



รายงานผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

กองบริหารการสาธารณสุข

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
รอบ ๙ เดือน

ตัดยอดข้อมูล ณ สิ้นเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘



กองบริหารการสาธารณสุข
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข



รายงานผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กองบริหารการสาธารณสุข
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข



รอบ ๙ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)

ตัดยอดข้อมูล ณ สิ้นเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘



คำนำ

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ โดยให้มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดจากระดับกระทรวง และสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงสู่ระดับหน่วยงาน และระดับบุคคลให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีการติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นระบบ

กองบริหารการสาธารณสุข สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของกองบริหารการสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๙ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ รอบ ๙ เดือน โดยตัดยอดข้อมูล ณ สิ้นเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานรับทราบ ผลการดำเนินงาน และสามารถนำข้อมูลผลการปฏิบัติราชการไปปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่กองบริหารการสาธารณสุขทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มา ณ โอกาสนี้

กองบริหารการสาธารณสุข
กรกฎาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
คำรับรองการปฏิบัติราชการของกองบริหารสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค
ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของกองบริหารการสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๙ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)	จ
รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของกองบริหารการสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๙ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)	
องค์ประกอบที่ ๑ การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)	
ตัวชี้วัดที่ ๑ ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวง/สำนักงานปลัดกระทรวง และภารกิจหลักหน่วยงาน	๑
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลัก/แผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน หรืองานประจำตามหน้าที่ตามปกติ (Function KPIs)	๑
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๑ ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการงบประมาณของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการพัฒนาระบบบริการสุขภาพ	๑
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒ ระดับความสำเร็จการยกระดับหน่วยบริการรูปแบบ SAP	๙
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามนโยบายสำคัญเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda KPIs)	๑๔
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๑ ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานพัฒนาระบบบริการด้านโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs)	๑๔
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๒ ระดับความสำเร็จในการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกลตามมาตรฐานประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	๑๙
ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายในการดำเนินงานตามภารกิจพื้นที่ (Area KPIs)	๒๕
ตัวชี้วัดที่ ๑.๓.๑ ร้อยละของจังหวัดในเขตสุขภาพที่มีเครือข่ายราชทัณฑ์ปันสุข ทำความดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์	๒๕
องค์ประกอบที่ ๒ การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)	
ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ และก่อนนี้ผูกพันภาพรวมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๘
ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จการบริหารผลการปฏิบัติราชการ (Performance Management System : PMS) ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	๓๒
ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของหน่วยงานที่ดำเนินการพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด	๔๑

คำรับรองการปฏิบัติราชการ



ของกองบริหารการสาธารณสุข
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘





**คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองบริหารการสาธารณสุข
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

๑. คำรับรองระหว่าง

นายแพทย์มณฑิธร คณาสวัสดิ์

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ผู้รับคำรับรอง

และ

นายแพทย์พงษ์ศักดิ์ นิติการุญ

ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข

ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองสองฝ่าย เป็นสัญญาร่วมกันและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของกองบริหารการสาธารณสุข กรอบการประเมินผล ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้านายแพทย์มณฑิธร คณาสวัสดิ์ รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นายแพทย์พงษ์ศักดิ์ นิติการุญ ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข ได้พิจารณาและเห็นชอบกับ แผนปฏิบัติราชการของ กองบริหารการสาธารณสุข กรอบการประเมินผล ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้าย คำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับและตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นายแพทย์พงษ์ศักดิ์ นิติการุญ ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

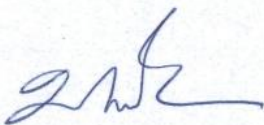
๕. ข้าพเจ้า นายแพทย์พงษ์ศักดิ์ นิติการุญ ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข ได้ทำความเข้าใจคำรับรอง ตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ข้าพเจ้า นายแพทย์พงษ์ศักดิ์ นิติการุญ ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข รับทราบและจะดำรง รักษาไว้ซึ่งการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อบังคับว่าด้วยจรรยา ข้าราชการและแนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข (MOPH Code of Conduct)

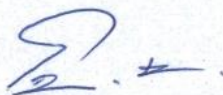
๗. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ



(นายแพทย์พงษ์ศักดิ์ นิติการณ)
ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข



(นายแพทย์มนต์เตียร คณาสวัสดิ์)
รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข



(นายแพทย์โอภาส การย์กวินพงศ์)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

24 ธ.ค. 2567

+

**ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการ
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ของกองบริหารการสาธารณสุข**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

+

รอบ ๙ เดือน

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)

+

ตัดยอดข้อมูล
ณ สิ้นเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กองบริหารการสาธารณสุข								☐ รอบ ๖ เดือน		
								☒ รอบ ๙ เดือน		
								☐ รอบ ๑๒ เดือน		
ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	หน่วย วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก
องค์ประกอบที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงาน (Performance Base) (น้ำหนักร้อยละ ๗๐)										
๑. ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวง/สำนักงานปลัดกระทรวง และภารกิจหลักหน่วยงาน										
๑.๑ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลัก/แผนปฏิบัติราชการ ของหน่วยงาน หรืองานประจำตามหน้าที่ตามปกติ (Function KPIs)										
๑.๑.๑ ระดับความสำเร็จการบริหาร จัดการงบประมาณของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข อย่างมีประสิทธิภาพรองรับการพัฒนา ระบบบริการสุขภาพ	ระดับ	๑๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔	๔.๐๐๐๐	๐.๖๐๐๐
๑.๑.๒ ระดับความสำเร็จการยกระดับ หน่วยบริการรูปแบบ SAP	ระดับ	๑๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๗๕๐๐
๑.๒ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามนโยบายสำคัญเร่งด่วน หรือภารกิจ ที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda KPIs)										
๑.๒.๑ ระดับความสำเร็จในการ ดำเนินงานพัฒนาระบบบริการ ด้านโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs)	ระดับ	๑๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔	๔.๐๐๐๐	๐.๖๐๐๐
๑.๒.๒ ระดับความสำเร็จ ในการบริการการแพทย์และ สาธารณสุขทางไกลตามมาตรฐาน ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข	ระดับ	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๓.๒๐๐๐	๐.๓๒๐๐
๑.๓ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายในการดำเนินงานตามภารกิจพื้นที่ (Area KPIs)										
๑.๓.๑ ร้อยละของจังหวัด ในเขตสุขภาพที่มีเครือข่ายราชทัณฑ์ปัน สุข ทำความดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์	ร้อยละ	๑๕	๓๐	๓๕	๔๐	๔๕	๕๐	๑๐๐.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๗๕๐๐
องค์ประกอบที่ ๒ การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)										
๒. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ และ ก่องหนี้ผูกพันภาพรวม ของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข (ส่วนกลาง) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ร้อยละ	๑๐	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๖๔.๕๗	๑.๐๐๐๐	๐.๑๐๐๐

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กองบริหารการสาธารณสุข								☐ รอบ ๖ เดือน		
								☒ รอบ ๙ เดือน		
								☐ รอบ ๑๒ เดือน		
ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	หน่วย วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก
๓. ระดับความสำเร็จการบริหาร ผลการปฏิบัติราชการ (Performance Management System: PMS) ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข	ระดับ	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๓.๕๐๐๐	๐.๓๕๐๐
๔ ระดับความสำเร็จของหน่วยงาน ที่ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐ (PMQA) ผ่านการประเมิน ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ระดับ	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
รวมน้ำหนัก		๑๐๐	ค่าคะแนนที่ได้						๓.๙๗๐๐	

+

**รายงานผลการปฏิบัติราชการ
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ของกองบริหารการสาธารณสุข**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
รอบ ๙ เดือน

+

ตัดยอดข้อมูล

ณ สิ้นเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

องค์ประกอบที่

๑



การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน
(Performance Base)



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๑ ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวง/สำนักงานปลัดกระทรวง และภารกิจหลักหน่วยงาน	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลัก/แผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน หรืองานประจำตามหน้าที่ตามปกติ (Function KPIs)	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๑ ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการงบประมาณของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข อย่างมีประสิทธิภาพรองรับการพัฒนาระบบบริการสุขภาพ	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นายแพทย์พงษ์ศักดิ์ นิตการัญญ ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางดารณี นนทสวัสดิ์ศรี หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ ๒. นางสุทธาทิพย์ จันธิมา นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ๓. นางจิตติมา จตุรพรม นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ๔. นางสาวอัจฉรา ชำนาญพจน์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ๕. จำเริญญศิริรัตน์ อามระดิษ เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุขอาวุโส ๖. นางพิศมัย ศรีสูงเนิน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ หน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารงบประมาณ กองบริหารการสาธารณสุข
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๕๐ ๑๗๗๐	โทรศัพท์มือถือ : ๐๘ ๙๘๘๓ ๕๗๓๖
คำอธิบาย : งบประมาณ หมายถึง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ งบลงทุนรายการค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างของหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาคในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข งบลงทุนรองรับการพัฒนาระบบบริการสุขภาพ หมายถึง งบลงทุนรายการค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ได้รับจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ของหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาคในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพการให้บริการของสถานบริการทุกระดับรองรับแผนพัฒนาระบบบริการสุขภาพ และพัฒนาการจัดระบบบริการสุขภาพให้มีคุณภาพ เป็นหลักประกันว่าประชาชนจะเข้าถึงบริการที่ได้มาตรฐานในทุกเขตสุขภาพ การบริหารจัดการงบลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการพัฒนาระบบบริการสุขภาพ หมายถึง กระบวนการบริหารจัดการงบลงทุน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ของหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาคในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่กระบวนการจัดทำคำขอ อนุมัติจัดสรร กำกับติดตามการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญา ประเมินผลและสรุปรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ตลอดจนให้คำปรึกษา คำแนะนำ ข้อมูลที่ถูกต้อง โดยมีเป้าหมายเพื่อให้หน่วยงานได้รับจัดสรรงบลงทุนตรงความต้องการ เหมาะสมกับบริบทและศักยภาพหน่วยงาน จากแหล่งงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายงบลงทุนโปร่งใส ตรวจสอบได้ ทันเวลาและสอดคล้องตามมาตรการ การบริหารงบลงทุนมีประสิทธิภาพ มีกลไกการกำกับติดตามที่เหมาะสม บริหารงบ บรรลุตามวัตถุประสงค์ คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐและประชาชนผู้รับบริการ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน

ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการงบประมาณ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข อย่างมีประสิทธิภาพ รองรับการพัฒนาระบบบริการสุขภาพ หมายถึง กองบริหารการสาธารณสุขมีการดำเนินการในการบริหารจัดการงบประมาณ ของหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพ การให้บริการทุกระดับรองรับแผนพัฒนาระบบบริการสุขภาพ และพัฒนาการจัดระบบบริการสุขภาพให้มีคุณภาพ เป็นหลักประกันว่าประชาชนจะเข้าถึงบริการที่ได้มาตรฐานในทุกเขตสุขภาพ ตั้งแต่กระบวนการจัดทำคำขออนุมัติจัดสรร กำกับติดตามการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญา ประเมินผลและสรุปรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ตลอดจนให้คำปรึกษา คำแนะนำ ข้อมูลที่ถูกต้อง โดยมีเป้าหมายเพื่อให้หน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณตรงความต้องการ เหมาะสมกับบริบทและ ศักยภาพหน่วยงาน จากแหล่งงบประมาณที่เหมาะสม การจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายงบประมาณโปร่งใส ตรวจสอบได้ ทันทเวลาและสอดคล้อง ตามมาตรการการบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพ มีกลไกการกำกับติดตามที่เหมาะสม บริหารงบ บรรลุตามวัตถุประสงค์ คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐและประชาชนผู้รับบริการ

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑	๑. จัดทำแนวทางการจัดทำคำขอของประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายการงบลงทุน และชี้แจงแนวทางฯ ไปยังหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ๒. ปรับปรุงบัญชีอ้างอิงและโปรแกรมที่เกี่ยวข้องให้พร้อมดำเนินการบริหารงบลงทุน ๓. จัดทำนโยบายการบริหารงบลงทุนตามหัวเวลาที่เหมาะสม และชี้แจงนโยบายฯ ไปยังหน่วยงาน สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ๔. ให้คำปรึกษา กำกับ ติดตาม และประเมินผลความก้าวหน้าการบริหารงบลงทุนปีที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณนั้น ๆ ไตรมาสที่ ๑ และรายงานผลการดำเนินงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
๒	๑. รวบรวม ตรวจสอบและวิเคราะห์ รายการคำขอของงบลงทุนที่ผ่านการพิจารณาจากผู้บริหารระดับ เขตสุขภาพ และผู้อำนวยการกอง/สำนัก ๒. ผลการพิจารณาคำขอของงบลงทุนของคณะกรรมการระดับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
๓	๑. จัดทำรายละเอียดคำขอของงบลงทุนที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณา และบันทึกคำขอ งบลงทุนในระบบ E - Budgeting ของสำนักงบประมาณ ๒. เข้าร่วมการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล/การประเมินความเสี่ยงการทุจริต/ความโปร่งใส ในการก่อสร้างภาครัฐ/โครงการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อจัดทำข้อตกลงคุณธรรมตามที่กฎหมายกำหนดในชั้น เสนอคำขอของงบลงทุนและการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ขึ้นจัดสรรงบลงทุนในปีงบประมาณที่ผ่านมา ๓. ให้คำปรึกษา กำกับ ติดตาม และประเมินผลความก้าวหน้าการบริหารงบลงทุนปีที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณนั้น ๆ ไตรมาสที่ ๒ และรายงานผลการดำเนินงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
๔	๑. จัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ และ เข้าร่วมชี้แจงต่อคณะกรรมการธิการวิสามัญฯ และคณะอนุกรรมการธิการวิสามัญตามวาระที่กำหนด ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างเข้าร่วมชี้แจงต่อคณะอนุกรรมการที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และคณะอนุกรรมการครุภัณฑ์ ICT และทุนหมุนเวียน ในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ๒. แจ้งรายละเอียดรายการเบื้องต้น ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ที่ผ่านคณะอนุกรรมการธิการวิสามัญพิจารณารายหน่วยงาน ๓. ให้คำปรึกษา กำกับ ติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าการบริหารงบลงทุนปีที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณนั้น ๆ ไตรมาสที่ ๓ และรายงานผลการดำเนินงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน : เกณฑ์การให้คะแนนตามรอบการประเมินรอบ ๑๒ เดือน

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนที่ได้
๑	๑. จัดทำแนวทางการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ รายการงบลงทุน และชี้แจงแนวทางฯ ไปยังหน่วยงานสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ๒. ปรับปรุงบัญชีอ้างอิงและโปรแกรมที่เกี่ยวข้องให้พร้อมดำเนินการบริหารงบลงทุน ๓. จัดทำนโยบายการบริหารงบลงทุนตามห้วงเวลาที่เหมาะสม และชี้แจงนโยบายฯ ไปยังหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ๔. ให้คำปรึกษา กำกับ ติดตาม และประเมินผลความก้าวหน้าการบริหารงบลงทุนปีที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณนั้น ๆ ไตรมาสที่ ๑ และรายงานผลการดำเนินงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	๑ คะแนน
๒	๑. รวบรวม ตรวจสอบและวิเคราะห์ รายการคำของบลงทุนที่ผ่านการพิจารณาจากผู้บริหารระดับเขตสุขภาพ และผู้อำนวยการกอง/สำนัก ๒. ผลการพิจารณาคำของบลงทุนของคณะกรรมการระดับสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข	๑ คะแนน
๓	๑. จัดทำรายละเอียดคำของบลงทุนที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาและบันทึกคำของบลงทุนในระบบ E - Budgeting ของสำนักงานงบประมาณ ๒. เข้าร่วมการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล/การประเมินความเสี่ยง การทุจริต/ความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ/โครงการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อจัดทำข้อตกลงคุณธรรม ตามที่กฎหมายกำหนด ในชั้นเสนอคำของบลงทุน และการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ในชั้นจัดสรรงบลงทุนในปีงบประมาณที่ผ่านมา ๓. ให้คำปรึกษา กำกับ ติดตาม และประเมินผลความก้าวหน้าการบริหารงบลงทุนปีที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณนั้น ๆ ไตรมาสที่ ๒ และรายงานผลการดำเนินงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	๑ คะแนน
๔	๑. จัดทำเอกสารประกอบการพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ และเข้าร่วมชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญฯ และคณะอนุกรรมการวิสามัญตามวาระที่กำหนด ๒. แจ้งรายละเอียดรายการเบื้องต้น ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ที่ผ่านคณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณา rayหน่วยงาน ๓. ให้คำปรึกษา กำกับ ติดตามและประเมินผลความ ก้าวหน้าการบริหารงบลงทุนปีที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณนั้น ๆ ไตรมาสที่ ๓ และรายงานผลการดำเนินงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	๑ คะแนน

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ ๖ เดือน ☒ รอบ ๙ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน	
		หมายเหตุ : กรณีมีการปรับปรุงปฏิทินงบประมาณตามมติคณะรัฐมนตรี ในระหว่างปีงบประมาณ อาจส่งผลให้การดำเนินงานข้อ (๑) และ (๒) คลาดเคลื่อน เนื่องจากคณะรัฐมนตรีเป็นผู้กำหนดวันชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญและคณะอนุกรรมการวิสามัญ ซึ่งหากกำหนดล่าช้าเกินกว่าวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ให้ถือว่าได้คะแนนในขั้นตอนนี้	
๕	๑. จัดทำรายละเอียดบัญชีจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ รายการงบลงทุน ให้มีความถูกต้องครบถ้วน ตรงตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ และแจ้งจัดสรรให้จังหวัดต่าง ๆ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. ให้คำปรึกษา กำกับ ติดตาม และประเมินผลความก้าวหน้าการบริหาร งบลงทุนปีที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณนั้น ๆ ไตรมาสที่ ๔ และรายงานผล การดำเนินงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ หมายเหตุ : กรณีมีการปรับปรุงปฏิทินงบประมาณตามมติคณะรัฐมนตรี ในระหว่างปีงบประมาณ อาจส่งผลให้การดำเนินงานข้อ (๑) คลาดเคลื่อน เนื่องจากคณะรัฐมนตรีเป็นผู้กำหนดวันชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญและ คณะอนุกรรมการวิสามัญ ซึ่งหากกำหนดล่าช้าเกินกว่าวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ให้ ถือว่าได้คะแนนในขั้นตอนนี้	๑ คะแนน	

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการงบลงทุนของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข อย่างมีประสิทธิภาพ รองรับการพัฒนาระบบบริการสุขภาพ	๑๕	ระดับ ๔	๔.๐๐๐๐	๐.๖๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :
ผลการบริหารจัดการงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการงบลงทุนที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น ๑๒,๑๓๕ ล้านบาท และแจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการงบลงทุน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๒. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการบริหารงบลงทุนอย่างต่อเนื่อง โดยรวบรวมข้อมูลจากโปรแกรมการบริหาร งบลงทุนของกองบริหารการสาธารณสุข และขับเคลื่อนการบริหารงบลงทุนและแก้ปัญหาพร้อมกับพื้นที่ผ่านการประชุม คณะกรรมการกำกับ ติดตาม การบริหารงบลงทุน

๓. กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะ ผ่านกลไกการประสานงานของผู้รับผิดชอบเขตสุขภาพ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน

๔. รวบรวม วิเคราะห์และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน จัดทำสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร ในการประชุมตามวาระ เพื่อรายงานและและเร่งรัดการดำเนินงานในระดับนโยบายต่อไป

๕. แจ้งมาตรการ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงบลงทุน เพื่อเร่งรัดการเบิกจ่ายงบให้สอดคล้องตามเป้าหมาย ตลอดจนแนวทางปฏิบัติ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงบลงทุน

๖. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริหารสัญญา และการโอนเปลี่ยนแปลงงบลงทุน

๗. ผลการบริหารงบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาส ๓ พบว่า

- ผลการเบิกจ่ายงบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูล GFMS ณ ๑ มิ.ย. ๒๕๖๘ พบว่า จัดสรรงบลงทุนสุทธิ ๑๒,๐๘๘ ล้านบาท สามารถใช้จ่ายงบลงทุน (เบิกจ่าย +PO) ได้ ๙,๑๑๕ ล้านบาท คิดเป็น ๗๕.๔๑% ในจำนวนนี้เบิกจ่ายสะสม ๕,๑๙๘ ล้านบาท คิดเป็น ๔๓.๐๑% วาง PO ๓,๙๑๖ ล้านบาท คิดเป็น ๓๒.๔๐ %
- ผลการเบิกจ่ายงบลงทุนที่เหลือปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ที่ขยายระยะเวลามาเบิกจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูล GFMS ณ ๑ มิ.ย. ๒๕๖๘ งบเงินลงทุนทั้งสิ้น ๓,๙๕๖ ล้านบาท เบิกจ่ายสะสม ๒,๔๑๑ ล้านบาท คิดเป็น ๖๐.๙๔% และอยู่ระหว่างดำเนินการ ๑,๕๔๕ ล้านบาท คิดเป็น ๓๙.๐๖ %

๘. ผลการบริหารสัญญา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้แก่

- รายการสิ่งก่อสร้างผูกพัน ขอความเห็นชอบวงเงินกับสำนักงบประมาณ (สงป.) จำนวน ๖๖ รายการ เสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวง (รมว.) ขยายระยะเวลาก่อสร้าง ๔๔ รายการ และอนุมัติสั่งจ้าง ๑๘ รายการ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายการ และเพิ่มวงเงินค่าก่อสร้าง ๕ รายการ และเปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายการ หรือที่มีวงเงินเกินกว่าวงเงินเพื่อเหลือเผื่อขาด โดยอนุมัติไปยังคณะรัฐมนตรี (ครม.) ๑๖ รายการ และขออนุมัติปรับวงเงินและปรับแบบรูปฯ ต่อสภาพพัฒนา ๒ รายการ
- รายการผูกพันเดิม แก้ไขสัญญาเนื่องจากเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการ ๑๗ รายการ ในรายการที่ก่อสร้างแล้วเสร็จมีการขอเงินชดเชยค่างานตามสัญญา ๒๘ รายการ และโอนเปลี่ยนแปลงกรณีงานช้า - งานเร็ว (ก่อสร้างผูกพัน) จำนวน ๑๘ รายการ ค่าปรับงานก่อสร้างผูกพัน ๒ รายการ
- ขออนุมัติใช้งบประมาณแหล่งอื่น เงินบำรุงโรงพยาบาล ๕๘ รายการ
- ตอบข้อหารือ/ข้อร้องเรียน เช่น ข้อกฎหมาย ระเบียบ กระทำ ๑๒๔ รายการ
- งานอื่น ๆ เช่น ประชุมหารือพิจารณาเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง ลงพื้นที่ติดตาม จัดทำข้อมูลประกอบการประชุมผู้บริหาร ประชุมร่วมกับหน่วยงานส่วนภูมิภาค ประชุมเตรียมความพร้อมการจัดซื้อจัดจ้างและลงพื้นที่จัดซื้อจัดจ้าง (เงินนอกงบประมาณ) เป็นต้น จำนวน ๗๕ รายการ

๙. ประเมินผลความก้าวหน้าการบริหารงบลงทุนปีที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณนั้น ๆ ไตรมาสที่ ๑ - ๓ และสรุปผลการดำเนินงานการบริหารจัดการงบลงทุนรองรับการพัฒนาระบบบริการสุขภาพ รายงานผู้บริหารตามลำดับ

ผลการบริหารจัดการงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. รับนโยบายและจัดทำแนวทางการจัดทำคำของบลงบลงทุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แจ้งหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

๒. แจ้งผลการพิจารณาการจัดทำคำของบลงบลงทุนแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายการสิ่งก่อสร้าง (เบื้องต้น) เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

๓. นำส่งรายการคำของบลงบลงทุน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ไปยังกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๙

๔. ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาลในระบบวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วงเงินตั้งแต่ ๑๐๐ – ๕๐๐ ล้านบาท ในระบบ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน

ของสำนักงานงบประมาณ และวงเงินตั้งแต่ ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ตามแบบฟอร์มของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๖ รายการ

๕. จัดทำรายละเอียดคำขอของบลงทุนที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณา และบันทึกคำขอของบลงทุนในระบบ E – Budgeting ของสำนักงานงบประมาณ พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาวงเงิน รวมทั้งสิ้น ๓๑,๒๑๓ ล้านบาท

๖. จัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบลงทุนของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขให้สำนักงานงบประมาณ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๗. แจ้งรายละเอียดร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. แจ้งกองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพจัดทำแบบแปลน บัญชีแสดงรายการก่อสร้าง (BOQ) งบประมาณ-วงเงิน รายการประกอบแบบ และเอกสารส่วนที่เกี่ยวข้อง รายการสิ่งก่อสร้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๙. เข้าร่วมชี้แจงการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ วาระ ๑ เมื่อวันที่ ๒๘ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๑๐. เตรียมเอกสารประกอบการชี้แจงคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผลการบริหารจัดการงบกลาง พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการยกระดับระบบบริการฯ

ผลการเบิกจ่ายงบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูล GFMS ณ ๒๓ มิ.ย. ๒๕๖๘ พบว่า จัดสรรงบลงทุนสุทธิ ๖๒๔ ล้านบาท สามารถเบิกจ่ายงบลงทุนได้ ๖๐๘ ล้านบาท คิดเป็น ๙๗.๓๙ % วาง PO + สำรองเงิน ๑๔ ล้านบาท คิดเป็น ๒.๓๕ %

ผลการบริหารจัดการงบกลาง พ.ศ. ๒๕๖๘

เสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณการขอใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น จำนวน ๒ โครงการ อยู่ระหว่างสำนักงานงบประมาณพิจารณา

- โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถการบำบัดรักษายาเสพติด หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข วงเงินรวมทั้งสิ้น ๖๗.๕ ล้านบาท
- โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถการตรวจและวินิจฉัยระดับพันธุกรรม ภายใต้ระบบบริการสุขภาพ หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข วงเงินรวมทั้งสิ้น ๓๔๐ ล้านบาท

ผลการบริหารจัดการงบสลาการกุศล พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. แจ้งให้หน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จัดทำข้อมูลแสดงเจตจำนงขอรับการสนับสนุนงบสลาการกุศลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแนวทางที่กำหนด เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

๒. แจ้งให้หน่วยงานที่เสนอเจตจำนงขอรับการสนับสนุนงบสลาการกุศล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จัดทำรายละเอียดโครงการตามแนวทางการจัดทำคำขอของบลงทุนแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ ไปยังกรม เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๓. แจ้งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จัดทำแบบแปลน บัญชีแสดงรายการก่อสร้าง (BOQ) งบประมาณ - วงเงิน รายการประกอบแบบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง งบสลาการกุศล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘

๔. แจ้งแนวทางและหลักเกณฑ์การยื่นขอรับการสนับสนุนโครงการสลาการกุศล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปยังหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘

๕. ให้หน่วยงานที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบสลาการกุศล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายงานความก้าวหน้าผ่านโปรแกรมรายงานงบสลาการกุศล ของกองบริหารการสาธารณสุข

๖. อยู่ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจพิจารณา

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน

ผลการบริหารงบประมาณระหว่างประเทศ

ขับเคลื่อนการพัฒนาาระบบบริการสาธารณสุข โดยใช้เงินกู้เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม จำนวน ๕ โครงการ วงเงินรวมกว่า ๘,๕๑๐,๐๘๐,๙๐๐ บาท โดยคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยกองบริหาร การสาธารณสุข ได้ดำเนินการนำรายการเสนอตั้งงบประมาณกับสำนักงบประมาณ และได้รับการอนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ระหว่างเสนอขอความเห็นชอบเพิ่มกรอบวงเงินและแบบรูปรายการก่อสร้าง ต่อสภาพนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โดยมีการดำเนินการดังนี้ ๑

๑. ธนาคาร ADB ให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับแบบแปลน ๔ โรงพยาบาล รพ. นครพิงค์ รพ. มะการักษ์ รพ. พระปกเกล้า และรพ. มหาราชนครราชสีมา กรณีการออกแบบและสถาปัตยกรรม ด้านนโยบายความยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม (SDGs) รวมถึงการประเมินความเสี่ยงในงานก่อสร้างและวิธีการจัดการ รวมถึงการปรับปรุงแบบรูปรายการของอาคารเพื่อให้สอดคล้อง กับการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (EIA) เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย และตามแนวทางหลักสากล ทำให้ต้องมีการแก้ไข แบบแปลนให้สอดคล้อง และคาดว่าจะวงเงินจะเพิ่มขึ้น ทำให้ต้องเสนอโครงการต่อสภาพนาฯ และกรม.อีกครั้ง เพื่อขออนุมัติ กรอบวงเงินโครงการที่เพิ่มขึ้นและแบบรูปรายการก่อสร้าง
๒. ทหารหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในประเด็น ๑) ขอบเขตการจ้างที่ปรึกษา ๒) แนวทางการบริหารจัดการ ๓) ติดตาม ความก้าวหน้าการดำเนินการ ๔) แนวทางการแยกค่าบริการโครงการ
๓. ประชุมติดตามความก้าวหน้าการแก้ไขแบบแปลน ร่วมกับกองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๔. ประชุมหารือร่วมกับสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.) และธนาคารพัฒนาเอเชีย (ADB) เพื่อหารือแนว ทางการแยกรายการงบประมาณค่าบริการโครงการ
๕. กองบริหารการสาธารณสุข เสนอขอความเห็นชอบเพิ่มกรอบวงเงินและแบบรูปรายการละเอียดรายการก่อสร้างโครงการ ถึงเลขาธิการสภาพนาการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จากเดิม ๘,๕๑๐,๐๘๐,๙๐๐ บาท เพิ่มขึ้นเป็น ๙,๐๘๘,๔๐๒,๓๐๐ บาท พร้อมส่งเอกสารแนบ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และให้ข้อเสนอแนะกระทรวงต่าง ๆ ตามมติ กรม.
๖. แจ้งโรงพยาบาล ให้เตรียมความพร้อมบริหารงบประมาณและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการ
๗. ชี้แจงรายละเอียดข้อมูลการดำเนินงานตามข้อป้กษาหารือในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎรที่เกี่ยวกับโรงพยาบาล มะการักษ์ อำเภอกาญจนบุรี
๘. สำนักงบประมาณได้พิจารณาเห็นชอบวงเงิน ๙,๐๘๘ ล้านบาท เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘
๙. เสนอเรื่อง การปรับปรุงวงเงินต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณา เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

๑. บุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากดำเนินการบริหารงบประมาณประจำปี งบเงินกู้จากต่างประเทศ งบกลาง งบสลาการกุศลและงบแหล่งอื่น ๆ พร้อมกัน อันจะส่งผลต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานต่อไป
๒. คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน สำนักงานทั่วไปไม่รองรับการประมวลผลไฟล์ข้อมูลขนาดใหญ่ เนื่องจาก ไฟล์ข้อมูลรายละเอียดงบลงทุนมีขนาดไฟล์ที่ใหญ่มาก
๓. ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร ส่งผลต่อการบันทึกรายละเอียดค่าของงบลงทุนผ่านระบบ e - budgeting ที่ต้องจัดทำในระยะเวลาจำกัดและเปิดให้บันทึกพร้อมกันทุกหน่วยงานทั่วประเทศ
๕. แหล่งงบลงทุน เช่น งบสลาการกุศล งบเงินกู้จากต่างประเทศ เป็นแหล่งงบใหม่ที่ยังไม่มีประสบการณ์ดำเนินการ อาจส่งผลให้การดำเนินการคลาดเคลื่อน ลำช้า

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :

๑. จัดทำนโยบาย/แนวทาง/มาตรการสำคัญ แจกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน เพื่อทราบและดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งสอดคล้องตามปฏิทินงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
๒. พัฒนาโปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์ ให้สามารถรองรับการบริหารงบประมาณได้อย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมทุกฟังก์ชันการใช้งานหลัก
๓. สนับสนุนบุคลากรในการพัฒนาทักษะ องค์ความรู้ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานผ่านการเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น พี่สอนน้อง, เรียนรู้จากการทำงาน, อบรม, e-learning
๔. จัดหา/จัดจ้างบุคลากรเพิ่มเติม เพื่อรองรับภาระงานที่เพิ่มมากขึ้น
๕. จัดเตรียมอุปกรณ์สำนักงานให้พร้อม และเหมาะสมกับลักษณะงาน โดยเฉพาะงานด้านการประมวลผล
๖. ศึกษากระบวนการและขั้นตอนให้ชัดเจน ในการเสนอขอรับงบประมาณจากแหล่งอื่นที่นอกเหนือจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้พร้อมสำหรับการดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด

หลักฐานอ้างอิง :

ระดับ ๑

- ๑.๑ หนังสือแจ้งแนวการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายการงบลงทุน
- ๑.๒ เอกสารนำเสนอนโยบายการบริหารงบลงทุน
- ๑.๓ เอกสารนำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑

ระดับ ๒

- ๒.๑ สรุปข้อมูลคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายการงบลงทุน เสนอคณะกรรมการระดับสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุขพิจารณา

ระดับ ๓

- ๓.๑ หนังสือนำส่งคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายการงบลงทุนในระบบ e - Budgeting ไปยังกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- ๓.๒ หนังสือแจ้งผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงไปยังสำนักงบประมาณ
- ๓.๓ เอกสารนำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒

ระดับ ๔

- ๔.๑ หนังสือนำส่งเอกสารประกอบการพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
- ๔.๒ หนังสือแจ้งรายการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ รายการงบลงทุนเบื้องต้นที่ผ่านคณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณารายหน่วยงาน
- ๔.๓ เอกสารนำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๓

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒ ระดับความสำเร็จการยกระดับหน่วยบริการรูปแบบ SAP	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นายแพทย์พงษ์ศักดิ์ นิติการุณ ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข ๒. แพทย์หญิงณัฐริญา ศิริธรรม รองผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข ๓. นายแพทย์วิบูลย์ ภัณฑิการณ รองผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข ๔. แพทย์หญิงจินตนา ศรีสมปอง รองผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางสาวชุตินาถ ทศจันทร์ หัวหน้ากลุ่มงานสนับสนุนระบบบริหารการสาธารณสุข ๒. นางมาลินี ภัทรจิระประเสริฐ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ๓. นางสาวหทัยชนก ปิ่นงาม นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ๔. นางสาวธนาพร อารมณัสวะ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ หน่วยงาน : กลุ่มงานสนับสนุนระบบบริหารการสาธารณสุข กองบริหารการสาธารณสุข
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๖๕๑	โทรศัพท์มือถือ :
คำอธิบาย : SAP หมายถึง นโยบายกระทรวงสาธารณสุขที่กำหนดให้มีการยกระดับระบบบริการสาธารณสุขไทย จึงได้มีการทบทวนแนวทางการพัฒนาหน่วยบริการสุขภาพในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้กำหนดยกระดับหน่วยบริการรูปแบบ SAP เพื่อเพิ่มการเข้าถึงบริการที่มีคุณภาพ มาตรฐาน เพิ่มศักยภาพการบริการให้เป็นไปตามมาตรฐาน รวมถึงการจัดบริการให้เป็นไปตามความต้องการของประชาชน บริบทศักยภาพ และความพร้อมของพื้นที่ โดยมีเป้าหมายหลักในการดำเนินการ คือ การลดอัตราการป่วย ลดอัตราการตาย ลดความแออัด และลดระยะเวลารอคอย โดยแบ่งหน่วยบริการ ตามระดับ SAP ดังนี้ ๑. โรงพยาบาลชุมชน (Standard Hospital) : S เป็นโรงพยาบาลระดับทุติยภูมิ รับส่งต่อผู้ป่วยในระดับอำเภอ มีการจัดบริการเวชศาสตร์ครอบครัว การแพทย์ฉุกเฉิน และการบริการสาขาพื้นฐานหลักที่จำเป็น รองรับปัญหาของชุมชนตามบริบทของพื้นที่ ได้แก่ อายุรกรรม กุมารเวชกรรม บริการเวชกรรมฉุกเฉิน ตามความจำเป็น รวมทั้งการดูแลระยะเปลี่ยนผ่านผู้ป่วยกึ่งเฉียบพลัน (Intermediate Care) และสนับสนุนเครือข่ายบริการปฐมภูมิของแต่ละอำเภอ มีการกิจด้านการเรียนการสอนด้านการดูแลปฐมภูมิ และงานวิจัยทางการแพทย์และสาธารณสุขในระดับจังหวัด ๒. โรงพยาบาลชุมชนพลัส (Standard plus Hospital) : S+ เป็นโรงพยาบาลระดับทุติยภูมิ ที่มีขีดความสามารถในการให้บริการสาขาแพทย์บริการหลัก (first line) บางสาขาถึงระดับโรงพยาบาลทั่วไป แต่ปัจจัยพื้นฐานยังไม่ครบที่จะเป็นระดับโรงพยาบาลทั่วไปทั้งหมด มีขีดความสามารถรองรับผู้ป่วยที่ย่างยากซับซ้อนระดับเชี่ยวชาญเฉพาะบางสาขา เช่น การมี semi ICU รองรับผู้ป่วยใส่ท่อช่วยหายใจ มีบริการสูติ - นรีเวชกรรม ศัลยกรรม หรือสาขาอื่นที่จำเป็นตามความต้องการทางด้านสุขภาพของประชาชน หรือบริบทของพื้นที่ มีการกิจด้านการเรียนการสอนด้านการดูแลปฐมภูมิ การดูแลแพทย์เพิ่มพูนทักษะ และงานวิจัยทางการแพทย์และสาธารณสุขในระดับจังหวัดถึงระดับเขตสุขภาพ ๓. โรงพยาบาลทั่วไป (Academy Hospital) : A เป็นโรงพยาบาลระดับตติยภูมิ รับส่งต่อผู้ป่วยที่ซับซ้อนมากขึ้น มีขีดความสามารถรองรับผู้ป่วยที่ย่างยากซับซ้อนระดับเชี่ยวชาญเฉพาะ มีการจัดบริการโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญทั้งสาขาแพทย์บริการหลัก สาขาแพทย์บริการรอง ครบทุกสาขา และสาขาแพทย์บริการสาขาต่อยอดบางสาขา สามารถรองรับผู้ป่วยส่งต่อจากหน่วยบริการทุติยภูมิภายในจังหวัด โดยมีอย่างน้อย	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน

๑ แห่ง ต่อจังหวัด มีห้องผ่าตัดมาตรฐาน มีบริการวิสัญญี บริการห้อง ICU และมีบริการสาขารอง เช่น บริการคลินิกจักษุ หู คอ จมูก มีภารกิจด้านแพทยศาสตรศึกษาของแพทยศาสตรบัณฑิต และงานวิจัยทางการแพทย์และสาธารณสุขในระดับเขต

๔. โรงพยาบาลทั่วไปพลัส (Academy plus Hospital) : A+

เป็นโรงพยาบาลระดับตติยภูมิ รับส่งต่อผู้ป่วยที่ซับซ้อนระดับสูงบางสาขา แต่การบริการยังไม่ครบที่จะเป็นระดับโรงพยาบาลศูนย์ มีขีดความสามารถรองรับผู้ป่วยที่ต้องการการรักษาที่ยุ่ยากซับซ้อน ระดับเชี่ยวชาญและเทคโนโลยีขั้นสูง และมีราคาแพงบางอย่าง มีการจัดบริการโดย แพทย์ผู้เชี่ยวชาญ ทั้งสาขาแพทย์บริการหลัก สาขาแพทย์บริการรอง และสาขาแพทย์บริการสาขาต่อยอดครบทุกสาขา ตามความจำเป็น บริการห้อง ICU เฉพาะทาง มีภารกิจด้านแพทยศาสตรศึกษาของแพทยศาสตรบัณฑิตระดับการศึกษาต่อเนื่อง ผู้เชี่ยวชาญสาขาหลักบางสาขา และงานวิจัยทางการแพทย์และสาธารณสุขในระดับเขตถึงระดับประเทศ

๕. โรงพยาบาลศูนย์ (Premium Hospital) : P

เป็นโรงพยาบาลระดับตติยภูมิ ระดับสูง โดยให้มีครอบคลุมทุกเขตสุขภาพ ขีดความสามารถรองรับผู้ป่วยที่ต้องการการรักษาที่ยุ่ยากซับซ้อนระดับเชี่ยวชาญและเทคโนโลยีขั้นสูงและมีราคาแพง (Advance & Sophisticate Technology) มีการจัดบริการโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญทั้งสาขาแพทย์บริการหลัก สาขาแพทย์บริการรอง และสาขาแพทย์บริการสาขาต่อยอด ครบทุกสาขาตามความจำเป็น ทั้งนี้ โรงพยาบาลระดับ P บางแห่งถูกกำหนดเป็นศูนย์ความเชี่ยวชาญใน ๕ สาขา (สาขาโรคหัวใจ สาขาโรคมะเร็ง สาขาอุบัติเหตุและฉุกเฉิน สาขาทารกแรกเกิด สาขาการรับบริจาคและปลูกถ่ายอวัยวะที่ไม่ซับซ้อน เช่น ปลูกถ่ายกระจกตา) สามารถรองรับผู้ป่วยส่งต่อจากระดับตติยภูมิภายในเขตสุขภาพเดียวกัน และเขตใกล้เคียง มีภารกิจด้านแพทยศาสตรศึกษาของแพทย์ประจำบ้านเฉพาะทาง การอบรมพยาบาลเฉพาะทาง และงานวิจัยทางการแพทย์และสาธารณสุขในระดับประเทศ

