



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มภารกิจอำนวยการ งานพัสดุและยานพาหนะ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๐๓๖๔

ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๑.๓/๓๕๔๐

วันที่ ๑๕

พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข

ตามหนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ด่วนที่สุด ที่ ตผ ๐๐๐๔/ว ๙๗ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๖ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยกำหนดให้รายงานผลเป็นประจำปีทุกไตรมาส นั้น

ในการนี้ กลุ่มภารกิจอำนวยการ จึงขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบดำเนินงาน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ และขออนุญาตนำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรด

๑. อนุมัติใช้แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. อนุญาตนำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
๓. ลงนามหนังสือส่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางกัญจน์ณัฐ สังข์นาค)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

หัวหน้ากลุ่มภารกิจอำนวยการ

อนุมัติ

นางสาวณัฏฐา

(นางเกวลิณ ชื่นเจริญสุข)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารการสาธารณสุข กลุ่มภารกิจอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๒๘๘๒

ที่ สธ.๐๒๐๗.๐๑.๓/ ๕๐๐๐

วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ตามหนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ด่วนที่สุด ที่ ตผ ๐๐๐๔/ว ๙๗ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๖ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยกำหนดให้รายงานผลเป็นประจำปีทุกไตรมาส นั้น

ในการนี้ กองบริหารการสาธารณสุข ขอส่งแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบดำเนินงาน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางเกวลิณ ชื่นเจริญสุข)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

ข้าราชการแทนผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (งบดำเนินงาน)

หน่วยงาน กองบริหารการสาธารณสุข สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2564

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	หน่วยนับ	จำนวน	งบประมาณ(บาท) (ประมาณการ)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562											
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)												
1	คำวัสดุ	1.1 วัสดุ			900,000.00													
		กระดาษ เอ 4 80 แกรม (500 แผ่น)			100,000.00	เฉพาะเจาะจง				50000								
		วัสดุสำนักงาน			100,000.00	เฉพาะเจาะจง				50000						50000		
		วัสดุคอมพิวเตอร์			460,000.00	เฉพาะเจาะจง				200000								
		วัสดุงานบ้านงานครัว			80,000.00	เฉพาะเจาะจง				40000								
		วัสดุอื่นๆ			73,390.00	เฉพาะเจาะจง	73390											
		น้ำดื่ม			78,000.00	เฉพาะเจาะจง	78000											
		หนังสือพิมพ์			8,610.00	เฉพาะเจาะจง	8610											
2	ค่าซ่อมแซม	2.1 ค่าซ่อมแซม			900,000.00													
		ซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์/สำนักงาน/ยานพาหนะ/อื่นๆ			800,000.00	เฉพาะเจาะจง	800000											
		ซักฟอมและผ้าปูที่นอน	2 ครั้ง		100,000.00	เฉพาะเจาะจง				50000						50000		
3	จ้างเหมาบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงาน 28 คน			4,000,000.00	เฉพาะเจาะจง												
		ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร			700,000.00	เฉพาะเจาะจง												
		ค่าจ้างดูแลบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย			770,000.00	เฉพาะเจาะจง												
		รวมเป็นเงิน			7,270,000.00													

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

ชื่อ (นางสาวธัญญ์ จันทะ)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

ชื่อ (นางกัญญ์ณัฐ สังข์นาค)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน