

ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๓/๕๖๗๘



สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๓/๒๕๐๓๑ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. บัญชีจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. แบบรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. สำเนาหนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ด่วนที่สุด ที่ ตผ ๐๐๐๔/ว ๙๗ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แจ้งจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๔๓๗,๓๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยสามสิบเจ็ดล้านสามแสนหนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน และบัดนี้ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีผลบังคับใช้แล้ว สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๑,๒๒๖,๗๙๒,๗๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสองร้อยยี่สิบหกล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ให้กับหน่วยงานส่วนภูมิภาค ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายใต้แผนงาน/ ผลผลิต/โครงการและกิจกรรม ที่เกี่ยวข้อง นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การบริหารงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ตามแผนงาน/ผลผลิต/โครงการและกิจกรรมดังกล่าว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และขอให้ หน่วยงานส่วนภูมิภาคดำเนินการและถือปฏิบัติตามแนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดหาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแนวทางปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) โดยให้บริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามพระราชบัญญัติ วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วยระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบการกำหนดผูกพันข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ดำเนินการ...

๒. ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ งบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แต่ละรายการทุกรายการ ดังนี้

๒.๑ แผนการดำเนินงานจัดหาโดยวิธีต่างๆ ตามแนวทางปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) และส่งให้กองบริหารการสาธารณสุข สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ ตามเอกสารหมายเลข ๒ (ยกเว้นรายการที่จัดส่งไปให้กองบริหารการสาธารณสุขแล้ว)

๒.๒ แผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้างตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินเรื่องการทำแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ สำหรับค่าครุภัณฑ์ที่มีราคาเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และที่ดิน สิ่งก่อสร้างที่มีราคาเกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท และส่งแผนการปฏิบัติการฯ ไปที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค จำนวน ๑ ชุด อย่างช้าภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ตามเอกสารหมายเลข ๓

๒.๓ รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้างตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินทุกไตรมาส จำนวน ๑ ชุด ส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค

๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณ ตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีเงื่อนไขว่า จะก่อกำหนดผู้พันได้เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีผลใช้บังคับ และได้รับอนุมัติเงินประจำงวดจากสำนักงบประมาณแล้วเท่านั้น โดยมีแนวทาง ดังนี้

๓.๑ หากเป็นรายการก่อกำหนดผู้พันข้ามปีที่เป็นรายจ่ายลงทุนรายการใหม่ ให้หน่วยรับงบประมาณ จัดส่งรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ แบบรูปรายการสิ่งก่อสร้าง ราคากลาง และรายละเอียดประกอบที่เกี่ยวข้องให้สำนักงบประมาณ พิจารณาความเหมาะสมของราคาควบคู่ไปกับการดำเนินการ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อได้ผลการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว หากไม่เกินวงเงินที่สำนักงบประมาณให้ความเห็นชอบ ให้แจ้งสำนักงบประมาณทราบและดำเนินการทำสัญญาต่อผู้พันต่อไปได้

๓.๒ ให้หน่วยรับงบประมาณพิจารณากำหนดระยะเวลาการส่งมอบงานให้รวดเร็วขึ้น เพื่อให้ทันการเบิกจ่าย ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๓ โดยเฉพาะรายการปีเดียว สำหรับรายการผู้พันใหม่ ควรดำเนินการก่อกำหนดผู้พันให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓

๓.๓ หากคาดหมายว่ามีรายการงบประมาณที่จะไม่สามารถก่อกำหนดผู้พันได้ทันภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขอให้จังหวัดชี้แจงเหตุผลความจำเป็นการดำเนินงานซึ่งไม่เป็นไปตามมาตรการ เพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังกล่าว ต่อสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทั้งนี้ เมื่อมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศใช้จะแจ้งรายละเอียดให้ทราบอีกครั้ง

๔. การเบิกจ่ายงบประมาณให้ถือปฏิบัติตามแนวทางการเบิกหักผลส่งเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ชดใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน อย่างเคร่งครัด

๕. การเตรียมการก่อนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ในกรณีวงเงินเกิน ๒๐๐ ล้านบาท ให้หน่วยงาน ประสานกับกองกฎหมาย และกองบริหารการคลัง เพื่อตรวจสอบเอกสารร่างขอบเขตงาน (TOR) ร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคาให้ถูกต้อง ครบถ้วนเพื่อดำเนินการตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง

๖. ไม่ควรเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการสิ่งก่อสร้างอาคาร และสถานที่ก่อสร้างโดยให้ดำเนินการ ตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง จนกระทั่งได้ผู้รับจ้างและสามารถลงนามได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น โดยเสนอผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข ที่รับผิดชอบเขตสุขภาพพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน และเสนอปลัดกระทรวงสาธารณสุขพิจารณาต่อไป

๗. สำหรับ...

