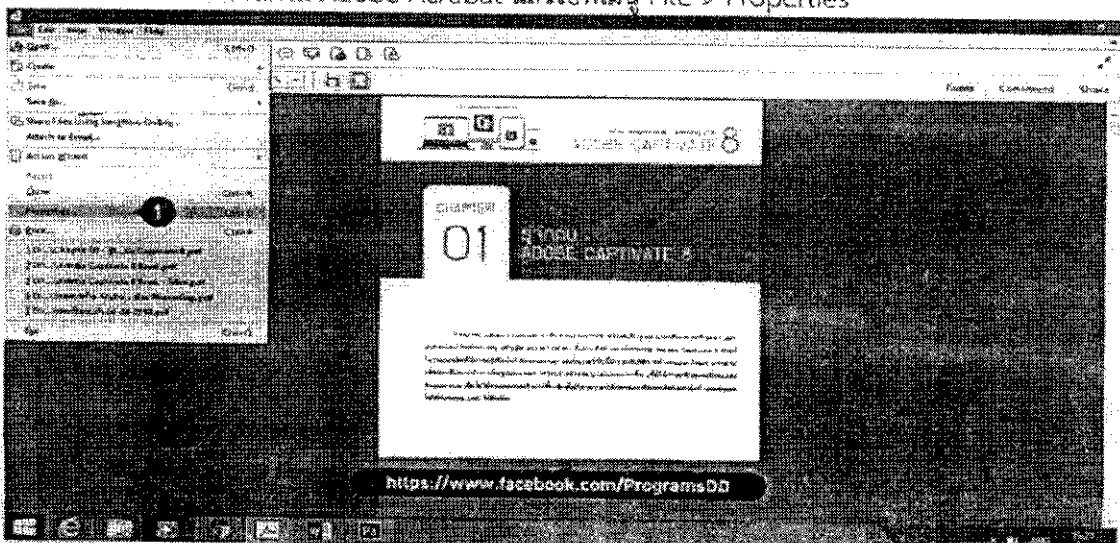
2. เอกสารสามารถใช้ประกอบการเรียนตามหลักสูตร

Keyword = คำสั้นๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการค้นหาได้ง่าย (หากมีมากกว่า 1 คำให้ใช้

เครื่องหมายคอมม่า (,) ขึ้น โดยไม่ต้องเว้นวรรค)

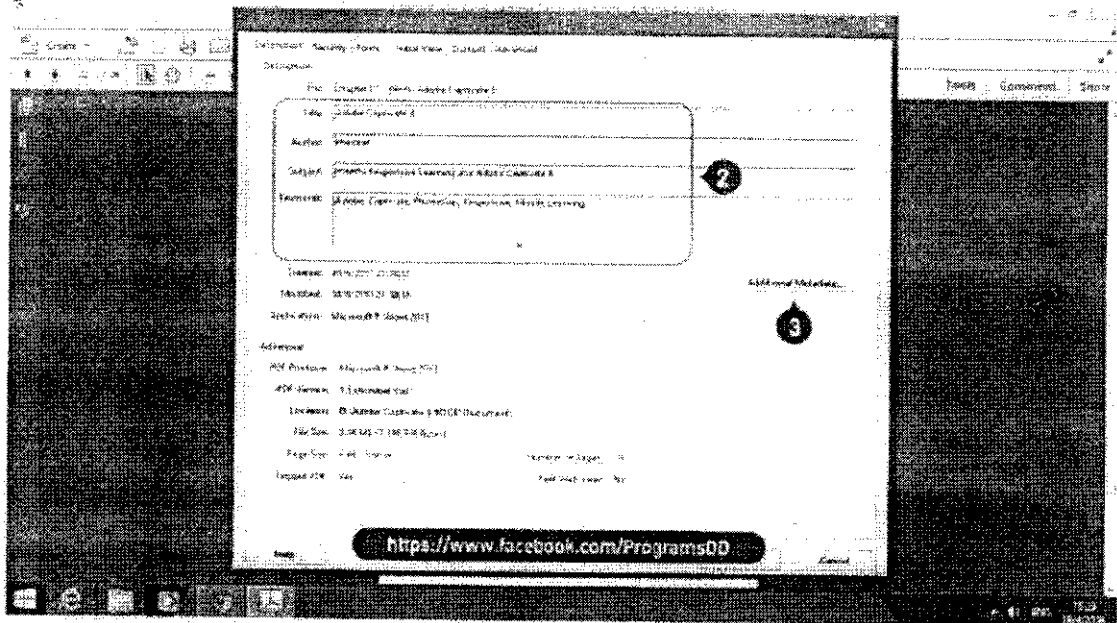
3. วิธีการระบุ Metadata

3.1 เปิดไฟล์ด้วยโปรแกรม Adobe Acrobat แล้วไปที่เมนู File > Properties



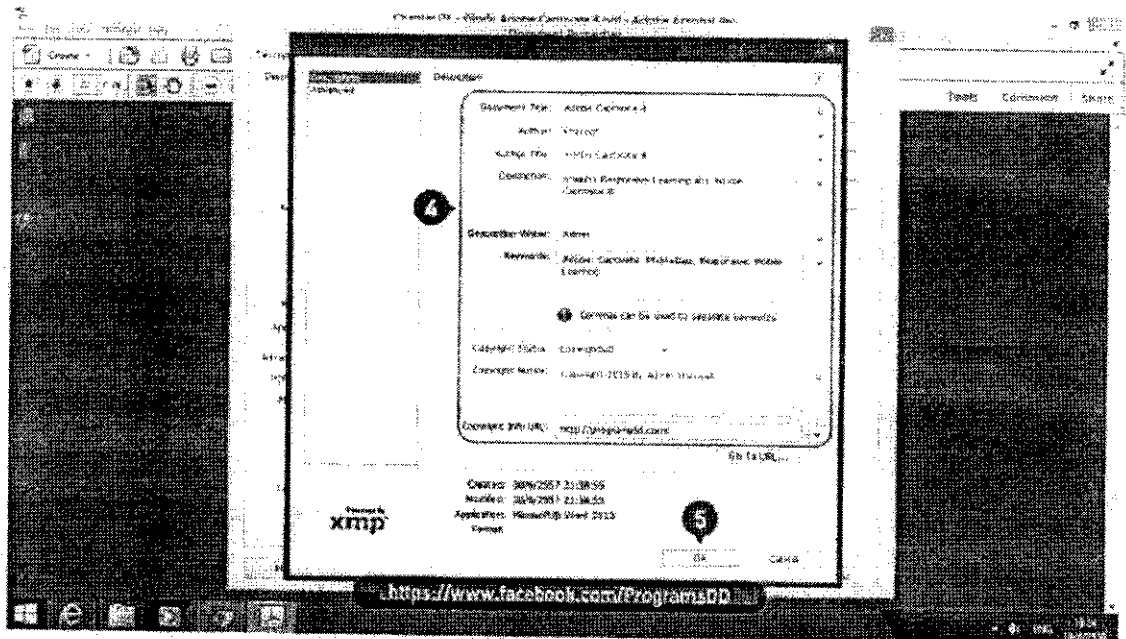
3.2 พิมพ์รายละเอียดลงไปในช่วงต่างๆ ที่สำคัญอยู่ที่ช่อง Keywords ให้ใส่คำสำคัญตามด้วยเครื่องหมายคอมม่า (,)

3.3 คลิกที่ปุ่ม Additional Metadata



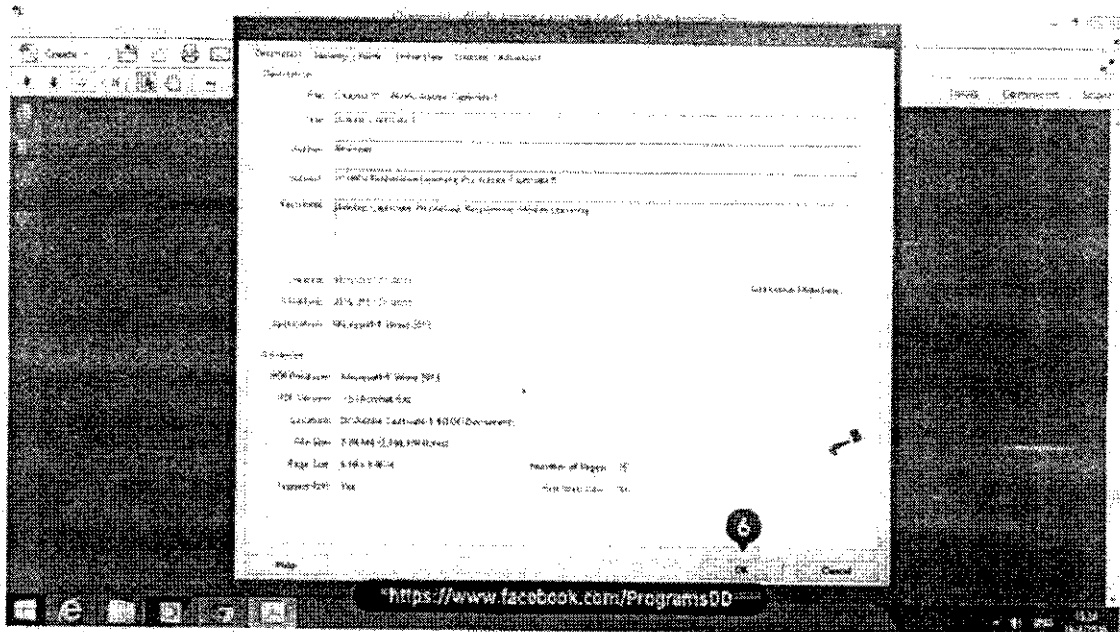
3.4 พิมพ์รายละเอียดลงในช่องว่างที่เหลือ เพื่อเป็นข้อมูลฝังลงในไฟล์นี้ รวมถึงลิขสิทธิ์ไฟล์ด้วย

3.5 คลิก OK

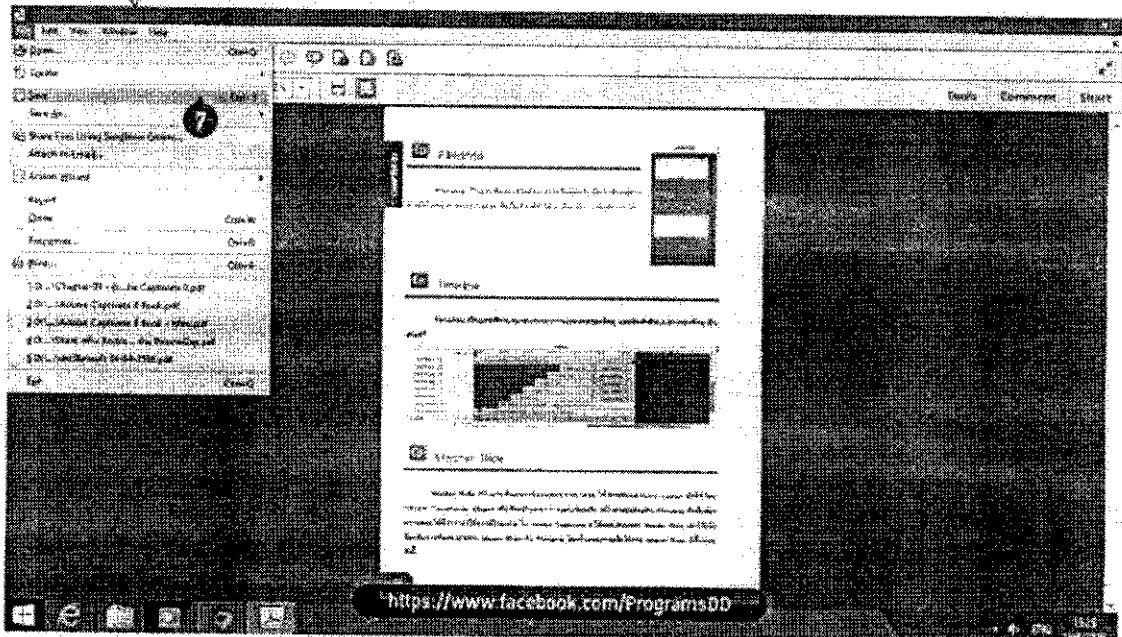


/3.6 คลิก...

3.6 คลิก OK



3.7 ไปที่เมนู File > Save เพื่อบันทึกไฟล์



เครดิต : <https://programsdd.com/2015/04/19/pdf-keyword-metadata/>

4. ท่านจัดส่งไฟล์ PDF เอกสารความรู้ทั่วไป หรือ เอกสารประกอบการเรียนตามหลักสูตร ได้ที่ E-mail :

4.1 กระทรวงศึกษาธิการ ebook@sueksa.go.th หรือ inspec.moe@gmail.com

4.2 สำนักหอสมุดแห่งชาติ acquisitionnlt@gmail.com

5. กรณีไฟล์ประเภท ePub และ RTF ขอความอนุเคราะห์ท่านจัดทำบัญชีรายชื่อไฟล์ พร้อมระบุรายละเอียด ตามรายการมาตรฐานกลางในการเชื่อมโยง (Metadata) ข้อที่ 2 แนบเพิ่มเติมมาด้วย

6. กรณีไฟล์ประเภท Videos Audios และ Images ขอความอนุเคราะห์ท่านจัดทำบัญชีรายชื่อไฟล์ พร้อมระบุรายละเอียด ตามรายการมาตรฐานกลางในการเชื่อมโยง (Metadata) ข้อที่ 2 แนบเพิ่มเติมมาด้วย