๖. โรงพยาบาลศูนย์พลัส (Premium plus Hospital) : P+

เป็นโรงพยาบาลระดับตติยภูมิ ระดับสูงมาก โดยให้มีครอบคลุมบางเขตสุขภาพที่มีความพร้อม ขีดความสามารถรองรับผู้ป่วยที่ต้องการการรักษาที่ยุ่ยากมากซับซ้อนระดับเชี่ยวชาญและเทคโนโลยีขั้นสูงและมีราคาแพง (Advance & Sophisticate Technology) มีการจัดบริการโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ ทั้งสาขาแพทย์บริการหลัก สาขาแพทย์บริการรอง และสาขาแพทย์บริการสาขาต่อยอดทุกสาขา เช่น การผ่าตัดที่ยุ่ยากซับซ้อนใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมาก การผ่าตัดปลูกถ่ายอวัยวะ การผ่าตัดโดยใช้หุ่นยนต์ การผ่าตัดเส้นเลือดใหญ่หัวใจ การรักษาด้วยวิธีผ่านสายสวนหลอดเลือดสมอง มีภารกิจด้านแพทยศาสตรศึกษาของแพทย์ประจำบ้านเฉพาะทาง ต่อยอดการอบรมพยาบาลเฉพาะทางที่ซับซ้อน และงานวิจัยทางการแพทย์และสาธารณสุขในระดับนานาชาติ

ระดับความสำเร็จการยกระดับหน่วยบริการรูปแบบ SAP หมายถึง การขับเคลื่อน ติดตามให้หน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทุกหน่วยบริการได้ยกระดับเข้าสู่หน่วยบริการรูปแบบ SAP

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑	ขับเคลื่อนการดำเนินการการยกระดับหน่วยบริการรูปแบบ SAP ผ่านการประชุมสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุขส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค นอกสถานที่ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ จังหวัดเพชรบูรณ์ สนับสนุนงบประมาณเขตสุขภาพที่ ๑ - ๑๒ ในการเสนอผลงาน การดำเนินการยกระดับหน่วยบริการรูปแบบ SAP
๒	ประชุมชี้แจงการจัดตั้งและปรับระดับหน่วยบริการรูปแบบ SAP โดยการเผยแพร่เกณฑ์การจัดตั้งและปรับระดับหน่วยบริการรูปแบบ SAP หน่วยบริการ ๙๐๔ แห่ง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ๗๖ แห่ง สำนักงานเขตสุขภาพ ๑๒ เขตสุขภาพ
๓	รวบรวมแผนการยกระดับหน่วยบริการรูปแบบ SAP ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยสำนักงานเขตสุขภาพรวบรวม ส่งกองบริหารการสาธารณสุข และผ่านความเห็นชอบจากผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข
๔	ประกาศให้หน่วยบริการยกระดับตามรูปแบบ SAP ในงานประชุมเชิงปฏิบัติการฯ เมื่อ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมแกรนด์ ริชมอนด์ สโติลิส คอนเวนชั่น จังหวัดนนทบุรี
๕	ประเมินหน่วยบริการ จำนวน ๙๐๔ แห่ง เข้าสู่ SAP จำนวน ๙๐๔ แห่ง และมีการวิเคราะห์ GAP สอดคล้องกับการพัฒนาหน่วยบริการรูปแบบ SAP โดยการนำเข้าที่ประชุม คณะทำงานฯ และ คณะกรรมการฯ และมีการลงพื้นที่หน่วยบริการที่มีการปรับระดับ และจะมีการประเมินรอบที่ ๒ ช่วง ๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เกณฑ์การให้คะแนน : เกณฑ์การให้คะแนนตามรอบการประเมิน รอบ ๑๒ เดือน

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนที่ได้															
๑	ขับเคลื่อนการดำเนินการการยกระดับหน่วยบริการรูปแบบ SAP	๑ คะแนน															
๒	ประชุมชี้แจงการจัดตั้งและปรับระดับหน่วยบริการรูปแบบ SAP	๑ คะแนน															
๓	รวบรวมแผนการยกระดับหน่วยบริการรูปแบบ SAP ปี พ.ศ ๒๕๖๘	๑ คะแนน															
๔	ประกาศให้หน่วยบริการยกระดับตามรูปแบบ SAP	๑ คะแนน															
๕	ร้อยละของหน่วยบริการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้รับการประเมินเข้าสู่รูปแบบบริการ SAP และมีการวิเคราะห์ GAP สอดคล้องกับการพัฒนาหน่วยบริการรูปแบบ SAP <table><tr><th colspan="5">เกณฑ์การให้คะแนน</th></tr><tr><td>๐.๒ คะแนน</td><td>๐.๔ คะแนน</td><td>๐.๖ คะแนน</td><td>๐.๘ คะแนน</td><td>๑ คะแนน</td></tr><tr><td>ร้อยละ ๖๐ (๕๔๒ แห่ง)</td><td>ร้อยละ ๖๕ (๕๘๗ แห่ง)</td><td>ร้อยละ ๗๐ (๖๓๒ แห่ง)</td><td>ร้อยละ ๗๕ (๖๗๗ แห่ง)</td><td>ร้อยละ ≥ ๘๐ (๗๒๒ แห่ง)</td></tr></table> หมายเหตุ ทศนิยมตั้งแต่ ๐.๕ ขึ้นไปให้ปัดขึ้น	เกณฑ์การให้คะแนน					๐.๒ คะแนน	๐.๔ คะแนน	๐.๖ คะแนน	๐.๘ คะแนน	๑ คะแนน	ร้อยละ ๖๐ (๕๔๒ แห่ง)	ร้อยละ ๖๕ (๕๘๗ แห่ง)	ร้อยละ ๗๐ (๖๓๒ แห่ง)	ร้อยละ ๗๕ (๖๗๗ แห่ง)	ร้อยละ ≥ ๘๐ (๗๒๒ แห่ง)	๑ คะแนน
เกณฑ์การให้คะแนน																	
๐.๒ คะแนน	๐.๔ คะแนน	๐.๖ คะแนน	๐.๘ คะแนน	๑ คะแนน													
ร้อยละ ๖๐ (๕๔๒ แห่ง)	ร้อยละ ๖๕ (๕๘๗ แห่ง)	ร้อยละ ๗๐ (๖๓๒ แห่ง)	ร้อยละ ๗๕ (๖๗๗ แห่ง)	ร้อยละ ≥ ๘๐ (๗๒๒ แห่ง)													

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ ๖ เดือน ☒ รอบ ๙ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน												
	สูตรการคำนวณ จำนวน รพศ. รพท. และ รพช. ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้รับการประเมินเข้าสู่รูปแบบบริการ SAP และมีการวิเคราะห์ GAP สอดคล้อง $\frac{\text{กับการพัฒนาหน่วยบริการรูปแบบ SAP}}{\text{จำนวน รพศ. รพท. และ รพช.}} \times 100$ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทั้งหมด ๙๐๔ แห่ง													
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :														
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 35%;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="width: 10%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 10%;">ผลการ ดำเนินงาน</th> <th style="width: 15%;">ค่าคะแนน ที่ได้</th> <th style="width: 30%;">ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับความสำเร็จการยกระดับหน่วย บริการรูปแบบ SAP</td> <td style="text-align: center;">๑๕</td> <td style="text-align: center;">ระดับ ๕</td> <td style="text-align: center;">๕.๐๐๐๐</td> <td style="text-align: center;">๐.๗๕๐๐</td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	ระดับความสำเร็จการยกระดับหน่วย บริการรูปแบบ SAP	๑๕	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐	๐.๗๕๐๐
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก										
ระดับความสำเร็จการยกระดับหน่วย บริการรูปแบบ SAP	๑๕	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐	๐.๗๕๐๐										
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : ๑. นำเสนอ SAP ของเขตสุขภาพเขต ๑ - ๑๒ ในเวทีประชุมสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค นอกสถานที่ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ จังหวัดเพชรบูรณ์ โดยการขับเคลื่อนการดำเนินการ การยกระดับหน่วยบริการรูปแบบ SAP ผ่านเวที สป.สัญจร ๒. ประชุมชี้แจงการจัดตั้งและปรับระดับหน่วยบริการสุขภาพตามการจัดบริการรูปแบบ SAP ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๓. ประชุมชี้แจงโปรแกรมการจัดตั้งและปรับระดับหน่วยบริการสุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๔. จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยบริการส่งแผนการยกระดับหน่วยบริการรูปแบบ SAP ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ๕. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลแผนการยกระดับหน่วยบริการรูปแบบ SAP ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เสนอต่อคณะทำงาน เตรียมการกลั่นกรองฯ														
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : นโยบายปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านการขับเคลื่อนการดำเนินงานตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ทำให้สามารถดำเนินการ ได้ต่อเนื่อง														
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ด้านการบริหารจัดการช่วงรอยต่อของการเปลี่ยนผ่านผู้บริหารระดับผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุขของแต่ละ เขตสุขภาพทำให้ต้องมีการทบทวนแผนการยกระดับหน่วยบริการรูปแบบ SAP ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ รอบ														
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : การประเมินการจัดตั้งและปรับระดับหน่วยบริการสุขภาพ ควรประเมินปีละ ๑ ครั้ง														
หลักฐานอ้างอิง : ระดับ ๑ ๑.๑ onepage สรุปการประชุมฯ ๑.๒ สไลด์นำเสนอ SAP ในการประชุม สป.สัญจร														

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน
๑.๓ ภาพการแสดงผลนิทรรศการ SAP ในเวที สป.สัญจร <u>ระดับ ๒</u> ๒.๑ onepage การประชุมฯ <u>ระดับ ๓</u> ๓.๑ แผนการยกระดับหน่วยบริการรูปแบบ SAP ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เขตสุขภาพที่ ๑ – ๑๒ <u>ระดับ ๔</u> ๔.๑ เอกสารขออนุมัติประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ๔.๒ onepage การประชุมเชิงปฏิบัติการฯ <u>ระดับ ๕</u> ๕.๑ สรุปประชุม อกพ.สป. เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ผลการประเมินหน่วยบริการตามรูปแบบ SAP ครั้งที่ ๑	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ ๖ เดือน
		☒ รอบ ๙ เดือน
		☐ รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามนโยบายสำคัญเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda KPIs)		
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๑ ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานพัฒนาระบบบริการด้านโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs)		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นายแพทย์พงษ์ศักดิ์ นิติการุญ ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข ๒. นางสาวณัฏฐิญา ศิริธรรม รองผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข		ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางณัฏฐิญา รังสินธุ์ หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาระบบบริการ ๒. นางสาวนุชนาฏ พรสัจจะ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ๓. นางสาวพลอยไพลิน ศรีศิริ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ หน่วยงาน : กลุ่มงานพัฒนาระบบบริการ กองบริหารการสาธารณสุข
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๗๕๕ ๐ ๒๕๙๐ ๑๖๔๘		โทรศัพท์มือถือ : ๐๖ ๔๕๑๕ ๒๕๖๔ ๐๘ ๗๖๘๒ ๘๘๐๙
คำอธิบาย : นโยบายคนไทยห่างไกลโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) กระทรวงสาธารณสุข เป็นนโยบายที่ส่งเสริมให้คนไทยห่างไกลจากโรค และภัยสุขภาพ ส่งเสริมสุขภาพทุกมิติ และวิถีชีวิตเพื่อสุขภาพ เพื่อลดโรคไม่ติดต่อที่สำคัญ (NCDs) และดูแลผู้ป่วยโรคไม่ติดต่อ โดยลดหรือไม่ใช้ยาเคมีในการรักษา ผลักดันแนวคิด การควบคุม ดูแล ส่งเสริมสุขภาพ การพัฒนาระบบบริการด้านโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) หมายถึง การสร้างระบบบริการด้านสุขภาพ โดยการจัดตั้งศูนย์คนไทยห่างไกล NCDs สร้างครู ก เพื่อเป็นแกนหลัก จัดตั้ง NCDs Remission Clinic ในโรงพยาบาลทุกระดับ/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล สร้างทีมผู้นำด้านภัย NCDs ระดับเขต/อำเภอ/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล การส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสหสาขาวิชาชีพ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการแพทย์ และส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสหสาขาวิชาชีพ เพื่อดำเนินการ NCDs remission Clinic พัฒนาคู่มือแนวทางการดำเนินงานระบบรายงานข้อมูล และการส่งเสริมความรู้แก่ อสม. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ประชาชน เชิญชวนกลุ่ม/กลุ่มเสี่ยงเข้าสู่ศูนย์คนไทยห่างไกล NCDs เป็นพี่เลี้ยง และมีการติดตามผล ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานพัฒนาระบบบริการด้านโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) หมายถึง การดำเนินงานพัฒนาให้เกิดกลไกการขับเคลื่อนนโยบาย พัฒนาระบบการจัดบริการสุขภาพด้านโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ในหน่วยบริการทุกระดับให้เหมาะสมตามบริบทของพื้นที่ และความต้องการของประชาชน มีการขับเคลื่อนการป้องกันควบคุมโรคให้มีประสิทธิภาพ นำนโยบายไปสู่การปฏิบัติภาคเครือข่ายบริการ สนับสนุนมาตรการการป้องกันร่วมกับภาคีเครือข่ายระดับพื้นที่และการจัดตั้งคลินิกแบบบูรณาการร่วมกัน รวมทั้งวางแผนการดำเนินงาน กำกับ ติดตาม ประเมินผล เพื่อให้เกิดการจัดบริการสุขภาพที่ครอบคลุม		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน ☒ รอบ ๙ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน
---	--

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

การจัดตั้ง NCDs Remission clinic ใน รพศ. รพท. รพช. และรพ.สต.

- จัดตั้ง NCDs Remission clinic ใน รพศ. / รพท. ดำเนินการได้ ๑๓๔ แห่ง จาก ๑๓๔ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (เป้าหมาย: ไตรมาสที่ ๓ จัดตั้ง NCDs Remission clinic ใน รพศ./รพท. ร้อยละ ๑๐๐)
- จัดตั้ง NCDs Remission clinic ใน รพช. ดำเนินการได้ ๗๗๐ แห่ง จาก ๗๗๐ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (เป้าหมาย: ไตรมาสที่ ๓ จัดตั้ง NCDs Remission clinic ใน รพช. ร้อยละ ๑๐๐)
- จัดตั้ง NCDs Remission clinic ใน รพ.สต. ดำเนินการได้ ๕,๐๓๐ แห่ง จาก ๕,๘๕๒ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๐๐ (เป้าหมาย: ไตรมาสที่ ๓ จัดตั้ง NCDs Remission clinic ใน รพ.สต. ร้อยละ ๕๐)

ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘																												
๑	๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและอนุกรรมการขับเคลื่อนนโยบายคนไทยห่างไกลโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) คำสั่งกระทรวงสาธารณสุขที่ ๑๗๑๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๒. คำสั่งคณะทำงานพัฒนาระบบบริการด้านโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ระดับปฐมภูมิ และคณะทำงานพัฒนาระบบบริการด้านโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ระดับทุติยภูมิและตติยภูมิ คำสั่งคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนและยกระดับการบริการด้านโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ในหน่วยบริการสาธารณสุขที่ ๑๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ๓. ประชุมคณะทำงานพัฒนาระบบบริการด้านโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ระดับปฐมภูมิ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และประชุมคณะทำงานพัฒนาระบบบริการด้านโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ระดับทุติยภูมิและตติยภูมิ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗																												
๒	จัดกิจกรรม Kick off ในระดับพื้นที่ ๖ ภูมิภาค (๑๒ เขตสุขภาพ) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">ครั้งที่</th> <th style="width: 10%;">วันที่</th> <th style="width: 40%;">สถานที่</th> <th style="width: 40%;">จำนวนผู้เข้าร่วม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">๑</td> <td style="text-align: center;">๑ พ.ย. ๖๗</td> <td>มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จังหวัดสงขลา</td> <td>ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๒,๐๐๐ คน online ๒๙,๗๐๐ คน</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๒</td> <td style="text-align: center;">๑๐ พ.ย. ๖๗</td> <td>มหาวิทยาลัยนครพนม จังหวัดนครพนม</td> <td>ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๓,๐๐๐ คน online ๑๕๓,๐๐๐ คน</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๓</td> <td style="text-align: center;">๑๔ พ.ย. ๖๗</td> <td>มหาวิทยาลัยเจ้าพระยา จังหวัดนครสวรรค์</td> <td>ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๒,๐๐๐ คน online ๒๑๒,๐๐๐ คน</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๔</td> <td style="text-align: center;">๒๒ พ.ย. ๖๗</td> <td>ณ ศาลาประชาคมอ่าวอุดม อ.ศรีราชา จังหวัดชลบุรี</td> <td>ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๑,๒๐๐ คน online ๑๓๕,๐๐๐ คน</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๕</td> <td style="text-align: center;">๒๖ พ.ย. ๖๗</td> <td>มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี</td> <td>ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๔,๕๐๐ คน online ๒๒๓,๐๐๐ คน</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๖</td> <td style="text-align: center;">๓๐ พ.ย. ๖๗</td> <td>ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ เฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบพระชนมพรรษา จังหวัดเชียงใหม่</td> <td>ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๕,๐๐๐ คน online ๒๕๐,๐๐๐ คน</td> </tr> </tbody> </table>	ครั้งที่	วันที่	สถานที่	จำนวนผู้เข้าร่วม	๑	๑ พ.ย. ๖๗	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จังหวัดสงขลา	ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๒,๐๐๐ คน online ๒๙,๗๐๐ คน	๒	๑๐ พ.ย. ๖๗	มหาวิทยาลัยนครพนม จังหวัดนครพนม	ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๓,๐๐๐ คน online ๑๕๓,๐๐๐ คน	๓	๑๔ พ.ย. ๖๗	มหาวิทยาลัยเจ้าพระยา จังหวัดนครสวรรค์	ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๒,๐๐๐ คน online ๒๑๒,๐๐๐ คน	๔	๒๒ พ.ย. ๖๗	ณ ศาลาประชาคมอ่าวอุดม อ.ศรีราชา จังหวัดชลบุรี	ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๑,๒๐๐ คน online ๑๓๕,๐๐๐ คน	๕	๒๖ พ.ย. ๖๗	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี	ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๔,๕๐๐ คน online ๒๒๓,๐๐๐ คน	๖	๓๐ พ.ย. ๖๗	ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ เฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบพระชนมพรรษา จังหวัดเชียงใหม่	ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๕,๐๐๐ คน online ๒๕๐,๐๐๐ คน
ครั้งที่	วันที่	สถานที่	จำนวนผู้เข้าร่วม																										
๑	๑ พ.ย. ๖๗	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จังหวัดสงขลา	ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๒,๐๐๐ คน online ๒๙,๗๐๐ คน																										
๒	๑๐ พ.ย. ๖๗	มหาวิทยาลัยนครพนม จังหวัดนครพนม	ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๓,๐๐๐ คน online ๑๕๓,๐๐๐ คน																										
๓	๑๔ พ.ย. ๖๗	มหาวิทยาลัยเจ้าพระยา จังหวัดนครสวรรค์	ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๒,๐๐๐ คน online ๒๑๒,๐๐๐ คน																										
๔	๒๒ พ.ย. ๖๗	ณ ศาลาประชาคมอ่าวอุดม อ.ศรีราชา จังหวัดชลบุรี	ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๑,๒๐๐ คน online ๑๓๕,๐๐๐ คน																										
๕	๒๖ พ.ย. ๖๗	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี	ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๔,๕๐๐ คน online ๒๒๓,๐๐๐ คน																										
๖	๓๐ พ.ย. ๖๗	ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ เฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบพระชนมพรรษา จังหวัดเชียงใหม่	ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๕,๐๐๐ คน online ๒๕๐,๐๐๐ คน																										
๓	จัดทำคู่มือการดูแลผู้เป็นเบาหวานชนิดที่ ๒ ให้เข้าสู่ระยะสงบ Diabetes Remission																												
๔	จัดงานแถลงข่าวเผยแพร่ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายคนไทยห่างไกลโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ บริเวณโถง ชั้น ๑ อาคาร ๓ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และชี้แจงแนวทางการดำเนินงานนโยบายคนไทยห่างไกลโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) กระทรวงสาธารณสุข ให้แก่ เขตสุขภาพ สสจ. รพศ./รพท/รพช. รพ.สต. และหน่วยงานภาคีเครือข่าย																												

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน : ใส่เกณฑ์การให้คะแนนตามรอบการประเมินรอบ ๑๒ เดือน

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนที่ได้
๑	- แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานขับเคลื่อนนโยบายคนไทยห่างไกลโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) - ประชุมคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนและยกระดับการบริการด้านโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ในหน่วยบริการสาธารณสุข และคณะทำงานพัฒนาระบบบริการด้านโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs)	๑ คะแนน
๒	จัดกิจกรรม Kick off ในระดับพื้นที่ ๖ ภูมิภาค (๑๒ เขตสุขภาพ)	๑ คะแนน
๓	จัดทำแนวทางการจัดบริการ Remission Clinic ในระดับโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป	๑ คะแนน
๔	ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานนโยบายคนไทยห่างไกลโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) กระทรวงสาธารณสุข ให้แก่ เขตสุขภาพ สสจ. รพศ./รพท/รพช. รพ.สต. และหน่วยงานภาคีเครือข่าย	๑ คะแนน
๕	ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานพัฒนาระบบการจัดบริการสุขภาพด้านโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ในหน่วยบริการ	๑ คะแนน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานพัฒนาระบบบริการด้านโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs)	๑๕	ระดับ ๔	๔.๐๐๐๐	๐.๖๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและอนุกรรมการขับเคลื่อนนโยบายคนไทยห่างไกลโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง NCDs) คำสั่งกระทรวงสาธารณสุขที่ ๑๗๑๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗
๒. คำสั่งคณะทำงานพัฒนาระบบบริการด้านโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ระดับปฐมภูมิ และคณะทำงานพัฒนาระบบบริการด้านโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ระดับทุติยภูมิและตติยภูมิ คำสั่งคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนและยกระดับการบริการด้านโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ในหน่วยบริการสาธารณสุขที่ ๑๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๓. ประชุมคณะทำงานพัฒนาระบบบริการด้านโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ระดับปฐมภูมิ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และประชุมคณะทำงานพัฒนาระบบบริการด้านโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ระดับทุติยภูมิและตติยภูมิ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๔. จัดกิจกรรม Kick off ในระดับพื้นที่ ๖ ภูมิภาค (๑๒ เขตสุขภาพ)
รายละเอียดกิจกรรม Kick off
 ๑. ชี้แจงแนวทางการขับเคลื่อนโครงการคนไทยห่างไกล NCDs
 ๒. เสวนาวิชาการ หัวข้อ “ก้าวต่อไปเพื่อคนไทยห่างไกล NCDs”
 - แนวทางการรักษาเบาหวานระหว่างรูปแบบเดิมกับรูปแบบใหม่ โดย กรมการแพทย์

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน

- แนวทางการขับเคลื่อนโรคไม่ติดต่อในชุมชน โดย กรมควบคุมโรค

- บทบาท อสม. ในการดูแลสุขภาพประชาชนห่างไกลโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) โดย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

- ก้าวต่อไป คนไทยห่างไกล NCDs ผ่านกลไกอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) โดย กองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

- สุขภาพจิตดี อารมณ์ดี นอนดี NCDs ลด โดย กรมสุขภาพจิต

๓. บูรณาการความรู้ เรื่อง NCDs

- บุพที่ ๑ คนไทย ห่างไกล NCDs : NCDs Remission โดย สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และเขตสุขภาพที่ ๙
- บุพที่ ๒ ขยับกายดี กินดี ไม่ป่วย ห่างไกล NCDs โดย กรมอนามัย
- บุพที่ ๓ NCDs ดีได้ด้วยกลไก อสม. โดย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
- บุพที่ ๔ อาหารสมุนไพรกินเป็น ไม่ป่วย ห่างไกล NCDs โดย กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
- บุพที่ ๕ ฉลาดอาหาร รู้ไว้ห่างไกลโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) โดย สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๔. การสอนนับคาร์บ โดย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

รายงานผลการจัดกิจกรรม Kick off

- ครั้งที่ ๑ เขตสุขภาพที่ ๑๑,๑๒ วันที่ ๑ พ.ย. ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จังหวัดสงขลา ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๒,๐๐๐ คน online ๒๙,๗๐๐ คน
- ครั้งที่ ๒ เขตสุขภาพที่ ๗,๘ วันที่ ๑๐ พ.ย. ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยนครพนม จังหวัดนครพนม ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๓,๐๐๐ คน online ๑๕๓,๐๐๐ คน
- ครั้งที่ ๓ เขตสุขภาพที่ ๓,๕ วันที่ ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยเจ้าพระยา จังหวัดนครสวรรค์ ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๒,๐๐๐ คน online ๒๑๒,๐๐๐ คน
- ครั้งที่ ๔ เขตสุขภาพที่ ๔,๖ วันที่ ๒๒ พ.ย. ๒๕๖๗ ณ ศาลาประชาคมอ่าวอุดม อ.ศรีราชา จังหวัดชลบุรี ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๑,๒๐๐ คน online ๑๓๕,๐๐๐ คน
- ครั้งที่ ๕ เขตสุขภาพที่ ๙,๑๐ วันที่ ๒๖ พ.ย. ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๔,๕๐๐ คน online ๒๒๓,๐๐๐ คน
- ครั้งที่ ๖ เขตสุขภาพที่ ๑,๒ วันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๗ ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเฉลิมพระเกียรติ

๗ รอบพระชนมพรรษา จังหวัดเชียงใหม่ ผู้เข้าร่วมงาน onsite ๕,๐๐๐ คน online ๒๕๐,๐๐๐ คน

๕. คู่มือการดูแลผู้เป็นเบาหวานชนิดที่ ๒ ให้เข้าสู่ระยะสงบ Diabetes Remission

๖. จัดงานแถลงข่าวเผยแพร่ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายคนไทยห่างไกลโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ บริเวณโถง ชั้น ๑ อาคาร ๓ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และชี้แจงแนวทางการดำเนินงานนโยบายคนไทยห่างไกลโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) กระทรวงสาธารณสุข ให้แก่ เขตสุขภาพ สสจ. รพศ./รพท/รพช. รพ.สต. และหน่วยงานภาคีเครือข่าย

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

๑. หน่วยงานทุกภาคส่วนให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม Kick off ในระดับพื้นที่ ๖ ภูมิภาค (๑๒ เขตสุขภาพ)
๒. หน่วยบริการทุกระดับมีการจัดตั้ง NCDs Remission Clinic และมีการพัฒนาระบบการจัดบริการสุขภาพด้านโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) โดยได้รับความร่วมมือจากสหสาขาวิชาชีพ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : ๑. การขับเคลื่อนการป้องกันควบคุมโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) แบบบูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. การกำกับ ติดตาม ประเมินผล การจัดบริการสุขภาพด้านโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ให้มีประสิทธิภาพ	
หลักฐานอ้างอิง : ระดับ ๑ ๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานขับเคลื่อนนโยบายคนไทยห่างไกลโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ๑.๒. สรุปรายงานการประชุม ระดับ ๒ ๒.๑. รายงานผลจัดกิจกรรม Kick off ในระดับพื้นที่ ๖ ภูมิภาค (๑๒ เขตสุขภาพ) พร้อมรูปถ่าย ระดับ ๓ ๓.๑ คู่มือการดูแลผู้ป่วยเบาหวานชนิดที่ ๒ ให้เข้าสู่ระยะสงบ Diabetes Remission ระดับ ๔ ๔.๑ การจัดงานแถลงข่าวเผยแพร่ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายคนไทยห่างไกลโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) พร้อมรูปถ่าย	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๒ ระดับความสำเร็จในการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกลตามมาตรฐานประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นายแพทย์พงษ์ศักดิ์ นิติการุญ ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข ๒. แพทย์หญิงณัฏฐิญา ศิริธรรม รองผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางสาวชุตินาถ ทัดจันทร์ หัวหน้ากลุ่มงานสนับสนุนระบบบริหารสาธารณสุข ๒. นางมาลินี ภัทรจิระประเสริฐ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ๓. นางสาวหทัยชนก ปิ่นงาม นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ๔. นางสาวธนาพร อารมณีสวะ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ หน่วยงาน : กลุ่มงานสนับสนุนระบบบริหารสาธารณสุข กองบริหารการสาธารณสุข
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๕๐ ๑๖๕๑	โทรศัพท์มือถือ :
คำอธิบาย : การบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกล (Telemedicine/Telehealth) หมายถึง การให้บริการการแพทย์และสาธารณสุขของหน่วยบริการแก่ผู้รับบริการ โดยผู้ให้บริการด้วยระบบการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกลเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปรึกษา การตรวจ การวินิจฉัย การรักษา การพยาบาล การป้องกันโรค การส่งเสริมสุขภาพ และการฟื้นฟูสภาพร่างกาย และเพื่อประโยชน์สำหรับการศึกษาต่อเนื่องของบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข มาตรฐานประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข หมายถึง ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง มาตรฐานการให้บริการของหน่วยบริการในการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกล พ.ศ. ๒๕๖๗ หน่วยบริการที่ประสงค์จะให้บริการโดยระบบการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกล ต้องจัดให้มีองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้ (๑) จัดให้มีผู้ประกอบวิชาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ ในจำนวนที่เพียงพอต่อการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกล โดยไม่กระทบต่อการให้บริการหลักภายในหน่วยบริการนั้น (๒) จัดให้มีการขึ้นทะเบียน ยืนยันตัวตนของผู้รับบริการ และผู้ให้บริการที่มีความรัดกุมของระบบความปลอดภัยในบัญชี มีระดับความน่าเชื่อถือของการพิสูจน์ตัวตน และระดับความน่าเชื่อถือของการยืนยันตัวตนตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัลหรือระดับความปลอดภัยที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด (๓) จัดให้มีระบบเทคโนโลยี และเครื่องมือสื่อสารที่สามารถสื่อสารระหว่างผู้ให้บริการและผู้รับบริการได้อย่างชัดเจน เชื่อมโยงการพิสูจน์ยืนยันตัวตน การนัดหมายในหน่วยบริการได้อย่างเพียงพอเหมาะสมต่อการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกล (๔) จัดให้มีกระบวนการการพิสูจน์ยืนยันตัวตนก่อนดำเนินการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกล ของผู้รับบริการและผู้ให้บริการที่น่าเชื่อถือ สามารถระบุหน้าที่การให้บริการและหน่วยบริการที่ให้บริการ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน

(๕) จัดให้มีกระบวนการบันทึกข้อมูล วัน เวลาการให้บริการ รายงานผลการให้บริการการตรวจสอบและการยืนยันกระบวนการให้บริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกลทุกขั้นตอน ด้วยการบันทึกเสียง ภาพ ข้อความ หรือวิดีโอ และสามารถตรวจสอบข้อมูลดังกล่าวได้ โดยให้ถือว่างานที่บันทึกไว้เป็นงานสร้างสรรค์ของหน่วยบริการ

(๖) จัดให้มีกระบวนการชี้แจงรายละเอียด ขั้นตอนปฏิบัติ ผลที่อาจเกิดจากการให้บริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกลทุกด้าน ความเสี่ยงต่อการรับบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกลและกระบวนการบันทึกข้อมูลใน (๕) แก่ผู้รับบริการทราบและได้รับความยินยอมจากผู้รับบริการก่อนการให้บริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกล

(๗) จัดให้มีเอกสารคู่มือ หรือแนวปฏิบัติ การดำเนินการในระบบการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกลตามแนวทางและมาตรฐานที่สำนักงานปลัดกระทรวงกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

(๘) จัดให้มีการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกล รวมทั้งการจัดส่งยาและเวชภัณฑ์ไปยังผู้ป่วยที่บ้าน ตามแนวทางและมาตรฐานภายใต้ประกาศนี้

(๙) จัดให้ผู้ให้บริการที่ได้รับอนุญาต สามารถเข้าถึงระบบประวัติสุขภาพอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

(๑๐) จัดให้มีมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ และระบบจัดเก็บข้อมูลระบบจัดการความเสี่ยงและการควบคุมความผิดพลาดทางเทคโนโลยีการสื่อสารตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๑๑) จัดให้มีการควบคุมและดูแลผู้ให้บริการและบุคลากรอื่นในหน่วยบริการที่เกี่ยวข้องกับการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกล ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพของตนและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

หน่วยบริการ หมายถึง โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

โรงพยาบาลศูนย์ (รพศ.) หมายถึง โรงพยาบาลระดับตติยภูมิ ระดับสูง โดยให้มีครอบคลุมทุกเขตสุขภาพ ชีตความสามารถรองรับผู้ป่วยที่ต้องการการรักษาที่ยุ่ยากซับซ้อนระดับเชี่ยวชาญและเทคโนโลยีขั้นสูงและมีราคาแพง (Advance & Sophisticate Technology) มีการจัดบริการโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ ทั้งสาขาแพทย์บริการหลัก สาขาแพทย์บริการรอง และสาขาแพทย์บริการสาขাত่อยอด ครบทุกสาขาตามความจำเป็น โรงพยาบาลบางแห่งถูกกำหนดเป็นศูนย์ความเชี่ยวชาญใน ๕ สาขา (สาขาโรคหัวใจ สาขาโรคเมเร้ง สาขาอุบัติเหตุและฉุกเฉิน สาขาทารกแรกเกิด สาขาการรับบริจาคและปลูกถ่ายอวัยวะที่ไม่ซับซ้อน เช่น ปลูกถ่ายกระจกตา) สามารถรองรับผู้ป่วยส่งต่อจากระดับตติยภูมิภายในเขตสุขภาพเดียวกันและเขตใกล้เคียง กำหนดระดับโรงพยาบาลศูนย์ **ระดับ P** หรือมีครอบคลุมบางเขตสุขภาพที่มีความพร้อม มีการจัดบริการโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ เช่น การผ่าตัดที่ยุ่ยากซับซ้อนใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมาก การผ่าตัดปลูกถ่ายอวัยวะ การผ่าตัดโดยใช้หุ่นยนต์ การผ่าตัดเส้นเลือดใหญ่หัวใจ การรักษาด้วยวิธีผ่านสายสวนหลอดเลือดสมอง กำหนดระดับโรงพยาบาลศูนย์ **ระดับ P+**

โรงพยาบาลทั่วไป (รพท.) หมายถึง เป็นโรงพยาบาลระดับตติยภูมิ รับส่งต่อผู้ป่วยที่ซับซ้อนมากขึ้น มีขีดความสามารถรองรับผู้ป่วยที่ยุ่ยากซับซ้อนระดับเชี่ยวชาญเฉพาะ มีการจัดบริการโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ ทั้งสาขาแพทย์บริการหลัก สาขาแพทย์บริการรอง ครบทุกสาขา และสาขาแพทย์บริการสาขাত่อยอดบางสาขา สามารถรองรับผู้ป่วยส่งต่อจากหน่วยบริการทุติยภูมิภายในจังหวัด กำหนดระดับโรงพยาบาลทั่วไป **ระดับ A** หรือรับส่งต่อผู้ป่วยที่ซับซ้อนระดับสูงบางสาขา แต่การบริการยังไม่ครบที่จะเป็นระดับโรงพยาบาลศูนย์ มีขีดความสามารถรองรับผู้ป่วยที่ต้องการการรักษาที่ยุ่ยากซับซ้อนระดับเชี่ยวชาญและเทคโนโลยีขั้นสูงและมีราคาแพงบางอย่าง มีการจัดบริการโดย แพทย์ผู้เชี่ยวชาญทั้งสาขาแพทย์บริการหลัก สาขาแพทย์บริการรอง และสาขาแพทย์บริการสาขাত่อยอดครบทุกสาขาตามความจำเป็น กำหนดระดับโรงพยาบาลทั่วไป **ระดับ A+**

โรงพยาบาลชุมชน (รพช.) หมายถึง เป็นโรงพยาบาลระดับทุติยภูมิ รับส่งต่อผู้ป่วยในระดับอำเภอ มีการจัดบริการเวชศาสตร์ครอบครัว การแพทย์ฉุกเฉิน และการบริการสาขาพื้นฐานหลักที่จำเป็นรองรับปัญหาของชุมชนตามบริบทของพื้นที่

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน ☒ รอบ ๙ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน
---	--

ตามความจำเป็น รวมทั้งการดูแลระยะเปลี่ยนผ่านผู้ป่วยกึ่งเฉียบพลัน (Intermediate Care) และสนับสนุนเครือข่ายบริการปฐมภูมิของแต่ละอำเภอ กำหนดระดับโรงพยาบาลชุมชน **ระดับ S** หรือที่มีขีดความสามารถในการให้บริการสาขาแพทย์บริการหลัก (first line) บางสาขาถึงระดับโรงพยาบาลทั่วไป แต่ปัจจัยพื้นฐานยังไม่ครบที่จะเป็นระดับโรงพยาบาลทั่วไปทั้งหมด มีขีดความสามารถรองรับผู้ป่วยที่ย่างยากซับซ้อนระดับเชี่ยวชาญเฉพาะบางสาขา หรือสาขาอื่นที่จำเป็นตามความต้องการทางด้านสุขภาพของประชาชน หรือบริบทของพื้นที่ กำหนดระดับโรงพยาบาลชุมชน **ระดับ S+**

ระดับความสำเร็จในการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกล หมายถึง การพัฒนาขับเคลื่อนให้หน่วยบริการมีระบบการแพทย์ทางไกล ตามมาตรฐานประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และแนวทางการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกลของหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘															
๑	จัดทำหนังสือเพื่อเสนอนำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง มาตรฐานการให้บริการของหน่วยบริการในการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกล พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๔๑ ตอนพิเศษ ๓๐๙ ง หน้า ๓๖ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗															
๒	เผยแพร่แนวทางการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกลของหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง มาตรฐานการให้บริการของหน่วยบริการในการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกล พ.ศ. ๒๕๖๗ ทำหนังสือแจ้งเวียนหน่วยบริการทราบและถือปฏิบัติเป็นแนวทางและเผยแพร่ผ่านเว็บกองบริหารการสาธารณสุข															
๓	ประชุมชี้แจงแนวทางการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกลของหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ โรงพยาบาล ๙๐๔ โรงพยาบาลสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ๗๖ จังหวัด สำนักงานเขตสุขภาพ ๑๒ เขต และเผยแพร่การประชุมผ่าน You tube live กองบริหารการสาธารณสุข															
๔	- ประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานฯ เพื่อติดตามการให้บริการ telemedicine ของหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข - ร้อยละของหน่วยบริการ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ให้บริการ telemedicine ตามจำนวนที่กำหนดต่อปี <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th colspan="5" style="text-align: center;">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> <tr> <th style="width: 20%;">๐.๒ คะแนน</th> <th style="width: 20%;">๐.๔ คะแนน</th> <th style="width: 20%;">๐.๖ คะแนน</th> <th style="width: 20%;">๐.๘ คะแนน</th> <th style="width: 20%;">๑ คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละ ๓๐ (๒๗๑ แห่ง)</td> <td>ร้อยละ ๓๕ (๓๑๖ แห่ง)</td> <td>ร้อยละ ๔๐ (๓๖๑ แห่ง)</td> <td>ร้อยละ ๔๕ (๔๐๖ แห่ง)</td> <td>≥ ร้อยละ ๕๐ (๔๕๑ แห่ง)</td> </tr> </tbody> </table> หมายเหตุ ทศนิยมตั้งแต่ ๐.๕ ขึ้นไปให้ปัดขึ้น	เกณฑ์การให้คะแนน					๐.๒ คะแนน	๐.๔ คะแนน	๐.๖ คะแนน	๐.๘ คะแนน	๑ คะแนน	ร้อยละ ๓๐ (๒๗๑ แห่ง)	ร้อยละ ๓๕ (๓๑๖ แห่ง)	ร้อยละ ๔๐ (๓๖๑ แห่ง)	ร้อยละ ๔๕ (๔๐๖ แห่ง)	≥ ร้อยละ ๕๐ (๔๕๑ แห่ง)
เกณฑ์การให้คะแนน																
๐.๒ คะแนน	๐.๔ คะแนน	๐.๖ คะแนน	๐.๘ คะแนน	๑ คะแนน												
ร้อยละ ๓๐ (๒๗๑ แห่ง)	ร้อยละ ๓๕ (๓๑๖ แห่ง)	ร้อยละ ๔๐ (๓๖๑ แห่ง)	ร้อยละ ๔๕ (๔๐๖ แห่ง)	≥ ร้อยละ ๕๐ (๔๕๑ แห่ง)												

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ ๖ เดือน
		☒ รอบ ๙ เดือน
		☐ รอบ ๑๒ เดือน
	สูตรการคำนวณ : $\frac{\text{จำนวน รพศ. ให้บริการ telemedicine} \geq ๑,๕๐๐ \text{ ครั้ง/ปี} + \text{จำนวน รพท. ให้บริการ telemedicine} \geq ๑,๐๐๐ \text{ ครั้ง/ปี} + \text{จำนวน รพช. ให้บริการ telemedicine} \geq ๑๕๐ \text{ ครั้ง/ปี}}{\text{จำนวน รพศ. รพท. และ รพช. ในสังกัด}} \times ๑๐๐$ แทนค่าสูตรการคำนวณ : $\frac{๑๒๘}{๙๐๔} \times ๑๐๐ = ๑๔.๑๖$	
๕	- ทำหนังสือแจ้งหน่วยบริการประเมินตนเองตามมาตรฐานประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และแนวทางการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกลของหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๗ และแจ้งเวียนแนวทางการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกลของหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๗	

เกณฑ์การให้คะแนน : เกณฑ์การให้คะแนนตามรอบการประเมิน รอบ ๑๒ เดือน

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนที่ได้															
๑	นำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง มาตรฐานการให้บริการของหน่วยบริการในการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกล พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา	๑ คะแนน															
๒	เผยแพร่แนวทางการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกลของหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง มาตรฐานการให้บริการของหน่วยบริการในการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกล พ.ศ. ๒๕๖๗	๑ คะแนน															
๓	ประชุมชี้แจงแนวทางการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกลของหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	๑ คะแนน															
๔	ร้อยละของหน่วยบริการ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ให้บริการ telemedicine ตามจำนวนที่กำหนดต่อปี <table><tr><th colspan="5">เกณฑ์การให้คะแนน</th></tr><tr><td>๐.๒ คะแนน</td><td>๐.๔ คะแนน</td><td>๐.๖ คะแนน</td><td>๐.๘ คะแนน</td><td>๑ คะแนน</td></tr><tr><td>ร้อยละ ๓๐ (๒๗๑ แห่ง)</td><td>ร้อยละ ๓๕ (๓๑๖ แห่ง)</td><td>ร้อยละ ๔๐ (๓๖๑ แห่ง)</td><td>ร้อยละ ๔๕ (๔๐๖ แห่ง)</td><td>≥ ร้อยละ ๕๐ (๔๕๑ แห่ง)</td></tr></table> หมายเหตุ ทศนิยมตั้งแต่ ๐.๕ ขึ้นไปให้ปัดขึ้น	เกณฑ์การให้คะแนน					๐.๒ คะแนน	๐.๔ คะแนน	๐.๖ คะแนน	๐.๘ คะแนน	๑ คะแนน	ร้อยละ ๓๐ (๒๗๑ แห่ง)	ร้อยละ ๓๕ (๓๑๖ แห่ง)	ร้อยละ ๔๐ (๓๖๑ แห่ง)	ร้อยละ ๔๕ (๔๐๖ แห่ง)	≥ ร้อยละ ๕๐ (๔๕๑ แห่ง)	๑ คะแนน
เกณฑ์การให้คะแนน																	
๐.๒ คะแนน	๐.๔ คะแนน	๐.๖ คะแนน	๐.๘ คะแนน	๑ คะแนน													
ร้อยละ ๓๐ (๒๗๑ แห่ง)	ร้อยละ ๓๕ (๓๑๖ แห่ง)	ร้อยละ ๔๐ (๓๖๑ แห่ง)	ร้อยละ ๔๕ (๔๐๖ แห่ง)	≥ ร้อยละ ๕๐ (๔๕๑ แห่ง)													

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ ๖ เดือน ☒ รอบ ๙ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน															
	สูตรการคำนวณ $\frac{\text{จำนวน รพศ. ให้บริการ telemedicine} \geq ๑,๕๐๐ \text{ ครั้ง/ปี} + \text{จำนวน รพท. ให้บริการ telemedicine} \geq ๑,๐๐๐ \text{ ครั้ง/ปี} + \text{จำนวน รพช. ให้บริการ telemedicine} \geq ๑๕๐ \text{ ครั้ง/ปี}}{\text{จำนวน รพศ. รพท. และ รพช. ในสังกัด}} \times ๑๐๐$ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทั้งหมด ๙๐๔ แห่ง																
๕	ร้อยละของหน่วยบริการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขมีระบบการแพทย์ทางไกล ตามมาตรฐานประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และแนวทางการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกลของหน่วยบริการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๗	๑ คะแนน															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th colspan="5">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> <tr> <td>๐.๒ คะแนน</td> <td>๐.๔ คะแนน</td> <td>๐.๖ คะแนน</td> <td>๐.๘ คะแนน</td> <td>๑ คะแนน</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละ ๓๐ (๒๗๑ แห่ง)</td> <td>ร้อยละ ๓๕ (๓๑๖ แห่ง)</td> <td>ร้อยละ ๔๐ (๓๖๑ แห่ง)</td> <td>ร้อยละ ๔๕ (๔๐๖ แห่ง)</td> <td>≥ ร้อยละ ๕๐ (๔๕๑ แห่ง)</td> </tr> </table> หมายเหตุ ทศนิยมตั้งแต่ ๐.๕ ขึ้นไปให้ปัดขึ้น สูตรการคำนวณ $\frac{\text{จำนวน รพศ. รพท. และ รพช. ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีระบบการแพทย์และสาธารณสุขทางไกลตามมาตรฐานประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และปฏิบัติตามแนวทางการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกลของหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๗}}{\text{จำนวน รพศ. รพท. และ รพช. ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทั้งหมด ๙๐๔ แห่ง}} \times ๑๐๐$			เกณฑ์การให้คะแนน					๐.๒ คะแนน	๐.๔ คะแนน	๐.๖ คะแนน	๐.๘ คะแนน	๑ คะแนน	ร้อยละ ๓๐ (๒๗๑ แห่ง)	ร้อยละ ๓๕ (๓๑๖ แห่ง)	ร้อยละ ๔๐ (๓๖๑ แห่ง)	ร้อยละ ๔๕ (๔๐๖ แห่ง)	≥ ร้อยละ ๕๐ (๔๕๑ แห่ง)
เกณฑ์การให้คะแนน																	
๐.๒ คะแนน	๐.๔ คะแนน	๐.๖ คะแนน	๐.๘ คะแนน	๑ คะแนน													
ร้อยละ ๓๐ (๒๗๑ แห่ง)	ร้อยละ ๓๕ (๓๑๖ แห่ง)	ร้อยละ ๔๐ (๓๖๑ แห่ง)	ร้อยละ ๔๕ (๔๐๖ แห่ง)	≥ ร้อยละ ๕๐ (๔๕๑ แห่ง)													
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th>ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>ค่าคะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> <tr> <td>ระดับความสำเร็จในการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกลตามมาตรฐานประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</td> <td>๑๐</td> <td>ระดับ ๕</td> <td>๓.๒๐๐๐</td> <td>๐.๓๒๐๐</td> </tr> </table>			ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	ระดับความสำเร็จในการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกลตามมาตรฐานประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	๑๐	ระดับ ๕	๓.๒๐๐๐	๐.๓๒๐๐					
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก													
ระดับความสำเร็จในการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกลตามมาตรฐานประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	๑๐	ระดับ ๕	๓.๒๐๐๐	๐.๓๒๐๐													

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : เมื่อประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง มาตรฐานการให้บริการของหน่วยบริการในการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกล พ.ศ. ๒๕๖๗ กองบริหารการสาธารณสุข ได้มีการชี้แจงแนวทางการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกลของหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง มาตรฐานการให้บริการของหน่วยบริการในการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกล พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีการลงพื้นที่เพื่อศึกษาต้นแบบการดำเนินการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกล	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : นโยบายและการสนับสนุนจากกระทรวงสาธารณสุข และความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่ออกแบบ platform telemedicine ในการดำเนินการเพื่อให้เกิดการบริการการแพทย์และสาธารณสุขทางไกลในหน่วยบริการ	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ข้อจำกัดด้านโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีในบางพื้นที่	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : เสนอตัวชี้วัดเพื่อให้มีการเผยแพร่ผ่าน HDC	
หลักฐานอ้างอิง : ระดับ ๑ ๑.๑ ประกาศราชกิจจานุเบกษา ระดับ ๒ ๒.๑ หนังสือแจ้งแนวทางการบริการการแพทย์ฯ ระดับ ๓ ๓.๑ One page สรุปการประชุมฯ ๓.๒ One page สรุปการประชุมฯ คณะกรรมการฯ/คณะอนุกรรมการฯ/คณะทำงานฯ ๓.๓ หนังสือแจ้งหน่วยบริการประเมินตนเองตามมาตรฐานฯ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายในการดำเนินงานตามภารกิจพื้นที่ (Area KPIs)	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๓.๑ ร้อยละของจังหวัดในเขตสุขภาพที่มีเครือข่ายราชทัณฑ์ปันสุข ทำความดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นายแพทย์พงษ์ศักดิ์ นิติการุญ ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางกฤติกา เฉิดโฉม นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๑๗๔๑	โทรศัพท์มือถือ : ๐๘ ๑๘๙๘ ๑๑๔๗
คำอธิบาย : เครือข่ายราชทัณฑ์ปันสุข ทำความดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์ หมายถึง การดำเนินงานพัฒนาระบบบริการสุขภาพผู้ต้องขังในเรือนจำ ซึ่งเป็นการจัดบริการร่วมกันของโรงพยาบาลแม่ข่ายกับเรือนจำ ทักษสถาน หรือสถานกักขังของกรมราชทัณฑ์ โดยโรงพยาบาลแม่ข่ายดูแลจัดระบบบริการให้แก่สถานพยาบาลในเรือนจำ ซึ่งขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยบริการปฐมภูมิประจำ ตามประกาศของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ได้แก่ โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน รวมทั้งทัณฑสถานโรงพยาบาลราชทัณฑ์ในจังหวัดที่มีเรือนจำ ทัณฑสถาน หรือสถานกักขังของกรมราชทัณฑ์ ตั้งอยู่ (รพ.แม่ข่าย สังกัด สธ. ๑๐๙ แห่ง ดูแลเรือนจำ ๑๓๒ แห่ง) การดำเนินงานพัฒนาระบบบริการสุขภาพผู้ต้องขังในเรือนจำ หมายถึง การบริหารจัดการในการพัฒนาระบบบริการสุขภาพผู้ต้องขังในเรือนจำ เพื่อให้โรงพยาบาลแม่ข่ายสามารถจัดบริการให้แก่ผู้ต้องขังได้ครอบคลุมทั้งการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค การรักษาพยาบาล และการฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์ ให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ มีภาคีเครือข่ายในการบูรณาการร่วมกัน ระหว่าง ๓ หน่วยงานหลัก คือ กระทรวงสาธารณสุข และกระทรวงยุติธรรม (กรมราชทัณฑ์) และสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และดำเนินงานตามพระบรมราโชบายโครงการราชทัณฑ์ปันสุข ทำความ ดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ร้อยละของจังหวัดในเขตสุขภาพที่มีเครือข่ายราชทัณฑ์ปันสุข ทำความ ดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์ หมายถึง จังหวัดที่อยู่ภายใต้เขตสุขภาพที่ ๑ - ๑๒ ที่ได้ดำเนินงานพัฒนาระบบบริการสุขภาพผู้ต้องขังในเรือนจำ ผ่านตามเกณฑ์ที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดเทียบกับจำนวนจังหวัดที่มีโรงพยาบาลแม่ข่ายของเรือนจำทั้งหมด ๗๖ จังหวัด โดยการดำเนินการแบ่งเป็น ๕ ระดับ ดังนี้ ระดับที่ ๑ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบบริการสุขภาพผู้ต้องขังในเรือนจำระดับจังหวัด ระดับที่ ๒ มีการจัดระบบบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ต้องขังในเรือนจำ ๒.๑ การจัดบริการรักษาพยาบาล และตรวจรักษาตามเวชปฏิบัติ ๒.๒ การจัดบริการพื้นฐานงานส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค ๒.๓ ตรวจคัดกรองด้วยแบบประเมินภาวะสุขภาพจิต บริการให้คำปรึกษา และบำบัดรักษาผู้ต้องขัง ๒.๔ จัดบริการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ต้องขัง ๒.๕ ระบบการส่งต่อเพื่อการรักษาทั้งทางกายและทางจิต และตรวจสอบสิทธิการรักษา ระดับที่ ๓ มีการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาเครือข่ายราชทัณฑ์ปันสุข ทำความดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ๖ องค์ประกอบ ดังนี้ ๓.๑ ด้านการควบคุมโรค ๓.๒ การจัดการระบบบริการสุขภาพสำหรับผู้ต้องขังในเรือนจำ ๓.๓ ระบบปรึกษาทางไกล (Telemedicine) การควบคุมคุณภาพการบำบัดยาเสพติด	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน ☒ รอบ ๙ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน
--	--

๓.๔ การควบคุมคุณภาพการบำบัดพดตินิสัย

๓.๕ นวัตกรรม ร่วมในเครือข่าย : โรงพยาบาลแม่ข่าย ๕๐ คะแนน เรือนจำ ๕๐ คะแนน

ระดับที่ ๔ มีห้องแยกสำหรับผู้ป่วยใน ที่พักผู้คุม มีระบบ Fast track/Fast Pass

๔.๑ มีห้องแยกสำหรับผู้ป่วยใน

๔.๒ มีที่พักผู้คุม

๔.๓ มีระบบ Fast track/Fast Pass ๓๐ คะแนน

ระดับที่ ๕ มีการรายงานผลการดำเนินงาน ตามแบบฟอร์ม สรรจ. ๑๐๑ ครบถ้วน ตรงเวลา

๕.๑ มีการรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานทุก ๆ ๑ เดือน ตามระยะเวลาที่กำหนด

การนับจำนวนจังหวัดที่มีเครือข่ายราชทัณฑ์ปันสุขฯ หมายถึง จังหวัดที่มีการบริหารจัดการในรูปแบบเครือข่าย ประกอบด้วย โรงพยาบาลแม่ข่าย/ลูกข่าย เรือนจำ ทณฑสถาน หรือสถานกักขัง ดำเนินการผ่านตามเกณฑ์ฯ (ข้อ ๓) ๑ จังหวัด เท่ากับ ๑ เครือข่าย

***หมายเหตุ** จังหวัดในเขตสุขภาพที่เคยผ่านเกณฑ์การประเมิน เครือข่ายราชทัณฑ์ปันสุข ปี ๒๕๖๗ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจ และความเหมาะสมของผู้ตรวจราชการว่า จะให้มีการประเมินซ้ำหรือไม่ แต่สามารถให้นับจังหวัดนั้น รวมเป็นยอดสะสมรวมในปี ๒๕๖๘ ได้ตามตัวชี้วัดปี ๒๕๖๘

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนจังหวัดในเขตสุขภาพที่มีเครือข่ายราชทัณฑ์ปันสุขฯ ทำความดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ผ่านเกณฑ์ระดับ ๕}}{\text{จำนวนจังหวัดที่มีโรงพยาบาลแม่ข่ายของเรือนจำทั้งหมด ๗๖ จังหวัด}} \times ๑๐๐$$

แทนค่าสูตรการคำนวณ :

$$\frac{๗๖}{๗๖} \times ๑๐๐ = ๑๐๐$$

ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗
ร้อยละของจังหวัดในเขตสุขภาพที่มีเครือข่ายราชทัณฑ์ปันสุขฯ ทำความดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์	-	-	ร้อยละ ๒๐ (๑๕ จังหวัด)

เกณฑ์การให้คะแนน : ใส่เกณฑ์การให้คะแนนตามรอบการประเมิน รอบ ๑๒ เดือน

ค่าคะแนนที่ได้				
๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ ๓๐ (๒๓ จังหวัด)	ร้อยละ ๓๕ (๒๗ จังหวัด)	ร้อยละ ๔๐ (๓๒ จังหวัด)	ร้อยละ ๔๕ (๓๕ จังหวัด)	ร้อยละ ๕๐ (๓๘ จังหวัด)

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน										
	☒ รอบ ๙ เดือน										
	☐ รอบ ๑๒ เดือน										
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการ ดำเนินงาน</th><th>ค่าคะแนน ที่ได้</th><th>ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละของจังหวัดในเขตสุขภาพที่มี เครือข่ายราชทัณฑ์ปันสุข ทำความ ดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์</td><td>๑๕</td><td>ร้อยละ ๑๐๐ (๗๖ จังหวัด)</td><td>๕.๐๐๐๐</td><td>๐.๗๕๐๐</td></tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	ร้อยละของจังหวัดในเขตสุขภาพที่มี เครือข่ายราชทัณฑ์ปันสุข ทำความ ดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์	๑๕	ร้อยละ ๑๐๐ (๗๖ จังหวัด)	๕.๐๐๐๐	๐.๗๕๐๐
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก							
ร้อยละของจังหวัดในเขตสุขภาพที่มี เครือข่ายราชทัณฑ์ปันสุข ทำความ ดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์	๑๕	ร้อยละ ๑๐๐ (๗๖ จังหวัด)	๕.๐๐๐๐	๐.๗๕๐๐							
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : รายงานผลการดำเนินงานจากโรงพยาบาลกลุ่มเป้าหมาย											
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : - แนวทางการพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ต้องขังในเรือนจำ - มาตรฐานเครือข่ายราชทัณฑ์ปันสุข ทำความดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์											
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ระยะเวลาที่รายงานยังไม่ครบระยะเวลา (รอบตรวจราชการ)											
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :											
หลักฐานอ้างอิง : ๑. แบบประเมินตนเองตามเกณฑ์ที่กระทรวงกำหนด ๒. รายงาน สจรจ. ๑๐๑											

องค์ประกอบที่

๒



การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน
(Potential Base)



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณและก่อหนี้ผูกพันภาพรวม ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัด กระทรวงสาธารณสุข (ส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นายแพทย์พงษ์ศักดิ์ นิตการุญ ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางอัจฉรา วิไลสกุลยง หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์ ๒. นางกัญจน์ณัฐ สังข์นาค หัวหน้ากลุ่มภารกิจอำนวยการ ๓. นางสาวสุพัตรา ต่อศรี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ๔. นางอารีรัตน์ ขาววิวัฒน์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ๕. นางสาวกานามาส อ่อนอ่อน นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๗๕๕	โทรศัพท์มือถือ :
คำอธิบาย : การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายในภาพรวมของหน่วยงาน หมายถึง การที่หน่วยงานสามารถเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประกอบด้วย งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น ภาพรวมในรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน เปรียบเทียบกับงบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งนี้ ไม่รวมงบประมาณที่มีแผนการจัดสรรให้ภูมิภาค (หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงระหว่างปีหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมจะนำยอดงบประมาณที่เปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ) เพื่อประเมินผลความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานสามารถบรรลุเป้าหมายของรัฐบาลตามที่เกณฑ์กำหนดหรือไม่ โดยใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายรวมก่อหนี้ผูกพันในระบบ GFMIS ที่กองบริหารการคลังยืนยันยืนยันอย่างเป็นทางการมาเป็นฐานข้อมูลการประเมินผล การก่อหนี้ผูกพัน หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการลงนามในสัญญาจ้าง หรือออกใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง และได้ดำเนินการจัดทำ PO ในระบบ GFMIS ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ หมายถึง การมีความพร้อม มีการวางแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณและการเบิกจ่ายตามแผน รวมทั้งมีกระบวนการเร่งรัด ติดตาม แก้ปัญหา เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณบรรลุผลตามวัตถุประสงค์เป้าหมายยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน และยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณและก่อหนี้ผูกพันภาพรวม ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัด กระทรวงสาธารณสุข (ส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หมายถึง การที่หน่วยงานสามารถเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประกอบด้วย งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น รวมก่อหนี้ผูกพันในระบบ GFMIS ภาพรวมในรอบ ๖ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน เปรียบเทียบกับงบประมาณที่หน่วยงานได้รับทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานเบิกจ่ายและก่อหนี้ผูกพันในรอบ ๙ เดือน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) คิดเป็น ร้อยละ ๖๔.๕๗

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานเบิกจ่ายและก่อหนี้ผูกพันในรอบ ๙ เดือน (๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๘)}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายที่หน่วยงานได้รับจัดสรรไตรมาส ๑ - ๓ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘}} \times ๑๐๐$$

แทนค่าสูตรการคำนวณ :

$$\frac{๔๖,๑๐๖,๓๐๒.๔๗}{๗๑,๔๐๑,๖๔๘.๓๔} \times ๑๐๐ = ๖๔.๕๗$$

ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณและก่อหนี้ผูกพันภาพรวมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๙๘.๕๓	๙๙.๖๓	๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน : เกณฑ์การให้คะแนนตามรอบการประเมิน ๑๒ เดือน

ค่าคะแนนที่ได้				
๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๑๐๐

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณและก่อหนี้ผูกพันภาพรวมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๖๔.๕๗	๑.๐๐๐๐	๐.๑๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารแผน งบประมาณ ติดตามประเมินผล ของกองบริหารการสาธารณสุขประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมทั้งจัดการประชุมเพื่อกำกับติดตามผลการเบิกจ่ายรายเดือน/รายไตรมาส อีกทั้งผู้บริหารมอบนโยบายและมาตรการติดตามกำกับในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองบริหารการสาธารณสุขด้วย เพื่อกำกับติดตามการเบิกจ่ายในระดับโครงการ-กิจกรรม รายเดือน/รายไตรมาส เพื่อให้เป็นไปตามประสิทธิภาพการเบิกจ่ายภาครัฐ กระทรวงการคลัง

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ๑. ผู้บริหารทุกระดับในหน่วยงานให้ความสำคัญในการกำกับติดตามการเบิกจ่าย งบประมาณอย่างต่อเนื่อง รายสัปดาห์/รายเดือน/รายไตรมาส ๒. คณะกรรมการบริหารแผน งบประมาณ ติดตามประเมินผล ของหน่วยงาน กำกับติดตามผลการเบิกจ่ายรายสัปดาห์/รายเดือน/รายไตรมาส	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : เนื่องจากในช่วงไตรมาส ๑ – ๒ หน่วยงานได้รับมอบหมายภารกิจตามนโยบายเร่งด่วนสำคัญจากผู้บริหารระดับกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งจำเป็นต้องปรับแผนขยายเวลากิจกรรมโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ จึงส่งผลต่อการเบิกจ่ายล่าช้าไม่เป็นไปตามประสิทธิภาพการเบิกจ่ายภาครัฐ กระทรวงการคลัง	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :	
หลักฐานอ้างอิง : ๑. สรุปรายงานการใช้จ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ส่วนกลาง) กองบริหารการคลัง ๒. สรุปผลการเบิกจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบรายจ่ายประจำ (ส่วนกลาง) กองบริหารการสาธารณสุข	

ผลการดำเนินงานไตรมาส ๓

สรุปงบดำเนินงาน กองบริหารการสาธารณสุข ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย 68) ปีงบประมาณ 2568
(ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2568)

ลำดับ	ประเภท	รับจัดสรร ปี 2568	ใช้จ่าย	รวมใช้จ่ายทั้งสิ้น (รวมแผนกันเงิน)	คงเหลือ (ไม่รวมแผนกัน เงิน)	คิดเป็นร้อยละ การใช้จ่ายทั้งปี (ไม่รวมแผนกันเงิน)
2	งบดำเนินงาน ส่วนกลาง	71,401,648.34	46,106,302.47	71,401,648.34	25,295,345.87	64.57
2.1	งบโครงการ	33,314,199.75	25,861,921.47	33,314,199.75	7,452,278.28	77.63
	งบโครงการภายใน	17,975,104.82	11,425,413.72	17,975,104.82	6,549,691.10	63.56
	งบโครงการเฉพาะ	15,339,094.93	14,436,507.75	15,339,094.93	902,587.18	94.12
2.2	งบบริหารจัดการ ภายในกบรส.	13,619,649.00	10,253,504.11	13,619,649.00	3,366,144.89	75.28
2.3	งบนโยบาย	21,739,254.67	7,550,699.83	21,739,254.67	14,188,554.84	34.73
2.3.1	โครงการตาม นโยบาย	20,984,028.67	6,795,473.83	20,984,028.67	14,188,554.84	32.38
2.3.2	พัฒนาศักยภาพ บุคลากรกบรส.	455,226.00	455,226.00	455,226.00	-	100.00
2.3.3	สนับสนุนชมรม/ หน่วยงานอื่นๆ	300,000.00	300,000.00	300,000.00	-	100.00
2.4	งบดำเนินงานขั้นต่ำ ส่วนกลาง	1,048,800.00	760,432.14	1,048,800.00	288,367.86	72.50
	คาเชาบ้าน	400,800.00	267,200.00	400,800.00	133,600.00	66.67
	พ.ต.ส.	648,000.00	493,232.14	648,000.00	154,767.86	76.12
	ประกันสังคม พนักงานราชการ	304,315.00	243,666.00	304,315.00	60,649.00	80.07
2.5	งบรายจ่ายอื่น	1,679,744.92	1,679,744.92	1,679,744.92	-	100.00
	ค่าใช้จ่ายเดินทางไป ต่างประเทศ	1,679,744.92	1,679,744.92	1,679,744.92	-	100.00

*ภาพรวมการใช้จ่ายงบดำเนินงานส่วนกลาง ร้อยละ 64.57 ไม่เป็นไปตามมาตรการประสิทธิภาพการใช้จ่าย ก.คลัง ไตรมาส 3 ที่ต้องใช้จ่ายร้อยละ 82
เมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จการบริหารผลการปฏิบัติราชการ (Performance Management System : PMS) ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นายแพทย์พงษ์ศักดิ์ นิติการุญ ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางอัจฉรา วิไลสกุลยง หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์ ๒. นางกัญจน์ณัฐ สังข์นาค หัวหน้ากลุ่มภารกิจอำนวยการ ๓. นางสาวสุพัตรา ต่อศรี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ๔. นางสาวนริศรา อ้วนดวงดี นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ๕. นางสาวอุสมณีย์ บุตรหล้า นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ๖. นางอารีรัตน์ ขาววิวัฒน์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ๗. นางสาวพิชญา ทองแย้ม นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ๘. นางสาวพลอยไพลิน คล้ายคลึง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ๙. นายชูชัย อรรถวิสัย นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ๑๐. นางสาวฐานิณี จันทะ นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ ๑๑. นางสาวลีลานุช อุดทังไข เจ้าพนักงานธุรการ หน่วยงาน : กลุ่มงานยุทธศาสตร์ กองบริหารการสาธารณสุข
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๕๐ ๑๗๖๓	โทรศัพท์มือถือ : นางสาวนริศรา อ้วนดวงดี ๐๙ ๘๓๙๓ ๔๕๖๓ นางสาวพิชญา ทองแย้ม ๐๘ ๗๖๗๐ ๔๔๙๘ นางสาวพลอยไพลิน คล้ายคลึง ๐๘ ๔๕๑๐ ๓๓๖๙
คำอธิบาย : การบริหารผลการปฏิบัติราชการ (Performance Management System : PMS) หมายถึง กลไกการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ เพื่อขับเคลื่อนภารกิจขององค์การให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย โดยการเชื่อมโยงเป้าหมายผลการปฏิบัติราชการในระดับองค์กร หน่วยงานและบุคคลเข้าด้วยกัน ผ่านกระบวนการกำหนดเป้าหมายผลการปฏิบัติราชการขององค์การที่ชัดเจน การติดตามผลการปฏิบัติราชการอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาผู้ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม การประเมินผลการปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ และผลที่ได้จากการประเมินนำไปประกอบการพิจารณาตอบแทน	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน

ความดีความชอบแก่ผู้ปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานการบริหารผลการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการประเมินผล การปฏิบัติราชการของข้าราชการ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข (ราชการบริหารส่วนกลาง)

หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข หมายถึง หน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่จัดทำคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระดับความสำเร็จการบริหารผลการปฏิบัติราชการ (Performance Management System: PMS) หมายถึง ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ราชการบริหารส่วนกลาง) บริหารผลการปฏิบัติราชการที่มีการบูรณา การวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย ตัวชี้วัด และมีการถ่ายทอดจากระดับหน่วยงานลงสู่ระดับบุคคลให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน อย่างเป็นระบบ ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานการบริหารผลการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของข้าราชการและการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ราชการบริหารส่วนกลาง) และนำผลที่ได้จากการประเมินรายบุคคลไปประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑	ต้นรอบการประเมิน - กองบริหารการสาธารณสุขจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่แสดงถึงภารกิจของ หน่วยงาน ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ แผนงาน/โครงการ เป้าหมายและตัวชี้วัดผลสำเร็จของ ภารกิจ รวมทั้งกลุ่มงาน และผู้รับผิดชอบโครงการเพื่อแสดงให้เห็นถึงระบบในการถ่ายทอดตัวชี้วัด และ เป้าหมายหน่วยงานสู่กลุ่มงานและระดับบุคคล (๐.๕ คะแนน) - กองบริหารการสาธารณสุขมีการชี้แจงมาตรฐานการบริหารผลการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการประเมินผล การปฏิบัติราชการฯ โดยจัดทำหนังสือบันทึกข้อความแจ้งเวียนมาตรฐานดังกล่าว ให้กับบุคลากรในสังกัด รับทราบโดยทั่วกัน (๐.๕ คะแนน)
๒	- กองบริหารการสาธารณสุขมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดจากหน่วยงานถึงระดับบุคคล โดยมีความเห็นชอบร่วมกัน ระหว่างผู้บังคับบัญชา และผู้ใต้บังคับบัญชาในการกำหนดตัวชี้วัด เป้าหมาย โดยมีการจัดทำ และลงนาม คำรับรองการปฏิบัติราชการรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นลายลักษณ์อักษรร่วมกัน ทั้งสองฝ่าย โดยบุคลากรภายในกลุ่มงานลงนามร่วมกับหัวหน้ากลุ่มงานแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ และผู้อำนวยการลงนามร่วมกับบุคลากรทุกคนแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ผ่านโปรแกรมระบบ บริหารผลการปฏิบัติราชการออนไลน์ (PMS Online) ของกองบริหารการสาธารณสุข (๐.๕ คะแนน) - กองบริหารการสาธารณสุข โดยผู้ประเมินและผู้รับการประเมินของหน่วยงาน มีการนำตัวชี้วัด เป้าหมาย ระดับความสำเร็จของงานที่กำหนดร่วมกันตามคำรับรองการปฏิบัติราชการรายบุคคล และพฤติกรรมที่คาดหวัง มาลงนามรับทราบร่วมกัน รอบแรก (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) แล้วเสร็จ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ และ รอบสอง (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) แล้วเสร็จ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ผ่านระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการออนไลน์ (PMS Online) ของ กองบริหารการสาธารณสุข (๐.๕ คะแนน)

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ ๖ เดือน ☒ รอบ ๙ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน
๓	ระหว่างรอบการประเมิน - กองบริหารการสาธารณสุขมีระบบการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน และประเมินผลสำเร็จ ตามตัวชี้วัดและเป้าหมายในแต่ละระดับตามข้อตกลง เพื่อติดตาม กำกับ ให้มีการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย ผ่านการประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานและกลุ่มงาน รอบแรก (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) มีการจัดทำหนังสือบันทึกข้อความติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดรายบุคคลให้กลุ่มงานทุกกลุ่ม รายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการออนไลน์ (PMS Online) ของกองบริหารการสาธารณสุข และรอบสอง (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) จะติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน และประเมินผลสำเร็จ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ (๐.๒๕ คะแนน) - ผู้ประเมินของกองบริหารการสาธารณสุขมีการให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อการปรับปรุง แก้ไข พัฒนา เพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมกรปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ผ่านการประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานและกลุ่มงาน รวมทั้งมีการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานผ่าน PMS Online ที่กลุ่มงานรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดรายบุคคล ทั้งสองรอบการประเมิน โดยรอบแรก (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) และ รอบสอง (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) มีการให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อการปรับปรุง แก้ไข พัฒนางาน เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ (๐.๒๕ คะแนน)	
๔	สิ้นรอบการประเมิน - กองบริหารการสาธารณสุขประเมินผลการดำเนินงานตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ตามข้อตกลง และประเมินสมรรถนะรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบแรก (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) และรอบสอง (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) โดยนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการพิจารณาปรับเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน (๐.๒๕ คะแนน) - ร้อยละของผู้ประเมิน และผู้รับการประเมินของกองบริหารการสาธารณสุขลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน รอบแรก (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) ร้อยละ ๑๐๐ (จำนวน ๑๙๑ คน) ข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และรอบสอง (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ตามข้อตกลง และประเมินสมรรถนะรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในช่วงปลายเดือนกันยายน ๒๕๖๘ (๐.๒๕ คะแนน)	
๕	- กองบริหารการสาธารณสุข โดยผู้ประเมินและผู้รับการประเมินของหน่วยงาน ร่วมกันวิเคราะห์ผลสำเร็จของงานและพฤติกรรมกรปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ของการประเมินรอบแรก (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) นำมาจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล และจัดลำดับความสำคัญเพื่อจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลในภาพรวมของหน่วยงาน เพื่อนำมาพัฒนาบุคลากรในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบถัดไป และรอบสอง (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) จะดำเนินการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล และจัดลำดับความสำคัญเพื่อจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลในภาพรวมของหน่วยงานหลังจากที่มีการประเมินช่วงปลายเดือนกันยายน ๒๕๖๘ แล้วเสร็จ (๐.๕ คะแนน)	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ ๖ เดือน
		☒ รอบ ๙ เดือน
		☐ รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน : เกณฑ์การให้คะแนนตามรอบการประเมินรอบ ๑๒ เดือน

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนที่ได้
๑	ต้นรอบการประเมิน - หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการที่แสดงให้เห็นถึงระบบในการถ่ายทอดตัวชี้วัด และเป้าหมายจากองค์การสู่ระดับหน่วยงานและระดับบุคคล เพื่อผลักดันให้เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายของหน่วยงานที่ตั้งไว้ - หน่วยงานมีการชี้แจง/ทำความเข้าใจมาตรฐานการบริหารผลการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ราชการบริหารส่วนกลาง) ให้กับบุคลากรในสังกัดรับทราบโดยทั่วกัน (มาตรฐานการบริหารผลการปฏิบัติราชการฯ ตามภาคผนวก) หมายเหตุ : แผนปฏิบัติราชการ หมายถึง แผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานที่แสดงถึงภารกิจของหน่วยงาน ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ แผนงาน/โครงการสำคัญ พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดผลสำเร็จของภารกิจเหล่านั้น	๑ คะแนน
๒	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดจากหน่วยงานถึงระดับบุคคล โดยต้องมีความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาในการกำหนดตัวชี้วัด เป้าหมาย เพื่อให้ได้ผลการปฏิบัติงานที่สนองตอบต่อเป้าหมายและทิศทางขององค์กร โดยให้มีการลงนาม คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นลายลักษณ์อักษรร่วมกันทั้งสองฝ่าย ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินของหน่วยงาน นำตัวชี้วัด เป้าหมาย ระดับความสำเร็จของงานที่กำหนดร่วมกันตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ และพฤติกรรมที่คาดหวังมาลงนามรับทราบร่วมกัน โดย รอบแรก (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ และรอบสอง (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ (๐.๒๕ คะแนน) หมายเหตุ ๑. กรณีมีตัวชี้วัด เป้าหมายและระดับความสำเร็จของงานเป็นการตกลงดำเนินการทั้งปี ให้จัดทำข้อตกลงและลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการร่วมกันทั้งสองฝ่าย ครั้งเดียวให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ๒. กรณีจัดทำข้อตกลงและลงนามฯ แล้วเสร็จ หลังจากวันที่กำหนด หักคะแนนวันละ ๐.๑ คะแนน	๑ คะแนน
๓	ระหว่างรอบการประเมิน - หน่วยงานมีระบบการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน และประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัดและเป้าหมายในแต่ละระดับตามข้อตกลง เพื่อติดตาม กำกับ ให้มีการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย ทั้งสองรอบการประเมิน - ผู้ประเมินของหน่วยงานมีการให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อการปรับปรุง แก้ไข พัฒนา เพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ทั้งสองรอบการประเมิน	๑ คะแนน

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ ๖ เดือน																														
		☒ รอบ ๙ เดือน																														
		☐ รอบ ๑๒ เดือน																														
๔	สิ้นรอบการประเมิน - หน่วยงานประเมินผลการดำเนินงานตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานตามข้อตกลงและประเมินสมรรถนะรายบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในรอบแรก (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) และนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการพิจารณาปรับเลื่อนเงินเดือน - ร้อยละของผู้ประเมินและผู้รับการประเมินของหน่วยงานลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมินรอบแรก (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) <table border="1" data-bbox="225 689 1238 840"> <tr> <th colspan="5">เกณฑ์การให้คะแนน</th></tr> <tr> <th>๐.๑๐ คะแนน</th><th>๐.๒๐ คะแนน</th><th>๐.๓๐ คะแนน</th><th>๐.๔๐ คะแนน</th><th>๐.๕๐ คะแนน</th></tr> <tr> <td>ร้อยละ ๙๒</td><td>ร้อยละ ๙๔</td><td>ร้อยละ ๙๖</td><td>ร้อยละ ๙๘</td><td>ร้อยละ ๑๐๐</td></tr> </table> หมายเหตุ จำนวนข้าราชการ และพนักงานราชการตามปฏิบัติจริงในแต่ละรอบการประเมิน วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ - รอบสอง (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) และนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการพิจารณาปรับเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน - ร้อยละของผู้ประเมินและผู้รับการประเมินของหน่วยงานลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมินรอบสอง (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) <table border="1" data-bbox="448 1160 1015 1406"> <tr> <th colspan="5">เกณฑ์การให้คะแนน</th></tr> <tr> <th>๐.๐๕ คะแนน</th><th>๐.๑๐ คะแนน</th><th>๐.๑๕ คะแนน</th><th>๐.๒๐ คะแนน</th><th>๐.๒๕ คะแนน</th></tr> <tr> <td>ร้อยละ ๙๒</td><td>ร้อยละ ๙๔</td><td>ร้อยละ ๙๖</td><td>ร้อยละ ๙๘</td><td>ร้อยละ ๑๐๐</td></tr> </table> หมายเหตุ จำนวนข้าราชการและพนักงานราชการตามปฏิบัติจริงรอบการประเมิน วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	เกณฑ์การให้คะแนน					๐.๑๐ คะแนน	๐.๒๐ คะแนน	๐.๓๐ คะแนน	๐.๔๐ คะแนน	๐.๕๐ คะแนน	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๑๐๐	เกณฑ์การให้คะแนน					๐.๐๕ คะแนน	๐.๑๐ คะแนน	๐.๑๕ คะแนน	๐.๒๐ คะแนน	๐.๒๕ คะแนน	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๑๐๐	๑ คะแนน
เกณฑ์การให้คะแนน																																
๐.๑๐ คะแนน	๐.๒๐ คะแนน	๐.๓๐ คะแนน	๐.๔๐ คะแนน	๐.๕๐ คะแนน																												
ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๑๐๐																												
เกณฑ์การให้คะแนน																																
๐.๐๕ คะแนน	๐.๑๐ คะแนน	๐.๑๕ คะแนน	๐.๒๐ คะแนน	๐.๒๕ คะแนน																												
ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๑๐๐																												
๕	- ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินของหน่วยงานร่วมกันวิเคราะห์ผลสำเร็จของงานและพฤติกรรม การปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ นำมาจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล และจัดลำดับความสำคัญ เพื่อจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลในภาพรวมของหน่วยงาน เพื่อนำมาพัฒนาบุคลากร ในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบถัดไป - หน่วยงานรายงานผลการพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนารายบุคคล ในภาพรวมของหน่วยงาน โดยมีผลการดำเนินการตามแผนฯ ของรอบการประเมินที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ <table border="1" data-bbox="448 1794 1015 2040"> <tr> <th colspan="5">เกณฑ์การให้คะแนน</th></tr> <tr> <th>๐.๑๐ คะแนน</th><th>๐.๒๐ คะแนน</th><th>๐.๓๐ คะแนน</th><th>๐.๔๐ คะแนน</th><th>๐.๕๐ คะแนน</th></tr> <tr> <td>ร้อยละ ๒๐</td><td>ร้อยละ ๓๐</td><td>ร้อยละ ๔๐</td><td>ร้อยละ ๕๐</td><td>ร้อยละ ๖๐</td></tr> </table>	เกณฑ์การให้คะแนน					๐.๑๐ คะแนน	๐.๒๐ คะแนน	๐.๓๐ คะแนน	๐.๔๐ คะแนน	๐.๕๐ คะแนน	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๖๐	๑ คะแนน															
เกณฑ์การให้คะแนน																																
๐.๑๐ คะแนน	๐.๒๐ คะแนน	๐.๓๐ คะแนน	๐.๔๐ คะแนน	๐.๕๐ คะแนน																												
ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๖๐																												

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน
สูตรการคำนวณ:	
$\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ผ่านการพัฒนา}}{\text{จำนวนบุคลากรตามแผนพัฒนารายบุคคล}} \times ๑๐๐$ ในภาพรวมของหน่วยงานทั้งหมด	

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จการบริหารผลการปฏิบัติราชการ (Performance Management System : PMS) ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	๑๐	ระดับ ๕	๓.๕๐๐๐	๐.๓๕๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ระดับ ๑

- กองบริหารการสาธารณสุข โดยงานแผนงบประมาณ กลุ่มงานยุทธศาสตร์ จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกองบริหารการสาธารณสุข และได้จัดทำหนังสือบันทึกข้อความแจ้งเวียนให้กลุ่มงานทุกกลุ่มรับทราบ และดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการดังกล่าว ตามหนังสือกลุ่มงานยุทธศาสตร์ ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๒.๒/๖๙๓๕ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่องขอส่งแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กองบริหารการสาธารณสุข

- กองบริหารการสาธารณสุข โดยงานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มภารกิจอำนวยการ ได้มีการจัดทำหนังสือบันทึกข้อความแจ้งมาตรฐานการบริหารผลการปฏิบัติราชการฯ ที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล แจ้งเวียนให้กับหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลางสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ให้กับบุคลากรข้าราชการ และพนักงานราชการ ภายในกลุ่มงานทุกกลุ่มรับทราบ ตามหนังสือกลุ่มภารกิจอำนวยการ ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๑.๔/๕๓๒๖ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แจ้งมาตรฐานการบริหารผลการปฏิบัติราชการฯ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ราชการบริหารส่วนกลาง)

ระดับ ๒

- กองบริหารการสาธารณสุข โดยงานประเมินผล กลุ่มงานยุทธศาสตร์ ได้จัดทำหนังสือบันทึกข้อความขอความร่วมมือข้าราชการ และพนักงานราชการ กลุ่มงานทุกกลุ่ม จัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาผ่านโปรแกรม PMS Online ตามหนังสือกลุ่มงานยุทธศาสตร์ ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๒.๓/๑๐๙๘ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่องขอความร่วมมือจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านโปรแกรมระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการออนไลน์ (PMS Online) โดยกลุ่มงานทุกกลุ่มมีการลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ เป็นลายลักษณ์อักษรร่วมกันทั้งสองฝ่ายผ่านโปรแกรม PMS Online แล้วเสร็จ ในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุขลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการร่วมกับบุคลากร ข้าราชการ พนักงานราชการของกลุ่มงานทุกกลุ่มผ่านโปรแกรม PMS Online ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

- กองบริหารการสาธารณสุข โดยงานประเมินผล กลุ่มงานยุทธศาสตร์ ได้จัดทำหนังสือขอความร่วมมือข้าราชการและพนักงานราชการของกลุ่มงานทุกกลุ่ม นำตัวชี้วัด เป้าหมายที่กำหนด และพฤติกรรมที่คาดหวัง มาลงนามรับทราบร่วมกันระหว่าง

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน

ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน ในแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานราชการ ทั้งสองรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านโปรแกรม PMS Online ดังนี้

- รอบที่ ๑ ตามหนังสือกลุ่มงานยุทธศาสตร์ ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๒.๓/๑๐๙๘ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความร่วมมือจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านโปรแกรมระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการออนไลน์ (PMS Online) โดยกลุ่มงานทุกกลุ่มลงนามรับทราบร่วมกันแล้วเสร็จ ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑๙๑ คน
- รอบที่ ๒ ตามหนังสือกลุ่มงานยุทธศาสตร์ ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๒.๓/๔๕๑ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอความร่วมมือยืนยันรับทราบตัวชี้วัด และพฤติกรรมที่คาดหวัง เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านโปรแกรม PMS Online โดยกลุ่มงานทุกกลุ่มลงนามรับทราบร่วมกันแล้วเสร็จ ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๘๖ คน

ระดับ ๓

รอบแรก

- กองบริหารการสาธารณสุขมีระบบการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน และประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัด และเป้าหมายในแต่ละระดับตามข้อตกลง เพื่อติดตาม กำกับ ให้มีการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย โดยการกำกับติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการบริหารกองบริหารการสาธารณสุข รวมทั้งประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งงานประเมินผล กลุ่มงานยุทธศาสตร์มีการจัดทำหนังสือบันทึกข้อความขอความร่วมมือกลุ่มงานทุกกลุ่มรายงานผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล รอบ ๖ เดือน ผ่านโปรแกรม PMS Online ตามหนังสือกลุ่มงานยุทธศาสตร์ ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๒.๓/๑๗๑ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่องขอความร่วมมือรายงานผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน ผ่านโปรแกรมระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการออนไลน์ (PMS Online)

- ผู้ประเมินของกองบริหารการสาธารณสุขมีการติดตามผลการดำเนินงาน ผ่านโปรแกรม PMS Online และให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อการปรับปรุง แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะในการประชุมคณะกรรมการบริหารกองบริหารการสาธารณสุข ประชุมคณะกรรมการ และคณะทำงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งประชุมกลุ่มงาน รวมทั้งมีการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานผ่าน PMS Online ที่กลุ่มงานรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดรายบุคคล รอบแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)

รอบสอง

- กองบริหารการสาธารณสุขจะติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน และประเมินผลสำเร็จ รวมทั้งผู้ประเมินมีการให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อการปรับปรุง แก้ไข พัฒนางาน ในช่วงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘

ระดับ ๔

รอบแรก

- กองบริหารการสาธารณสุข โดยงานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มภารกิจอำนวยการ ได้แจ้งผู้ประเมินของกลุ่มงานทุกกลุ่มดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ตามข้อตกลงและประเมินสมรรถนะรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในรอบแรก (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) ผ่านโปรแกรม PMS Online และนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการพิจารณาปรับเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน โดยส่งผลการประเมินที่เห็นชอบจากปลัดกระทรวงสาธารณสุขให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล และพบว่า ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินของกองบริหารการสาธารณสุข ลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน รอบแรก จำนวน ๑๙๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน

รอบสอง

- การประเมินผลการดำเนินงานตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ตามข้อตกลง และประเมินสมรรถนะรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินการประเมินช่วงปลายเดือนกันยายน ๒๕๖๘

ระดับ ๕

- ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินของกองบริหารการสาธารณสุขร่วมกันวิเคราะห์ผลสำเร็จของงานและพฤติกรรม การปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ และจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ผ่านโปรแกรม PMS และรวบรวมข้อมูลสรุปจากโปรแกรม PMS ให้งานพัฒนาองค์กร กลุ่มงานยุทธศาสตร์ นำมาจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลในภาพรวม ของกองบริหารการสาธารณสุข ในรอบแรก (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) เพื่อนำมาพัฒนาบุคลากร ในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบถัดไป และรอบสอง (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) จะดำเนินการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล และจัดลำดับความสำคัญเพื่อจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลในภาพรวมของหน่วยงาน หลังจากที่มีการประเมินช่วงปลายเดือนกันยายน ๒๕๖๘ แล้วเสร็จ

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

๑. ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุขเห็นถึงความสำคัญในการถ่ายทอดตัวชี้วัดของหน่วยงานสู่ระดับบุคคล และการพัฒนาบุคลากร
๒. กำกับ ติดตาม การดำเนินงานผ่านการประชุมของหน่วยงาน และความร่วมมือของบุคลากรของกองบริหารการสาธารณสุข
๓. การใช้งานโปรแกรม PMS ของกองบริหารการสาธารณสุข ส่งผลให้การบริหารผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน มีความสะดวก รวดเร็ว และลดการใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : องค์กรความรู้เรื่องการบริหารผลการปฏิบัติราชการ และการจัดทำตัวชี้วัดรายบุคคล

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :

๑. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับความสำคัญของการบริหารผลการปฏิบัติราชการ ผ่านการสื่อสารและการมีส่วนร่วมของบุคลากร ในทุกระดับ
๒. จัดอบรมหรือให้คำแนะนำเกี่ยวกับระบบ PMS อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรสามารถใช้งานระบบได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

หลักฐานอ้างอิง :

ระดับ ๑

๑.๑ แผนปฏิบัติราชการของกองบริหารการสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๒ หนังสือกลุ่มภารกิจอำนาจการ ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๑.๔/๕๓๒๖ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่องแจ้งมาตรฐาน การบริหารผลการปฏิบัติราชการฯ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ราชการบริหารส่วนกลาง)

ระดับ ๒

๒.๑ หนังสือกลุ่มงานยุทธศาสตร์ ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๒.๓/๑๐๔๘ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่องขอความร่วมมือจัดทำ ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านโปรแกรมระบบบริหาร ผลการปฏิบัติราชการออนไลน์ (PMS Online)

๒.๒ แบบฟอร์ม ๑ เอกสารลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๓ แบบฟอร์ม ๒ ตารางตัวชี้วัดและเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการและภารกิจหลัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของระดับบุคคล

๒.๔ แบบฟอร์ม ๓ รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template)

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน
๒.๕ แบบฟอร์ม ๖.๑ แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ๒.๖ แบบฟอร์ม ๖.๒ แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการทั่วไป ๒.๗ หนังสือกลุ่มงานยุทธศาสตร์ ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๒.๓/๔๕๑ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอความร่วมมือยืนยันรับทราบตัวชี้วัด และพฤติกรรมที่คาดหวัง เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านโปรแกรม PMS Online ระดับ ๓ ๓.๑ สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองบริหารการสาธารณสุข ๓.๒ สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารแผน งบประมาณ และติดตามประเมินผลของกองบริหารการสาธารณสุข ๓.๓ สรุปรายงานการประชุมกลุ่มงานยุทธศาสตร์ ประจำปีเดือน ๓.๔ หนังสือกลุ่มงานยุทธศาสตร์ ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๒.๓/๑๗๑ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่องขอความร่วมมือรายงานผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน ผ่านโปรแกรมระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการออนไลน์ (PMS Online) ระดับ ๔ ๔.๑ แบบฟอร์ม ๕.๑ แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ๔.๒ แบบฟอร์ม ๕.๒ แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการทั่วไป ระดับ ๕ ๕.๑ แบบฟอร์ม ๗ แบบสรุปแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ของหน่วยงาน	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของหน่วยงานที่ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นายแพทย์พงษ์ศักดิ์ นิตการุญ ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางอัจฉรา วิไลสกุลยง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ๒. นางสาวอสนีย์ บุตรหล้า นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ๓. นายชูชัย อรรถวิสัย นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ๔. นางสาวจิรภัทร์ เขียวมีมูล นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ หน่วยงาน : กลุ่มงานยุทธศาสตร์ กองบริหารการสาธารณสุข
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๗๕๘	โทรศัพท์มือถือ :
คำอธิบาย : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมายถึง การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กรตามแนวทางเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ (Public Sector Management Quality Award : PMQA) ประกอบด้วย ๑) ลักษณะสำคัญขององค์กร ๒) เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๗ หมวด คือ หมวด ๑ การนำองค์กร หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ หมวด ๕ บุคลากร หมวด ๖ การปฏิบัติการ และหมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ หน่วยงาน หมายถึง กองในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ส่วนกลาง จำนวน ๑๓ กอง ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๗ (ส่วนกลาง) โดยมีหน่วยงาน ดังนี้ ๑. กองกลาง ๒. กองกฎหมาย ๓. กองการต่างประเทศ ๔. กองการพยาบาล ๕. กองตรวจราชการ ๖. กองบริหารการคลัง ๗. กองบริหารการสาธารณสุข ๘. กองบริหารทรัพยากรบุคคล ๙. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ๑๐. กองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ ๑๑. กองสนับสนุนระบบสุขภาพปฐมภูมิ ๑๒. กองสาธารณสุขฉุกเฉิน ๑๓. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดนโยบายให้หน่วยงานส่วนกลางและหน่วยงานส่วนภูมิภาค นำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาองค์กร โดยกำหนดแนวทางให้หน่วยงานดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

- จัดทำลักษณะสำคัญขององค์กร จำนวน ๑๓ ข้อคำถาม และทบทวนทุกปี
- ส่วนราชการดำเนินการตามลำดับในหมวดที่โดดเด่น แต่ละปี โดยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดำเนินการในหมวดที่พร้อม ๑ หมวด (ไม่ซ้ำกับที่เลือกดำเนินการ ๓ หมวด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และ พ.ศ. ๒๕๖๗)
- ดำเนินการประเมินองค์การด้วยตนเอง (Self-Assessment) หมวด ๑ - ๖ หาโอกาสในการปรับปรุง (Opportunity For Improvement : OFI)
- กำหนดตัวชี้วัดหมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการตามหัวข้อ ๗.๑ - ๗.๖ จำนวน ๖ หัวข้อ ครอบคลุม ๑๘ ข้อ โดยกำหนดอย่างน้อยหัวข้อละ ๒ ตัวชี้วัด รวม ๓๖ ตัวชี้วัด
- รายงานความก้าวหน้าผลลัพธ์ตัวชี้วัด รอบ ๖, ๙ และ ๑๒ เดือน ให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในระยะเวลาที่กำหนด
- จัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ที่โดดเด่นในหมวดที่ดำเนินการ
- ผู้ตรวจประเมิน ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของส่วนราชการ เพื่อแสดงผลการรับรองการดำเนินงาน (Certificate) ตามผลการดำเนินงานของหมวดที่ดำเนินการโดดเด่น

ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด หมายถึง หน่วยงานจะได้รับการประเมินผลจากคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินฯ ซึ่งให้ความสำคัญของการพัฒนาองค์กรโดยสนับสนุนให้หน่วยงานดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (Certified FL) ครอบคลุมหน่วยงานแล้ว และจะสนับสนุนให้หน่วยงานดำเนินการพัฒนาสู่ความโดดเด่นรายหมวดตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีขั้นตอนการพัฒนาไปสู่กระบวนการที่สมบูรณ์ประกอบด้วย

- การตั้งรับปัญหา (๐ - ๒๕%) การปฏิบัติกรต่าง ๆ ที่มีลักษณะเป็นกิจกรรมมากกว่าเป็นกระบวนการและส่วนสำคัญจะตอบสนองความต้องการหรือแก้ปัญหาเฉพาะหน้าขาดการกำหนดเป้าประสงค์ที่ดี
- แนวทางที่เริ่มเป็นระบบ (๓๐ - ๔๕%) ส่วนราชการเพิ่งเริ่มต้นการปฏิบัติการต่าง ๆ ด้วยการใช้กระบวนการที่สามารถทำซ้ำได้ มีการประเมินผล มีการปรับปรุง และเริ่มมีการประสานงานบ้างระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ในส่วนราชการมีการกำหนดยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์เชิงปริมาณ
- แนวทางสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน (๕๐ - ๖๕%) การปฏิบัติการมีลักษณะเป็นกระบวนการที่สามารถทำซ้ำได้ และมีการประเมินอย่างสม่ำเสมอเพื่อการปรับปรุง โดยมีการแบ่งปันการเรียนรู้และมีการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ภายในส่วนราชการ กระบวนการตอบสนองยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์สำคัญของส่วนราชการ ซึ่งเป็นเป้าหมายที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กำหนดเป็นเกณฑ์การประเมินดังกล่าว และจะมีผู้ตรวจประเมิน ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ให้ส่วนราชการ เพื่อแสดงผลการรับรองการดำเนินงาน (Certificate) ตามผลการดำเนินงานของหมวดที่ดำเนินการในแต่ละปี