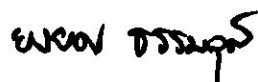
๗. สำหรับรายการก่อสร้างอาคารที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว เป็นงบผูกพันข้ามปีงบประมาณ ให้ตรวจสอบเงินงบประมาณยังมีอยู่ในระบบครบและให้ดำเนินการบริหารสัญญาจ้างการก่อสร้างอาคารตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง ควรมีการส่งมอบงานในแต่ละงวดงานตามระยะเวลาในสัญญาจ้าง และเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละงวดงาน ไม่ควรเร่งรัดดำเนินการก่อสร้างอาคารให้เร็วกว่าแผนปฏิบัติงานในสัญญาจ้าง ไม่ควรส่งมอบงานหลายงวดในคราวเดียวกัน และเบิกจ่ายงบประมาณหลายงวดงานในคราวเดียวกัน ซึ่งจะส่งผลถึงความก้าวหน้าในการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบ GFMS ไม่ต่อเนื่อง ทำให้สำนักงบประมาณเกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนว่ามีการเบิกจ่ายที่ล่าช้า ส่งผลต่อการจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายในปีถัดไป

๘. ให้ทุกหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ไปยังกองบริหารการสาธารณสุข ทุกวันพุธของสัปดาห์ ได้ที่ Website : www.phdb.mopd.go.th ---> ระบบรายงานสนับสนุนข้อมูลสุขภาพ ---> โปรแกรมติดตามงบประมาณ โดยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจะใช้ข้อมูลเฉพาะในระบบรายงานดังกล่าวเท่านั้น เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารระดับสูง ในการกำกับติดตามผลการดำเนินงานของเขตสุขภาพ

๙. กรณีงบประมาณ ๑ ปี หน่วยงานดำเนินการทำสัญญาแล้ว หากมีเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เร่งรัดโอนงบประมาณที่เหลือคืนกลับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขโดยด่วน เพื่อให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุขนำไปสนับสนุนโครงการต่างๆ ตามนโยบายที่สำคัญ และมีความจำเป็นเร่งด่วนในการพัฒนางานสาธารณสุขหรือนำไปช่วยเหลือหน่วยงานต่างๆ ที่ประสบภัยพิบัติ ทั้งนี้ หากหน่วยงานมีความจำเป็น ในการขอรับการสนับสนุนเงินเหลือจ่ายดังกล่าว ให้แจ้งขอรับการสนับสนุนงบประมาณภายหลัง โดยผ่านผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุขที่รับผิดชอบเขตสุขภาพ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน และเสนอปลัดกระทรวงสาธารณสุขพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ



(นายยงยศ ธรรมวุฒิ)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาการแพทย์

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กองบริหารการสาธารณสุข

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

โทร./โทรสาร เขตสุขภาพที่ ๑ ๒ ๓ : ๐ ๒๕๕๐ ๑๗๕๐

เขตสุขภาพที่ ๔ ๕ ๖ : ๐ ๒๕๕๐ ๑๗๕๔

เขตสุขภาพที่ ๗ ๘ ๙ : ๐ ๒๕๕๐ ๑๖๘๙

เขตสุขภาพที่ ๑๐ ๑๑ ๑๒ : ๐ ๒๕๕๐ ๑๗๓๙

สำเนาส่ง - นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ทุกจังหวัด

- ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑ - ๑๒

- ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป ทุกแห่ง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กองบริหารการสาธารณสุข โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๗๕๑

ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๓.๕/ ๔๖๗๗

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งจัดสรรงบลงทุน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรียน ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ ๑ - ๑๒

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๓/๒๕๐๓๑ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ ได้แจ้งจัดสรรงบลงทุน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๔๓๗,๓๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยสามสิบเจ็ดล้านสามแสนหนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) และบัดนี้ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีผลบังคับใช้แล้ว สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๑,๒๒๖,๗๕๒,๗๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสองร้อยยี่สิบหกล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ให้กับหน่วยงานส่วนภูมิภาคในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายใต้แผนงาน/ผลผลิต/โครงการและกิจกรรม ที่เกี่ยวข้อง นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามแผนงาน/ผลผลิต/โครงการและกิจกรรมดังกล่าว ตามเอกสารหมายเลข ๑ และขอให้หน่วยงานส่วนภูมิภาคดำเนินการและถือปฏิบัติตามแนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดหาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแนวทางปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) โดยให้บริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วยระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบการก่องหนผู้กัพันข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ งบลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แต่ละรายการทุกรายการ ดังนี้

๒.๑ แผนการดำเนินงานจัดหาโดยวิธีต่างๆ ตามแนวทางปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) และส่งให้กองบริหารการสาธารณสุข สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ ตามเอกสารหมายเลข ๒ (ยกเว้นรายการที่จัดส่งไปให้กองบริหารการสาธารณสุขแล้ว)

๒.๒ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินเรื่องการทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ สำหรับค่าครุภัณฑ์ที่มีราคาเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และที่ดิน สิ่งก่อสร้างที่มีราคาเกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท และส่งแผนการปฏิบัติการฯ ไปที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคจำนวน ๑ ชุด อย่างช้าภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ตามเอกสารหมายเลข ๓

๒.๓ รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินทุกไตรมาส จำนวน ๑ ชุด ส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค

๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน ตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีเงื่อนไขว่า จะก่อกำหนดผู้กักตุนได้เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีผลใช้บังคับ และได้รับอนุมัติเงินประจำงวดจากสำนักงบประมาณแล้วเท่านั้น โดยมีแนวทาง ดังนี้

