



## ถอดบทเรียนการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ กองบริหารการสาธารณสุข ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- ❖ ประเด็นที่ ๑ ภาพรวมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
- ❖ ประเด็นที่ ๒ การพัฒนาคุณธรรม “พอเพียง”
- ❖ ประเด็นที่ ๓ การพัฒนาคุณธรรม “วินัย”
- ❖ ประเด็นที่ ๔ การพัฒนาคุณธรรม “สุจริต”
- ❖ ประเด็นที่ ๕ การพัฒนาคุณธรรม “จิตอาสา”
- ❖ ประเด็นที่ ๖ การพัฒนาคุณธรรม “กตัญญู”
- ❖ ประเด็นที่ ๗ การดำเนินงานเพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม

คณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองบริหารการสาธารณสุข  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

## ประเด็นที่ ๑ ภาพรวมการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม

### ๑. กิจกรรมที่ดำเนินการ

กองบริหารการสาธารณสุข ขับเคลื่อนการดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของกองบริหารการสาธารณสุข ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใต้ ๓ ยุทธศาสตร์ จำนวน ๑๙ โครงการ/กิจกรรม ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ วางรากฐานการส่งเสริมคุณธรรม (จำนวน ๓ กิจกรรม)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างและพัฒนาหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม (จำนวน ๑๑ กิจกรรม)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมให้กระทรวงสาธารณสุขเป็นแบบอย่างด้านการส่งเสริมให้เป็นองค์กรคุณธรรม (จำนวน ๕ กิจกรรม)

### ๒. ผลลัพธ์จากการดำเนินกิจกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ วางรากฐานการส่งเสริมคุณธรรม

๑) บุคลากรได้รับการส่งเสริม และพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง

๒) ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา และสถาบันพระมหากษัตริย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างและพัฒนาหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม

๑) พัฒนาช่องทางการสื่อสารด้วยการพัฒนาเว็บไซต์การส่งเสริมคุณธรรมกองบริหารการสาธารณสุข

๒) แลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานองค์กรคุณธรรมผ่านแกนหมุนคุณธรรม และพัฒนาต่อยอดสู่เครือข่ายคุณธรรมภายนอกองค์กร กว่า ๒ หน่วยงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมให้กระทรวงสาธารณสุขเป็นแบบอย่างด้านการส่งเสริมให้เป็นองค์กรคุณธรรม

๑) ผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผน (รอบ ๑๒ เดือน) ดำเนินการ ๑๙ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

๒) บุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้นทุกด้าน (๕ ด้าน) คะแนนรวมเฉลี่ยจากร้อยละ ๘๑.๒๕ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๘.๔๐ (เพิ่มขึ้นร้อยละ ๗.๑๕)

๓) เป็นแหล่งเรียนรู้การดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยมีโอกาสได้ต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

๔) ยกย่องเชิดชูบุคคล และหน่วยงาน ที่มีการพัฒนาคุณธรรมโดดเด่น ด้วยรางวัล คนดี กบรส., รางวัลชื่นชม แชนร์ โชว์ และรางวัล Good Guy 2022



### ๓. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑) ผู้บริหารทุกระดับให้ความสำคัญ สนับสนุนขับเคลื่อนการดำเนินงาน และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากร  
๒) มีกรอบการดำเนินงานที่ชัดเจน ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของกองบริหารการสาธารณสุข ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓) บุคลากรภายในองค์กรมีความตระหนัก ให้ความร่วมมือ สามารถขับเคลื่อนให้กองบริหารการสาธารณสุข เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน

๔) มีเครือข่ายคุณธรรมที่สามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดี เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน สามารถต่อยอดขยายผลได้

### ๔. ปัญหาอุปสรรค

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ส่งผลต่อการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมบางกิจกรรม จึงมีการปรับแผนฯ จำนวน ๒ ครั้ง ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ โดยจำนวนกิจกรรมคงเดิม

### ๕. แนวทางการพัฒนา ต่อยอด และขยายผล

ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรในองค์กร และแสวงหาความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก โดยพัฒนาแกนหนุนคุณธรรม ต่อยอดสู่เครือข่ายคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง



## ประเด็นที่ ๒ การพัฒนาคุณธรรม “พอเพียง”

### ๑. กิจกรรมที่ดำเนินการ

- ๑) การรณรงค์ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และผลิตสื่อวีดิทัศน์รณรงค์ส่งเสริมความพอเพียงในองค์กร
- ๒) การใช้ระบบบริหารจัดการภายในองค์กร (E – Office)
- ๓) การใช้ QR Code แทนการใช้กระดาษ

### ๒. ผลลัพธ์จากการดำเนินกิจกรรม

- ๑) การรณรงค์ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ผ่านสื่อขององค์กร ได้แก่ จุลสารออนไลน์ สถานี กบรส., กลุ่มไลน์ และ Social Media ขององค์กรอย่างต่อเนื่อง
- ๒) บุคลากรร้อยละ ๑๐๐ การใช้ระบบบริหารจัดการภายในองค์กร (E – Office) ลดเวลา ลดขั้นตอน สะดวก มีประสิทธิภาพ ลดการใช้กระดาษ และหมึกพิมพ์ได้ มากกว่า ร้อยละ ๒๕.๑๕
- ๓) บุคลากรร่วมใจใช้ QR Code แทนการใช้กระดาษ ในการจัดทำเอกสารประกอบการประชุม และการแจ้งเวียนหนังสือราชการ
- ๔) ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าด้วยการเปลี่ยนหลอดไฟเป็นหลอด LED และเปลี่ยนอ่างน้ำเป็นระบบอัตโนมัติ

### ๓. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

บุคลากรภายในองค์กรมีความตระหนัก ให้ความร่วมมือ สามารถขับเคลื่อนคุณธรรมด้านพอเพียงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๔. ปัญหาอุปสรรค

ยังพบปัญหาการเรียกดูข้อมูลผ่าน QR Code เนื่องจากสัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร

### ๕. แนวทางการพัฒนา ต่อยอด และขยายผล

พัฒนาระบบบริหารจัดการภายใน (E – Office) ให้ครอบคลุม รongรับการใช้งานที่หลากหลาย รวมถึงการขยายผลความพอเพียงจากระดับองค์กร สู่ความพอเพียงระดับบุคคลในการดำเนินชีวิตประจำวัน เช่น การปลูกผักสวนครัวที่บ้าน, การใช้ปั่นโต เพื่อลดใช้ถุงพลาสติกและกล่องโฟม, ปรับปรุงสิ่งของเหลือใช้ให้เกิดประโยชน์ (D.I.Y.) เป็นต้น





## ประเด็นที่ ๓ การพัฒนาคุณธรรม “วินัย”

### ๑. กิจกรรมที่ดำเนินการ

- ๑) รมณรงค์เรื่องการตรงต่อเวลา
- ๒) การแต่งกายประจำวันตามวัฒนธรรมองค์กร
- ๓) การดำเนินงาน ๕ ส. เสมือนเป็นงานประจำ
- ๔) การแยก และทิ้งขยะให้เป็นที่
- ๕) รมณรงค์สร้างวินัยด้านสุขภาพ กับกิจกรรมออกกำลังกาย ด้วยการจัดทำข้อมูลสุขภาพ เผยแพร่ใน จุฬสารออนไลน์ สถานี กบรส.

### ๒. ผลลัพธ์จากการดำเนินกิจกรรม

- ๑) บุคลากรมีความตรงต่อเวลา ด้วยการลงเวลาปฏิบัติราชการ (สแกนใบหน้า) ร้อยละ ๑๐๐
- ๒) บุคลากรร่วมกันแต่งกายประจำวันตามวัฒนธรรมองค์กร (วันจันทร์ ด้วยชุดเครื่องแบบราชการ หรือ เสื้อสีเหลือง, วันอังคารและวันพฤหัสบดี ด้วยชุดสุขภาพ และวันพุธและวันศุกร์ ด้วยชุดผ้าไทย)
- ๓) บุคลากรดำเนินงาน ๕ ส. เสมือนเป็นงานประจำ ร้อยละ ๑๐๐
- ๔) บุคลากรตระหนักถึงประโยชน์ในการแยก และทิ้งขยะให้เป็นที่

### ๓. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

บุคลากรภายในองค์กรมีความตระหนัก ให้ความร่วมมือ สามารถขับเคลื่อนคุณธรรมด้านวินัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๔. ปัญหาอุปสรรค

ความเข้าใจเรื่องการแยกขยะของบุคลากรบางกลุ่ม ยังไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

### ๕. แนวทางการพัฒนา ต่อยอด และขยายผล

- ๑) ส่งเสริมความรู้ และสร้างความตระหนักเรื่องการแยกขยะ
- ๒) ส่งเสริมการสร้างวินัยด้านสุขภาพ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีด้านสุขภาพกับประชาชน



## ประเด็นที่ ๔ การพัฒนาคุณธรรม “สุจริต”

### ๑. กิจกรรมที่ดำเนินการ

- ๑) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุอย่างถูกต้องโปร่งใส
- ๒) ไม่นำวัสดุอุปกรณ์ทางราชการ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน
- ๓) ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต

### ๒. ผลลัพธ์จากการดำเนินกิจกรรม

- ๑) ได้รับโลรางวัลองค์กรที่มีผลการดำเนินงานโดดเด่นด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่ถูกต้องโปร่งใส
- ๒) บุคลากรตระหนัก และไม่นำวัสดุอุปกรณ์ทางราชการ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน
- ๓) บุคลากรลงนามรับทราบประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต ร้อยละ ๑๐๐.๐๐
- ๔) ผลสำรวจพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปด้านสุจริต/ตรวจสอบได้ (รอบ ๖ เดือน) เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๔.๒๒ (จากเดิม ร้อยละ ๘๘.๒๘ เป็นร้อยละ ๙๒.๕๐)

### ๓. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

บุคลากรภายในองค์กรมีความตระหนัก ให้ความร่วมมือ สามารถขับเคลื่อนคุณธรรมด้านสุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๔. ปัญหาอุปสรรค

### ๕. แนวทางการพัฒนา ต่อยอด และขยายผล

รณรงค์ต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่อง และให้ความสำคัญกับการแก้ปัญหาการนำวัสดุอุปกรณ์ทางราชการ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

กองบริหารการสาธารณสุข  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
Health Administration Division

นางอภิญญา สืบเนติ  
ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข

รับโล่ประกาศเกียรติคุณ  
การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

**ระดับ AA**

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2564 กองบริหารการสาธารณสุข ได้เข้ารับประกาศเกียรติคุณหน่วยงานที่มีผลการดำเนินงาน คิวซีอาร์ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผน ปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ในระดับ AA โดยนายแพทย์ธเรศวิทย์ ศิริพิทักษ์ดารา รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นผู้นับมอบ ณ ห้องประชุม 2 ชั้น 2 อาคาร 1 ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

มหาวิทยาลัยมหิดล  
กระทรวงสาธารณสุข เพื่อสนับสนุนการสุขภาพที่ก้าวหน้า กับคนไทยและคนในชาติ

<https://pubs.thaogh.go.th> โทร. 02-590 1000 ต่อ 1764 | คู่มือการจัดซื้อจัดจ้าง



## ประเด็นที่ ๕ การพัฒนาคุณธรรม “จิตอาสา”

### ๑. กิจกรรมที่ดำเนินการ

จิตอาสาแบ่งปันน้ำใจ และจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์

### ๒. ผลลัพธ์จากการดำเนินกิจกรรม

๑) จิตอาสาแบ่งปันน้ำใจ บริจาคปฏิบัติที่ตั้งโต๊ะที่ไม่ใช้แล้วให้กับมูลนิธิช่วยคนตาบอด (แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์) ซึ่งจัดต่อเนื่องเป็นปีที่ ๒, กิจกรรมรวบรวมสิ่งของบริจาคที่ไม่ใช้แล้ว และมีสภาพดี เช่น เสื้อผ้า กระเป๋า หนังสือ ตุ๊กตา แก้วน้ำ และอื่น ๆ เพื่อส่งต่อมูลนิธิกระจกเงา และกิจกรรมถุญยากระดาษน้ำใจ รีไซเคิล ด้วยการจัดทำถุงกระดาษที่ใช้แล้ว มอบให้กับสถานพยาบาล

๒) จิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมทำความสะอาดบริเวณวัดพุทธปัญญา

๓) จิตอาสาบริการประชาชน ณ ศูนย์บริการวัคซีน ทั้งภายในและภายนอกกระทรวงสาธารณสุข

๔) จิตอาสาเพื่อสังคม กิจกรรมให้ความรู้ทางสุขภาพแก่ประชาชน

๕) ถอดบทเรียนบุคลากร/หน่วยงานที่มีการพัฒนาคุณธรรมเด่นด้านจิตอาสา ด้วยระบบเครดิตสังคม “กิจกรรมชื่นชม แชนร์ โชน์” ซึ่งจัดต่อเนื่องเป็นปีที่ ๒

### ๓. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

บุคลากรภายในองค์กรมีความตระหนัก ให้ความร่วมมือดำเนินงานด้านจิตอาสา อย่างเต็มกำลัง เพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม

### ๔. ปัญหาอุปสรรค

### ๕. แนวทางการพัฒนา ต่อยอด และขยายผล

ร่วมมือกับเครือข่ายคุณธรรม ดำเนินการจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ในพื้นที่ห่างไกล





## ประเด็นที่ ๖ การพัฒนาคุณธรรม “กตัญญู”

### ๑. กิจกรรมที่ดำเนินการ

กิจกรรมส่งเสริมความรักความผูกพันองค์กร

### ๒. ผลลัพธ์จากการดำเนินกิจกรรม

๑) ส่งเสริมความกตัญญูและคงคุณค่าของผู้อาวุโส ด้วยกิจกรรมรดน้ำดำหัว ในเทศกาลวันสงกรานต์ และวันผู้สูงอายุ

๒) การแสดงมุทิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ

๓) ส่งเสริมความรักความผูกพันในองค์กร ด้วยการมอบสวัสดิการพิเศษแก่บุคลากร สมาชิกในครอบครัว ที่เจ็บป่วย หรือเสียชีวิต

๔) ผลสำรวจพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปด้านกตัญญู/ความผูกพันองค์กร (รอบ ๖ เดือน) เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๖.๘๖ (จากเดิม ร้อยละ ๘๔.๘๑ เป็นร้อยละ ๙๑.๖๗)

### ๓. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

บุคลากรภายในองค์กรมีความตระหนัก มีความรักความผูกพันองค์กร และให้ความร่วมมือเข้าร่วมกิจกรรมขององค์กรอย่างต่อเนื่อง

### ๔. ปัญหาอุปสรรค

### ๕. แนวทางการพัฒนา ต่อยอด และขยายผล

รณรงค์ส่งเสริมการสำนึกในความดีของคนอื่น มีการตอบแทนความดีที่ได้รับ รวมถึงส่งเสริมความรักความผูกพันองค์กร

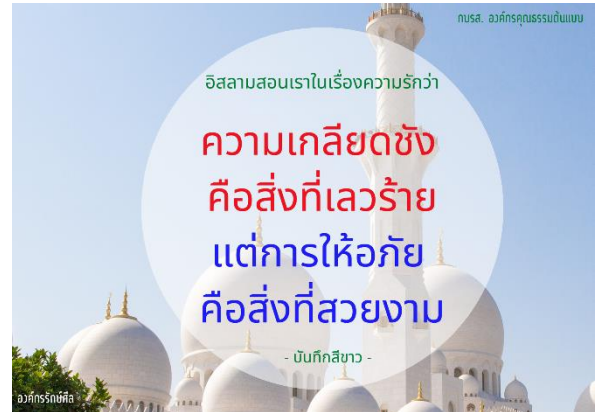




## ประเด็นที่ ๗ การดำเนินงานเพิ่มเติม จากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม

### ๑. กิจกรรมที่ดำเนินการ

๑) มิติที่ ๑ การยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา “กิจกรรมองค์กรรักษาศีล” ผลิตสื่อ คำสอนตามหลักศาสนาทุกศาสนา เผยแพร่บนเว็บไซต์การส่งเสริมคุณธรรม และ Facebook กองบริหารการสาธารณสุข และกลุ่ม Line เพื่อให้บุคลากรได้ตระหนักถึงการดำรงตนด้วยศีลอยู่เสมอ



๒) มิติที่ ๒ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “กิจกรรมอุยงกระต๊อหน้าใจ รีไซเคิล” โดยการนำถุงห่อกระต๊อ ที่ไม่ใช่แล้ว มาประดิษฐ์เป็นถุงใส่ยา แก่ผู้รับบริการสถานบริการกระทรวงสาธารณสุข โดยความร่วมมือจากแกนหมุนคุณธรรมภายในหน่วยงาน



### ๓) มิติที่ ๓ วิถีวัฒนธรรม ได้แก่

๑. “กิจกรรมสวัสดี ขอบคุน ขอโทษ” ผลิตสื่อ Infographic และวีดิทัศน์ รณรงค์ส่งเสริมวิถีวัฒนธรรมในองค์กร ให้บุคลากรตระหนัก และปฏิบัติตามวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม ด้วยการยิ้ม ไหว้ ทักทาย สวัสดี ขอบคุน ขอโทษ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ต่อยอดจากกิจกรรมยกมือไหว้สวัสดีในงบประมาณที่ผ่านมา

๒. การแต่งกายชุดผ้าไทย สัปดาห์ละ ๒ วัน (วันพุธ และวันศุกร์)



### ๒. ผลลัพธ์จากการดำเนินกิจกรรม แยกตามมิติ

- ๑) บุคลากรยึดมั่นในหลักทางศาสนา
- ๒) ผู้รับบริการสถานบริการกระทรวงสาธารณสุข มีถุงใส่ยากลับบ้าน จากการประยุกต์ใช้วัสดุเหลือใช้ ในสำนักงาน
- ๓) บุคลากรให้ความร่วมมือแต่งกายชุดผ้าไทย หรือชุดพื้นเมืองทุกสัปดาห์
- ๔) บุคลากรตระหนัก และสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เข้มแข็งด้วยการ ยิ้ม ไหว้ ทักทาย สวัสดี ขอบคุน ขอโทษ ตามวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม

### ๓. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ผู้บริหาร และบุคลากรทุกระดับ ยึดมั่นทำความดี ตามหลักทางศาสนา ร่วมมือร่วมใจน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาดำรงชีวิต และพร้อมแบ่งปันให้ผู้ขาดแคลนอย่างเต็มที่

### ๔. ปัญหาอุปสรรค

### ๕. แนวทางการพัฒนา ต่อยอด และขยายผล

ใช้ระบบเครดิตสังคม ถอดบทเรียนบุคลากรที่มีการพัฒนาคุณธรรมโดดเด่น ด้วยการบอกต่อความดี “ชื่นชม แชร์ โห้” อย่างต่อเนื่อง

**แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของ  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข**

<b>แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</b>	
<p><b>ชื่อหน่วยงาน :</b> กองบริหารการสาธารณสุข <b>วัน/เดือน/ปี :</b> ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ <b>หัวข้อ :</b> ถอดบทเรียนการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ กองบริหารการสาธารณสุข ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ <b>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) :</b></p> <p style="text-indent: 40px;">กองบริหารการสาธารณสุขจัดกิจกรรมถอดบทเรียนการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในการประชุมวิชาการกองบริหารการสาธารณสุข ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยนายแพทย์กรฤกษ์ ลิ้มสมมุติ ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข ให้เกียรติเป็นประธานกิจกรรม ถอดบทเรียนการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. พิธีมอบประกาศเกียรติคุณผู้ที่ปฏิบัติตนจนเป็นแบบอย่าง “รางวัลคนดี กบรส. ปี ๓” จำนวน ๘ รางวัล</li><li>๒. พิธีมอบประกาศเกียรติคุณ การถอดบทเรียนบุคลากร/หน่วยงานที่มีการพัฒนาคุณธรรมเด่น โดยใช้ระบบเครดิตสังคม (Social Credit) ด้วยกิจกรรม “ชื่นชม แชนร์ โชน์ ปี ๒” จำนวน ๔ รางวัล</li></ol> <p><b>Link ภายนอก :</b> ไม่มี</p> <p><b>หมายเหตุ :</b> .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล รสสุคนธ์ กังอุบล (นางรสสุคนธ์ กังอุบล) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง อัจฉรา วิไลสกุลยง (นางอัจฉรา วิไลสกุลยง) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ (หัวหน้า) วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ ชูชัย อรรถวิสัย (นายชูชัย อรรถวิสัย) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	