ระดับความสำเร็จของหน่วยงานที่ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด หมายถึง ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๗ ต้องดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานส่วนกลางใน สป. ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ในหมวดที่โดดเด่น ปีละ ๑ หมวด จนครบ ๖ หมวด โดยต้องผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนดจากผู้ตรวจประเมินฯ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑	- กองบริหารการสาธารณสุข จัดทำลักษณะสำคัญขององค์การครบถ้วน และรายงานในระบบการพัฒนางานองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริการจัดการภาครัฐ (PMQA) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ - กองบริหารการสาธารณสุขประเมินตนเอง (Self - Assessment) เทียบกับเกณฑ์คุณภาพการบริการจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในหมวด ๑ – ๖ ครบถ้วน และรายงานในระบบการพัฒนางานองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริการจัดการภาครัฐ (PMQA) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘
๒	- กองบริหารการสาธารณสุขกำหนดตัวชี้วัดหมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ จำนวน ๔๑ ตัวชี้วัดเสร็จเรียบร้อยแล้ว และรายงานในระบบการพัฒนางานองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริการจัดการภาครัฐ (PMQA) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ - กองบริหารการสาธารณสุขจัดทำรายงานผลลัพธ์ตัวชี้วัดตามหัวข้อ ๗.๑ – ๗.๖ จำนวน ๔๑ ตัวชี้วัดรอบ ๖ เดือน โดยการรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องและจะรายงานในระบบการพัฒนางานองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริการจัดการภาครัฐ (PMQA) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารตามเวลาที่กำหนด - กองบริหารการสาธารณสุขจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริการจัดการภาครัฐ (PMQA) ที่โดดเด่นในหมวดที่ดำเนินการ จำนวน ๑ หมวด คือ หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๓	ทีมตรวจประเมินฯ ตรวจประเมินผลลัพธ์ของการดำเนินการเทียบกับเกณฑ์คุณภาพการบริการจัดการภาครัฐ (PMQA) พ.ศ. ๒๕๖๒ ในระบบการพัฒนางานองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริการจัดการภาครัฐ (PMQA) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๔	ทีมตรวจประเมินฯ ตรวจประเมินผลลัพธ์ของการดำเนินการเทียบกับเกณฑ์คุณภาพการบริการจัดการภาครัฐ (PMQA) พ.ศ. ๒๕๖๒
๕	- กองบริหารการสาธารณสุขรายงานผลลัพธ์ตามหัวข้อ ๗.๑ – ๗.๖ ผ่านระบบออนไลน์ รอบ ๙ เดือน เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - รอบ ๑๒ เดือน เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน																																																																													
	☒ รอบ ๙ เดือน																																																																													
	☐ รอบ ๑๒ เดือน																																																																													
เกณฑ์การให้คะแนน : ใส่เกณฑ์การให้คะแนนตามรอบการประเมิน รอบ ๑๒ เดือน																																																																														
ขั้นตอนการดำเนินงาน	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="5">เกณฑ์การให้คะแนน</th> <th data-bbox="1329 398 1497 504">ค่าคะแนนที่ได้</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="97 504 284 1019" rowspan="5">๑</td> <td colspan="4" data-bbox="284 504 1329 555"> - หน่วยงานจัดทำลักษณะสำคัญขององค์กร (แบบฟอร์ม ๑) ได้ครบถ้วนส่งภายในวันที่ ๖ ม.ค.๖๘ </td> <td data-bbox="1329 504 1497 1019" rowspan="5">๑ คะแนน</td> </tr> <tr> <td colspan="4" data-bbox="359 555 1254 607"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="5">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="359 607 534 645">๐.๑๐ คะแนน</td> <td data-bbox="534 607 710 645">๐.๒๐ คะแนน</td> <td data-bbox="710 607 885 645">๐.๓๐ คะแนน</td> <td data-bbox="885 607 1061 645">๐.๔๐ คะแนน</td> <td data-bbox="1061 607 1254 645">๐.๕ คะแนน</td> </tr> <tr> <td data-bbox="359 645 534 696">๕ คำถาม</td> <td data-bbox="534 645 710 696">๗ คำถาม</td> <td data-bbox="710 645 885 696">๙ คำถาม</td> <td data-bbox="885 645 1061 696">๑๑ คำถาม</td> <td data-bbox="1061 645 1254 696">๑๓ คำถาม</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td colspan="4" data-bbox="284 696 1329 748"> เกณฑ์การให้คะแนน +/- ๒ คำถาม ต่อ ๐.๑๐ คะแนน (interval) </td> </tr> <tr> <td colspan="4" data-bbox="284 748 1329 846"> - หน่วยงานประเมินตนเอง (Self-Assessment) เทียบกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในหมวด ๑ - ๖ ได้ครบถ้วน (แบบฟอร์ม ๒) จัดส่งภายในวันที่ ๖ ม.ค. ๖๘ </td> </tr> <tr> <td data-bbox="387 846 1225 1003"> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="387 846 694 952" rowspan="2">โอกาสในการปรับปรุง (OFI)</th> <th colspan="2">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> <tr> <th data-bbox="694 846 997 952">๐.๒๐ คะแนน</th> <th data-bbox="997 846 1225 952">๐.๕ คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="387 952 694 1003">หมวด ๑-๖</td> <td data-bbox="694 952 997 1003">ไม่ครบ ๖ หมวด</td> <td data-bbox="997 952 1225 1003">ครบ ๖ หมวด</td> </tr> </tbody> </table> </td> <td data-bbox="694 1003 1225 1019"></td> <td data-bbox="1225 1003 1329 1019"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="97 1019 284 2056">๒</td> <td colspan="4" data-bbox="284 1019 1329 2056"> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="284 1019 475 1433" rowspan="2">หน่วยงาน ส่วนกลาง</th> <th data-bbox="475 1019 1013 1272" rowspan="2">การดำเนินการ</th> <th colspan="2">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> <tr> <th data-bbox="1013 1019 1149 1272">๐.๕๐ คะแนน</th> <th data-bbox="1149 1019 1287 1272">๑.๐๐ คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="284 1272 475 1433"></td> <td data-bbox="475 1272 1013 1433"> ตัวชี้วัดหมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการตามหัวข้อ ๗.๑-๗.๖ ครบ ๑๘ ข้อ โดยเพิ่มเป็นหัวข้อละ ๒ ตัวชี้วัด รวม ๓๖ ตัวชี้วัด </td> <td data-bbox="1013 1272 1149 1433">ไม่ครบ (๑๘ ข้อ)</td> <td data-bbox="1149 1272 1287 1433">ครบ (๑๘ ข้อ, ๓๖ ตัว)</td> </tr> </tbody> </table> - หน่วยงานรายงานผลลัพธ์ตามหัวข้อ ๗.๑ – ๗.๖ ผ่านระบบออนไลน์ รอบ ๖ เดือน ส่งภายในวันที่ ๔ เม.ย. ๖๘ - หน่วยงานจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ที่โดดเด่นในหมวดที่ดำเนินการ จำนวน ๑ หมวด (แบบฟอร์ม ๕.๒) รอบ ๖ เดือน ส่งภายในวันที่ ๔ เม.ย. ๖๘ <table border="1" data-bbox="351 1697 1264 1998"> <thead> <tr> <th data-bbox="351 1697 523 1848" rowspan="2">ส่วนราชการ</th> <th data-bbox="523 1697 973 1848" rowspan="2">การดำเนินการ</th> <th colspan="2">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> <tr> <th data-bbox="973 1697 1120 1848">๐.๕๐ คะแนน</th> <th data-bbox="1120 1697 1264 1848">๑.๐๐ คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="351 1848 523 1998" rowspan="2">ส่วนกลาง</td> <td data-bbox="523 1848 973 1899">๑. รายงานผลลัพธ์ตามหัวข้อ ๗.๑ - ๗.๖</td> <td data-bbox="973 1848 1120 1899" rowspan="2">ไม่ครบ</td> <td data-bbox="1120 1848 1264 1899" rowspan="2">ครบ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="523 1899 973 1998">๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนา PMQA ในหมวดที่ดำเนินการ</td> </tr> </tbody> </table> </td> <td data-bbox="1329 1019 1497 2056">๑ คะแนน</td> </tr> </tbody> </table>	เกณฑ์การให้คะแนน					ค่าคะแนนที่ได้	๑	- หน่วยงานจัดทำลักษณะสำคัญขององค์กร (แบบฟอร์ม ๑) ได้ครบถ้วนส่งภายในวันที่ ๖ ม.ค.๖๘				๑ คะแนน	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="5">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="359 607 534 645">๐.๑๐ คะแนน</td> <td data-bbox="534 607 710 645">๐.๒๐ คะแนน</td> <td data-bbox="710 607 885 645">๐.๓๐ คะแนน</td> <td data-bbox="885 607 1061 645">๐.๔๐ คะแนน</td> <td data-bbox="1061 607 1254 645">๐.๕ คะแนน</td> </tr> <tr> <td data-bbox="359 645 534 696">๕ คำถาม</td> <td data-bbox="534 645 710 696">๗ คำถาม</td> <td data-bbox="710 645 885 696">๙ คำถาม</td> <td data-bbox="885 645 1061 696">๑๑ คำถาม</td> <td data-bbox="1061 645 1254 696">๑๓ คำถาม</td> </tr> </tbody> </table>				เกณฑ์การให้คะแนน					๐.๑๐ คะแนน	๐.๒๐ คะแนน	๐.๓๐ คะแนน	๐.๔๐ คะแนน	๐.๕ คะแนน	๕ คำถาม	๗ คำถาม	๙ คำถาม	๑๑ คำถาม	๑๓ คำถาม	เกณฑ์การให้คะแนน +/- ๒ คำถาม ต่อ ๐.๑๐ คะแนน (interval)				- หน่วยงานประเมินตนเอง (Self-Assessment) เทียบกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในหมวด ๑ - ๖ ได้ครบถ้วน (แบบฟอร์ม ๒) จัดส่งภายในวันที่ ๖ ม.ค. ๖๘				<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="387 846 694 952" rowspan="2">โอกาสในการปรับปรุง (OFI)</th> <th colspan="2">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> <tr> <th data-bbox="694 846 997 952">๐.๒๐ คะแนน</th> <th data-bbox="997 846 1225 952">๐.๕ คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="387 952 694 1003">หมวด ๑-๖</td> <td data-bbox="694 952 997 1003">ไม่ครบ ๖ หมวด</td> <td data-bbox="997 952 1225 1003">ครบ ๖ หมวด</td> </tr> </tbody> </table>	โอกาสในการปรับปรุง (OFI)	เกณฑ์การให้คะแนน		๐.๒๐ คะแนน	๐.๕ คะแนน	หมวด ๑-๖	ไม่ครบ ๖ หมวด	ครบ ๖ หมวด			๒	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="284 1019 475 1433" rowspan="2">หน่วยงาน ส่วนกลาง</th> <th data-bbox="475 1019 1013 1272" rowspan="2">การดำเนินการ</th> <th colspan="2">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> <tr> <th data-bbox="1013 1019 1149 1272">๐.๕๐ คะแนน</th> <th data-bbox="1149 1019 1287 1272">๑.๐๐ คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="284 1272 475 1433"></td> <td data-bbox="475 1272 1013 1433"> ตัวชี้วัดหมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการตามหัวข้อ ๗.๑-๗.๖ ครบ ๑๘ ข้อ โดยเพิ่มเป็นหัวข้อละ ๒ ตัวชี้วัด รวม ๓๖ ตัวชี้วัด </td> <td data-bbox="1013 1272 1149 1433">ไม่ครบ (๑๘ ข้อ)</td> <td data-bbox="1149 1272 1287 1433">ครบ (๑๘ ข้อ, ๓๖ ตัว)</td> </tr> </tbody> </table> - หน่วยงานรายงานผลลัพธ์ตามหัวข้อ ๗.๑ – ๗.๖ ผ่านระบบออนไลน์ รอบ ๖ เดือน ส่งภายในวันที่ ๔ เม.ย. ๖๘ - หน่วยงานจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ที่โดดเด่นในหมวดที่ดำเนินการ จำนวน ๑ หมวด (แบบฟอร์ม ๕.๒) รอบ ๖ เดือน ส่งภายในวันที่ ๔ เม.ย. ๖๘ <table border="1" data-bbox="351 1697 1264 1998"> <thead> <tr> <th data-bbox="351 1697 523 1848" rowspan="2">ส่วนราชการ</th> <th data-bbox="523 1697 973 1848" rowspan="2">การดำเนินการ</th> <th colspan="2">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> <tr> <th data-bbox="973 1697 1120 1848">๐.๕๐ คะแนน</th> <th data-bbox="1120 1697 1264 1848">๑.๐๐ คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="351 1848 523 1998" rowspan="2">ส่วนกลาง</td> <td data-bbox="523 1848 973 1899">๑. รายงานผลลัพธ์ตามหัวข้อ ๗.๑ - ๗.๖</td> <td data-bbox="973 1848 1120 1899" rowspan="2">ไม่ครบ</td> <td data-bbox="1120 1848 1264 1899" rowspan="2">ครบ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="523 1899 973 1998">๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนา PMQA ในหมวดที่ดำเนินการ</td> </tr> </tbody> </table>				หน่วยงาน ส่วนกลาง	การดำเนินการ	เกณฑ์การให้คะแนน		๐.๕๐ คะแนน	๑.๐๐ คะแนน		ตัวชี้วัดหมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการตามหัวข้อ ๗.๑-๗.๖ ครบ ๑๘ ข้อ โดยเพิ่มเป็นหัวข้อละ ๒ ตัวชี้วัด รวม ๓๖ ตัวชี้วัด	ไม่ครบ (๑๘ ข้อ)	ครบ (๑๘ ข้อ, ๓๖ ตัว)	ส่วนราชการ	การดำเนินการ	เกณฑ์การให้คะแนน		๐.๕๐ คะแนน	๑.๐๐ คะแนน	ส่วนกลาง	๑. รายงานผลลัพธ์ตามหัวข้อ ๗.๑ - ๗.๖	ไม่ครบ	ครบ	๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนา PMQA ในหมวดที่ดำเนินการ	๑ คะแนน
เกณฑ์การให้คะแนน					ค่าคะแนนที่ได้																																																																									
๑	- หน่วยงานจัดทำลักษณะสำคัญขององค์กร (แบบฟอร์ม ๑) ได้ครบถ้วนส่งภายในวันที่ ๖ ม.ค.๖๘				๑ คะแนน																																																																									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="5">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="359 607 534 645">๐.๑๐ คะแนน</td> <td data-bbox="534 607 710 645">๐.๒๐ คะแนน</td> <td data-bbox="710 607 885 645">๐.๓๐ คะแนน</td> <td data-bbox="885 607 1061 645">๐.๔๐ คะแนน</td> <td data-bbox="1061 607 1254 645">๐.๕ คะแนน</td> </tr> <tr> <td data-bbox="359 645 534 696">๕ คำถาม</td> <td data-bbox="534 645 710 696">๗ คำถาม</td> <td data-bbox="710 645 885 696">๙ คำถาม</td> <td data-bbox="885 645 1061 696">๑๑ คำถาม</td> <td data-bbox="1061 645 1254 696">๑๓ คำถาม</td> </tr> </tbody> </table>					เกณฑ์การให้คะแนน					๐.๑๐ คะแนน	๐.๒๐ คะแนน		๐.๓๐ คะแนน	๐.๔๐ คะแนน	๐.๕ คะแนน	๕ คำถาม	๗ คำถาม	๙ คำถาม	๑๑ คำถาม	๑๓ คำถาม																																																									
	เกณฑ์การให้คะแนน																																																																													
	๐.๑๐ คะแนน	๐.๒๐ คะแนน	๐.๓๐ คะแนน	๐.๔๐ คะแนน		๐.๕ คะแนน																																																																								
	๕ คำถาม	๗ คำถาม	๙ คำถาม	๑๑ คำถาม		๑๓ คำถาม																																																																								
เกณฑ์การให้คะแนน +/- ๒ คำถาม ต่อ ๐.๑๐ คะแนน (interval)																																																																														
- หน่วยงานประเมินตนเอง (Self-Assessment) เทียบกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในหมวด ๑ - ๖ ได้ครบถ้วน (แบบฟอร์ม ๒) จัดส่งภายในวันที่ ๖ ม.ค. ๖๘																																																																														
<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="387 846 694 952" rowspan="2">โอกาสในการปรับปรุง (OFI)</th> <th colspan="2">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> <tr> <th data-bbox="694 846 997 952">๐.๒๐ คะแนน</th> <th data-bbox="997 846 1225 952">๐.๕ คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="387 952 694 1003">หมวด ๑-๖</td> <td data-bbox="694 952 997 1003">ไม่ครบ ๖ หมวด</td> <td data-bbox="997 952 1225 1003">ครบ ๖ หมวด</td> </tr> </tbody> </table>	โอกาสในการปรับปรุง (OFI)	เกณฑ์การให้คะแนน		๐.๒๐ คะแนน	๐.๕ คะแนน	หมวด ๑-๖	ไม่ครบ ๖ หมวด	ครบ ๖ หมวด																																																																						
โอกาสในการปรับปรุง (OFI)		เกณฑ์การให้คะแนน																																																																												
	๐.๒๐ คะแนน	๐.๕ คะแนน																																																																												
หมวด ๑-๖	ไม่ครบ ๖ หมวด	ครบ ๖ หมวด																																																																												
๒	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="284 1019 475 1433" rowspan="2">หน่วยงาน ส่วนกลาง</th> <th data-bbox="475 1019 1013 1272" rowspan="2">การดำเนินการ</th> <th colspan="2">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> <tr> <th data-bbox="1013 1019 1149 1272">๐.๕๐ คะแนน</th> <th data-bbox="1149 1019 1287 1272">๑.๐๐ คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="284 1272 475 1433"></td> <td data-bbox="475 1272 1013 1433"> ตัวชี้วัดหมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการตามหัวข้อ ๗.๑-๗.๖ ครบ ๑๘ ข้อ โดยเพิ่มเป็นหัวข้อละ ๒ ตัวชี้วัด รวม ๓๖ ตัวชี้วัด </td> <td data-bbox="1013 1272 1149 1433">ไม่ครบ (๑๘ ข้อ)</td> <td data-bbox="1149 1272 1287 1433">ครบ (๑๘ ข้อ, ๓๖ ตัว)</td> </tr> </tbody> </table> - หน่วยงานรายงานผลลัพธ์ตามหัวข้อ ๗.๑ – ๗.๖ ผ่านระบบออนไลน์ รอบ ๖ เดือน ส่งภายในวันที่ ๔ เม.ย. ๖๘ - หน่วยงานจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ที่โดดเด่นในหมวดที่ดำเนินการ จำนวน ๑ หมวด (แบบฟอร์ม ๕.๒) รอบ ๖ เดือน ส่งภายในวันที่ ๔ เม.ย. ๖๘ <table border="1" data-bbox="351 1697 1264 1998"> <thead> <tr> <th data-bbox="351 1697 523 1848" rowspan="2">ส่วนราชการ</th> <th data-bbox="523 1697 973 1848" rowspan="2">การดำเนินการ</th> <th colspan="2">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> <tr> <th data-bbox="973 1697 1120 1848">๐.๕๐ คะแนน</th> <th data-bbox="1120 1697 1264 1848">๑.๐๐ คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="351 1848 523 1998" rowspan="2">ส่วนกลาง</td> <td data-bbox="523 1848 973 1899">๑. รายงานผลลัพธ์ตามหัวข้อ ๗.๑ - ๗.๖</td> <td data-bbox="973 1848 1120 1899" rowspan="2">ไม่ครบ</td> <td data-bbox="1120 1848 1264 1899" rowspan="2">ครบ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="523 1899 973 1998">๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนา PMQA ในหมวดที่ดำเนินการ</td> </tr> </tbody> </table>				หน่วยงาน ส่วนกลาง	การดำเนินการ	เกณฑ์การให้คะแนน		๐.๕๐ คะแนน	๑.๐๐ คะแนน		ตัวชี้วัดหมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการตามหัวข้อ ๗.๑-๗.๖ ครบ ๑๘ ข้อ โดยเพิ่มเป็นหัวข้อละ ๒ ตัวชี้วัด รวม ๓๖ ตัวชี้วัด	ไม่ครบ (๑๘ ข้อ)	ครบ (๑๘ ข้อ, ๓๖ ตัว)	ส่วนราชการ	การดำเนินการ	เกณฑ์การให้คะแนน		๐.๕๐ คะแนน	๑.๐๐ คะแนน	ส่วนกลาง	๑. รายงานผลลัพธ์ตามหัวข้อ ๗.๑ - ๗.๖	ไม่ครบ	ครบ	๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนา PMQA ในหมวดที่ดำเนินการ	๑ คะแนน																																																				
หน่วยงาน ส่วนกลาง	การดำเนินการ	เกณฑ์การให้คะแนน																																																																												
		๐.๕๐ คะแนน	๑.๐๐ คะแนน																																																																											
	ตัวชี้วัดหมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการตามหัวข้อ ๗.๑-๗.๖ ครบ ๑๘ ข้อ โดยเพิ่มเป็นหัวข้อละ ๒ ตัวชี้วัด รวม ๓๖ ตัวชี้วัด	ไม่ครบ (๑๘ ข้อ)	ครบ (๑๘ ข้อ, ๓๖ ตัว)																																																																											
ส่วนราชการ	การดำเนินการ	เกณฑ์การให้คะแนน																																																																												
		๐.๕๐ คะแนน	๑.๐๐ คะแนน																																																																											
ส่วนกลาง	๑. รายงานผลลัพธ์ตามหัวข้อ ๗.๑ - ๗.๖	ไม่ครบ	ครบ																																																																											
	๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนา PMQA ในหมวดที่ดำเนินการ																																																																													

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ ๖ เดือน												
		☒ รอบ ๙ เดือน												
		☐ รอบ ๑๒ เดือน												
๓	- ทีมตรวจประเมินฯ ตรวจประเมินผลลัพธ์ของการดำเนินการเทียบกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) พ.ศ.๒๕๖๒ <table><tr><th>ช่วงคะแนนตามเกณฑ์ PMQA</th><th>เกณฑ์การให้คะแนน</th></tr><tr><td>๑๐ - ๒๐%</td><td>๐.๒๐</td></tr><tr><td>๒๑ - ๓๐%</td><td>๐.๔๐</td></tr><tr><td>๓๑ - ๔๐%</td><td>๐.๖๐</td></tr><tr><td>๔๑ - ๕๐%</td><td>๐.๘๐</td></tr><tr><td>มากกว่า ๕๐%</td><td>๑.๐๐</td></tr></table>	ช่วงคะแนนตามเกณฑ์ PMQA	เกณฑ์การให้คะแนน	๑๐ - ๒๐%	๐.๒๐	๒๑ - ๓๐%	๐.๔๐	๓๑ - ๔๐%	๐.๖๐	๔๑ - ๕๐%	๐.๘๐	มากกว่า ๕๐%	๑.๐๐	๑ คะแนน
ช่วงคะแนนตามเกณฑ์ PMQA	เกณฑ์การให้คะแนน													
๑๐ - ๒๐%	๐.๒๐													
๒๑ - ๓๐%	๐.๔๐													
๓๑ - ๔๐%	๐.๖๐													
๔๑ - ๕๐%	๐.๘๐													
มากกว่า ๕๐%	๑.๐๐													
๔	- ทีมตรวจประเมินฯ ตรวจประเมินจากระบบและลงพื้นที่ตรวจประเมินผลการดำเนินงานเทียบกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) พ.ศ. ๒๕๖๒ <table><tr><th>ช่วงคะแนนตามเกณฑ์ PMQA</th><th>เกณฑ์การให้คะแนน</th></tr><tr><td>๑๐ - ๒๐%</td><td>๐.๒๐</td></tr><tr><td>๒๑ - ๓๐%</td><td>๐.๔๐</td></tr><tr><td>๓๑ - ๔๐%</td><td>๐.๖๐</td></tr><tr><td>๔๑ - ๕๐%</td><td>๐.๘๐</td></tr><tr><td>มากกว่า ๕๐%</td><td>๑.๐๐</td></tr></table>	ช่วงคะแนนตามเกณฑ์ PMQA	เกณฑ์การให้คะแนน	๑๐ - ๒๐%	๐.๒๐	๒๑ - ๓๐%	๐.๔๐	๓๑ - ๔๐%	๐.๖๐	๔๑ - ๕๐%	๐.๘๐	มากกว่า ๕๐%	๑.๐๐	๑ คะแนน
ช่วงคะแนนตามเกณฑ์ PMQA	เกณฑ์การให้คะแนน													
๑๐ - ๒๐%	๐.๒๐													
๒๑ - ๓๐%	๐.๔๐													
๓๑ - ๔๐%	๐.๖๐													
๔๑ - ๕๐%	๐.๘๐													
มากกว่า ๕๐%	๑.๐๐													
๕	- หน่วยงานรายงานผลลัพธ์ตามหัวข้อ ๗.๑ – ๗.๖ ผ่านระบบออนไลน์ รอบ ๙ เดือน ภายในวันที่ ๔ ก.ค. ๖๘ - รอบ ๑๒ เดือน ส่งภายในวันที่ ๒๖ ก.ย.๖๘	๑ คะแนน												

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของหน่วยงานที่ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด	๑๐	ขั้นตอนที่ ๕	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๐ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อระดมสมองจัดทำรายงานผลงานที่โดดเด่น รายหมวดตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ กองบริหารการสาธารณสุขจัดทำ หมวด ๓ ด้านการมุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒. รายงานผลการดำเนินงานในระบบการพัฒนางานองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริการจัดการภาครัฐ (PMQA) ให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารตามรอบรายงาน ตามแบบฟอร์ม ๔ การแสดงผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ตามหัวข้อ ๗.๑ – ๗.๖ จำนวน ๔๑ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ ๖ เดือน
	☒ รอบ ๙ เดือน
	☐ รอบ ๑๒ เดือน
๗.๑ ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลและการบรรลุพันธกิจ จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ๗.๒ ผลลัพธ์ด้านการให้ความสำคัญผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ๗.๓ ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ๗.๔ ผลลัพธ์ด้านการนำองค์การและการกำกับดูแล จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ๗.๕ ผลลัพธ์ด้านงบประมาณการเงิน และการเติบโต จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ๗.๖ ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลของกระบวนการและการจัดการห่วงโซ่อุปทาน จำนวน ๗ ตัวชี้วัด ๓. ทีมตรวจประเมินของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตรวจประเมินผลลัพธ์ในระบบของการดำเนินการเทียบกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) พ.ศ.๒๕๖๒ และลงตรวจพื้นที่ตรวจประเมินผลของกองบริหารการสาธารณสุข เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ พบว่า ผลการรายงานข้อมูลตัวชี้วัดในระบบฯ บ้างตัวยังไม่ครบ เนื่องจากผลการดำเนินงานจะดำเนินการแล้วเสร็จในไตรมาสที่ ๔	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ๑. นโยบายของกองบริหารการสาธารณสุข ๒. การมีส่วนร่วมของทุกกลุ่มงานในกองบริหารการสาธารณสุข	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : กองบริหารการสาธารณสุขพัฒนาการดำเนินงานให้สอดคล้องกับ PMQA เพิ่มขึ้น	
หลักฐานอ้างอิง : ๑. รายงานผลงานที่โดดเด่นรายหมวดตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๓ ด้านการมุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒. รายงานผลการดำเนินงานในระบบการพัฒนางานองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และรายงานตามแบบฟอร์ม ๔ การแสดงผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	

+

Contact



กบรล. กองบริหารการสาธารณสุข



<https://phdb.moph.go.th>

+

+