๓.๑ หากเป็นรายการก่อกำหนดผู้กักตุนข้ามปีที่เป็นรายจ่ายลงทุนรายการใหม่ ให้หน่วยรับงบประมาณจัดส่งรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ แบบรูปรายการสิ่งก่อสร้าง ราคากลาง และรายละเอียดประกอบที่เกี่ยวข้องให้สำนักงบประมาณพิจารณาความเหมาะสมของราคาควบคุมไปกับการดำเนินการกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อได้ผลการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว หากไม่เกินวงเงินที่สำนักงบประมาณให้ความเห็นชอบ ให้แจ้งสำนักงบประมาณทราบและดำเนินการทำสัญญา ก่อกำหนดผู้กักตุนต่อไปได้

๓.๒ ให้หน่วยรับงบประมาณพิจารณากำหนดระยะเวลาการส่งมอบงานให้รวดเร็วขึ้น เพื่อให้ทันการเบิกจ่าย ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๓ โดยเฉพาะรายการปีเดียว สำหรับรายการผู้กักตุนใหม่ ควรดำเนินการก่อกำหนดผู้กักตุนให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓

๓.๓ หากคาดว่าจะมีรายการงบประมาณที่จะไม่สามารถก่อกำหนดผู้กักตุนได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขอให้จังหวัดชี้แจงเหตุผลความจำเป็นการดำเนินงานซึ่งไม่เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังกล่าว ต่อสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทั้งนี้ เมื่อมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศใช้จะแจ้งรายละเอียดให้ทราบอีกครั้ง

๔. การเบิกจ่ายงบประมาณให้ถือปฏิบัติตามแนวทางการเบิกหักผลส่งเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ชุดใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน อย่างเคร่งครัด

๕. การเตรียมการก่อนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ในกรณีวงเงินเกิน ๒๐๐ ล้านบาท ให้หน่วยงานประสานกับกองกฎหมาย และกองบริหารการคลัง เพื่อตรวจสอบเอกสารร่างขอบเขตงาน (TOR) ร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคาให้ถูกต้อง ครบถ้วนเพื่อดำเนินการตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง

๖. ไม่ควรเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการสิ่งก่อสร้างอาคาร และสถานที่ก่อสร้างโดยให้ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง จนกระทั่งได้ผู้รับจ้างและสามารถลงนามได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น โดยเสนอผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุขที่รับผิดชอบเขตสุขภาพพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน และเสนอปลัดกระทรวงสาธารณสุขพิจารณาต่อไป

๗. สำหรับรายการก่อสร้างอาคารที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว เป็นงบผูกพันข้ามปีงบประมาณ ให้ตรวจสอบเงินงบประมาณยังมีอยู่ในระบบครบและให้ดำเนินการบริหารสัญญาจ้างการก่อสร้างอาคารตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง ควรมีการส่งมอบงานในแต่ละงวดงานตามระยะเวลาในสัญญาจ้าง และเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละงวดงาน ไม่ควรเร่งรัดดำเนินการก่อสร้างอาคารให้เร็วกว่าแผนปฏิบัติงานในสัญญาจ้าง ไม่ควรส่งมอบงานหลายงวดในคราวเดียวกัน และเบิกจ่ายงบประมาณหลายงวดงานในคราวเดียวกัน ซึ่งจะส่งผลถึงความก้าวหน้าในการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบ GFMIS ไม่ต่อเนื่อง ทำให้สำนักงานงบประมาณเกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนว่ามีการเบิกจ่ายที่ล่าช้า ส่งผลต่อการจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายในปีถัดไป

๘. ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ไปยังกองบริหารการสาธารณสุข ทุกวันพุธของสัปดาห์ ได้ที่ Website : www.phdb.mopd.go.th --> ระบบรายงานสนับสนุนข้อมูลสุขภาพ --> โปรแกรมติดตามงบประมาณ โดยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจะใช้ข้อมูลเฉพาะในระบบรายงานดังกล่าวเท่านั้น เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารระดับสูง ในการกำกับติดตามผลการดำเนินงานของเขตสุขภาพ

๙. กรณีงบประมาณ ๑ ปี หน่วยงานดำเนินการทำสัญญาแล้ว หากมีเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เร่งรัดโอนงบประมาณที่เหลือคืนกลับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขโดยด่วน เพื่อให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุขนำไปสนับสนุนโครงการต่างๆ ตามนโยบายที่สำคัญ และมีความจำเป็นเร่งด่วนในการพัฒนางานสาธารณสุขหรือนำไปช่วยเหลือหน่วยงานต่างๆ ที่ประสบภัยพิบัติ หากหน่วยงานมีความจำเป็น ในการขอรับการสนับสนุนเงินเหลือจ่ายดังกล่าว ให้แจ้งขอรับการสนับสนุนงบประมาณภายหลัง โดยผ่านผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุขที่รับผิดชอบเขตสุขภาพ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน และเสนอปลัดกระทรวงสาธารณสุขพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการแจ้งจังหวัดที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

มงคล ธรรมวุฒิ

(นายยงยศ ธรรมวุฒิ)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาการแพทย์

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข